



UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Krzczoneń, dnia **09.10.2012r.**

**Z A T W I E R D Z A M:**

.....  
(podpis)

**Specyfikacja Istotnych Warunków  
Zamówienia (SIWZ)**

**1. Nazwa i adres zamawiającego**

<b>Zamawiający:</b>	<b>Szkoła Podstawowa w Krzczonowie Krczonów 41a, 28-520 Opatowiec tel. (41) 35-17-008 fax. (41) 35-17-008 e-mail: <a href="mailto:spkrzczonow@wp.pl">spkrzczonow@wp.pl</a> strona internetowa: <a href="http://www.spkrzczonow.eu">www.spkrzczonow.eu</a></b>
<b>Prowadzący postępowanie;</b>	<b>Biuro Usługowo-Doradcze Zamówienia Publiczne bez Ryzyka Alojzy Jakóbk Kostomłoty Pierwsze, ul. Podmiejska 262 26-085 Miedziana Góra E-mail: <a href="mailto:alekj@onet.pl">alekj@onet.pl</a> Tel. 606-206-214</b>

**2. Tryb udzielenia zamówienia**

Postępowanie jest prowadzone w celu udzielenia zamówienia w trybie **PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO** na podstawie art. 39 w związku z art. 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.).

Wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 200.000 EURO.

**3. Opis przedmiotu zamówienia**

**„USŁUGA RESTAURACYJNA POLEGAJĄCA NA PRZYGOTOWANIU, DOWIEZIENIU I WYDANIU POSIŁKÓW DO PRZEDSZKOLA W KRZCZONOWIE W RAMACH PROJEKTU POKL PN. „MAGICZNY ŚWIAT MALUCHA”**

**3.1. Przedmiot zamówienia.**

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi restauracyjnej polegającej na przygotowaniu, dowiezieniu i WYDANIU posiłków do przedszkola w Krzczonowie.

**3.2. Opis przedmiotu zamówienia.**

**3.2.1 Szacunkowa liczba dzieci objętych dożywianiem - 15**

Przedmiot zamówienia polega na przygotowaniu z zakupionych przez Wykonawcę produktów i dostarczeniu do przedszkola gorących posiłków ( obiad jednodaniowy) co dziennie przez 5 dni w tygodniu z wyłączeniem dni wolnych od zajęć.

Dożywianie dzieci odbywać się będzie w okresie od **podpisania umowy do 31.08.2014** z wyłączeniem dni wolnych od zajęć.

Zamawiający oświadcza, że wskazana powyżej liczba posiłków ma charakter szacunkowy, a rzeczywista liczba dziennych zestawów wynikać będzie z bieżących potrzeb Zamawiającego i uzależniona będzie od obecności dzieci w przedszkolu.

Szacunkowa liczba dni, w których będą dostarczane posiłki to 504 dni.



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

**3.2.2** Dostawa posiłków odbywać się będzie w czasie trwania zamówienia, miejscach i godzinach ustalonych ustnie z kierownikiem placówki.

**3.2.3** Zamawiający zobowiązany jest do dostarczenia Wykonawcy wykazu uczniów, którzy będą korzystać z posiłków.

**3.2.4** Wykonawca odpowiada za zgodność, jakość dostarczonego gorącego posiłku zgodnie z obowiązującymi w kraju normami Instytutu Żywności i Żywienia dzieci i młodzieży szkolnej. Posiłek, sposób jego przygotowania oraz transport powinien odbywać się z zachowaniem odpowiednich warunków higieniczno- sanitarnych oraz spełniać warunki określone w powszechnie obowiązujących przepisach prawa, w szczególności w ustawie z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2010 r. Nr 136, poz. 914 ze zm.) oraz w przepisach wykonawczych.

**3.2.5** Posiłki powinny być przygotowywane zgodnie z zasadami racjonalnego żywienia, muszą być zróżnicowane, sporządzone z pełnowartościowych produktów.

**3.2.6** Posiłek każdego dnia będzie inny i składać się będzie z:

- Obiadu – 2 x w tygodniu zupa z wkładką mięsną i z pieczywem, 3 x w tygodniu drugie danie

(ziemniaki, mięso, surówka, kompot lub herbata; dopuszcza się stosowanie zamienników dla ziemniaków: makaronu, ryżu lub kaszy). Dopuszcza się wydanie dania bezmięsnego (np. naleśniki, pierogi, ryba, placki ziemniaczane itp. co najwyżej dwa razy w tygodniu)

Posiłek przygotowany będzie według jadłospisu, który należy z tygodniowym wyprzedzeniem przedstawić dyrektorowi placówki.

**3.2.7** Wykonawca przygotowywać będzie posiłki zgodnie z zalecanymi normami żywieniowymi opublikowanymi przez Instytut Żywności i Żywienia w Warszawie.

**3.2.8** Posiłki należy dostarczać termosach zapewniających temperaturę żywności zgodną z wymogami.

**3.2.9** Wykonawca będzie dysponował pojazdem posiadającym wymagane zgody na transport produktów żywienia, gwarantującym odpowiednią temperaturę oraz jakość przewożonych potraw. Za spełnienie wszystkich warunków, wymogów sanitarnych odpowiada wykonawca.

**3.2.10** Jedno dniowe wyżywienie powinna mieć

- zupa – 250 ml
- ziemniaki, kasza ryż, makaron – 100g
- mięso lub ryba – 80g
- surówki – 100g
- naleśniki, kluski, pierogi itp.– 200g
- wkładka mięsna – 50g
- pieczywo – 50 g
- kompot lub herbata – 200ml

**3.2.11** Do wykonawcy należy zapewnienie naczyń do wydania posiłków (**zamawiający nie dopuszcza naczyń jednorazowych**), jak również wydawanie posiłków i odbiór zużytych naczyń.

**3.2.12** Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonywania kontroli w trakcie przygotowywania posiłków w miejscu ich produkcji wykazanym przez Wykonawcę przez uprawnione służby.

**3.2.13** Zamawiający zastrzega sobie stałą cenę zamówionego posiłku w czasie trwania umowy bez względu na zmianę cen produktów, z których przygotowany jest posiłek.

**3.2.14** Zamawiający zastrzega, iż liczba dzieci korzystających z posiłków może być w każdym miesiącu inna, w zależności od liczby zgłoszeń.

**3.2.16** W jadłospisie powinno się uwzględniać stosowanie diety: ogólnej, bezmlecznej, bezglutenowej oraz innych diet pokarmowych w zależności od indywidualnych potrzeb dzieci zgodnie z informacją od Zamawiającego.

**3.2.17** Zamawiający nie dopuszcza, żeby w ciągu tygodnia (5 dni) wystąpiła powtarzalność tego samego rodzaju posiłku.

**3.2.18** Do przygotowania posiłków należy używać produktów wysokiej jakości zawsze świeżych, posiadające aktualne terminy ważności, nabytych w źródłach działających zgodnie z obowiązującymi przepisami sanitarnymi i higienicznymi.



UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

**3.3. Wspólny Słownik CPV: 55524000-9.**

**4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.**

**5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych**

**6. Termin i miejsce wykonania przedmiotu zamówienia.**

6.1. Od podpisania umowy do dnia **31.08.2014r.**

6.2. Miejsce wykonania przedmiotu zamówienia – **Przedszkole w Krzczonowie**

**7. Opis sposobu udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:**

7.1. Oferta zostanie uznana za spełniającą warunki, jeżeli będzie:

7.1.1 zgodna w kwestii sposobu jej przygotowania, oferowanego przedmiotu i warunków zamówienia ze wszystkimi wymogami niniejszej SIWZ,

7.1.2 złożona w wyznaczonym terminie składania ofert.

7.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy złożą oświadczenie z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp. o spełnieniu warunków podmiotowych oraz spełniają warunki, dotyczące;

**7.2.1 posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;**

Na potwierdzenie należy złożyć:

Wpis do właściwego rejestru na podstawie ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dziennik Ustaw z 2006 r. Nr 171 poz. 1225).

**7.2.2 posiadania wiedzy i doświadczenia;**

Na potwierdzenie należy złożyć:

Wykaz wykonanych lub wykonywanych usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, Wykonawca potwierdzi spełnienie niniejszego warunku udziału w postępowaniu, jeżeli wykaże, że w tym okresie wykonał co najmniej 2 usługi polegające na dostarczaniu w sposób ciągły przez okres minimum 10 miesięcy posiłków o wartości co najmniej 50 000,00 zł. brutto. W wykazie należy podać wartość przedmiotu, rodzaj usługi, datę wykonania, odbiorcę oraz załączenie dokumentu potwierdzającego, że usługa ta została wykonana należycie.

**7.2.3 dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;**

Na potwierdzenie dysponowania narzędziami należy złożyć wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usługi w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami;

W celu potwierdzenia spełnienia opisanego warunku należy w formie opisowej wskazać;

- adres lokalu gastronomicznego, do którego wykonawca posiada prawo dysponowania. Lokal musi posiadać ważną decyzję Powiatowego Inspektora Sanitarnego o spełnieniu wymogu ustawy z dnia 25 sierpnia 2006r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U z 2006r. Nr 171, poz. 1225 z późn. zm.)
- Dysponowanie specjalistycznym pojazdem przystosowanym do przewozu żywności, zgodnie z obowiązującymi przepisami. Pojazd musi posiadać ważną decyzję Powiatowego Inspektora Sanitarnego, należy określić markę samochodu i nr rejestracyjny.



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



ŚWIĘTOKRZYŻSKIE BIURO  
ROZWOJU REGIONALNEGO

**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

#### **7.2.4 sytuacji ekonomicznej i finansowej.**

Na potwierdzenie należy złożyć opłaconą polisę, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę ubezpieczenia nie mniejszą niż 50 000 PLN.

#### **Uwaga!**

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. W przypadku wykazania się doświadczeniem i wiedzą innego podmiotu wykonawca jest zobowiązany udowodnić, że wykonawca ten będzie uczestniczył w realizacji przedmiotu zamówienia. Jeżeli wykonawca przedstawia kserokopię dokumentów odnoszących się do tych podmiotów, to za zgodność z oryginałem potwierdza wykonawca lub ten podmiot.

#### **7.2.4. Nie podlegają wykluczeniu.**

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, zamawiający wymaga następujących dokumentów:

7.2.4.1. oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia na załączonym druku;

Jeżeli wykonawca wykazał spełnianie warunków podmiotowych, polegających na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zamawiający żąda przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt. 7.2.4.

**7.3.** W przypadku wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze (konsorcja/spółki cywilne) oferta musi spełniać wymagania określone w art. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych, w tym:

**7.3.1** w przypadku konsorcjum, zgodnie z art. 23 ust.2 ustawy wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. W związku z powyższym niezbędne jest przedłożenie w ofercie dokumentu zawierającego pełnomocnictwo w celu ustalenia podmiotu uprawnionego do występowania w imieniu wykonawców w sposób umożliwiający ich identyfikację.

**7.3.2** w przypadku składania ofert przez podmioty występujące wspólnie, warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy podlegają sumowaniu.

**7.3.3** W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy wymagane jest załączenie do oferty dokumentów dla każdego konsorcjanta oddzielnie,

**7.4.** Zamawiający dokona oceny spełnienia wymaganych warunków na podstawie załączonych do ofert dokumentów. Sposób dokonywania oceny spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców oparty będzie na zasadzie: spełnia / nie spełnia

### **8. Wymagania dotyczące wadium**

**8.1.** Wadium nie jest wymagane



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

**9. Zamówienia uzupełniające**

9.1. Zamawiający przewiduje wykonania zamówień uzupełniających do 50% zamówienia podstawowego.

**10. Dodatkowe wymagania od Wykonawców:**

- 10.1. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie część przedmiotu zamówienia innej firmie (podwykonawcy) jest zobowiązany do:
  - 10.1.1. określenia w złożonej ofercie informacji, jaki zakres przedmiotu zamówienia będzie realizowany przez podwykonawców.
  - 10.1.2. przy realizacji zamówienia z udziałem podwykonawcy zastosowanie mają przepisy art. 738 kodeksu cywilnego.
- 10.2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za realizację przedmiotu zamówienia przez podwykonawcę.
- 10.3. Wykonawca przed podpisaniem umowy, musi przedłożyć Zamawiającemu kopie umów ze wskazanymi w ofercie podwykonawcami, a w przypadku konsorcjum umowę regulującą wzajemną współpracę i zobowiązania jego członków.

**11. Informacje dotyczące warunków składania ofert:**

- 11.1. Niniejsza specyfikacja oraz wszystkie dokumenty do niej dołączone mogą być użyte jedynie w celu sporządzenia oferty.
- 11.2. Wykonawca przedstawia ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji.
- 11.3. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

**12. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:**

12.1 Oferta musi zawierać:

x	<b>Dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnienie warunków podmiotowych</b>
1.	Podpisane oświadczenie na formularzu stanowiącym załącznik do SIWZ o spełnianiu wymagań z art. 22 ust. 1
2.	opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę ubezpieczenia nie mniejszą niż 70 000 PLN.
3.	wykaz wykonanej lub wykonywanej usługi wraz z dokumentami potwierdzający należyte wykonanie zamówienia.
4	Wykaz narzędzi
x	<b>Dokumenty i oświadczenia potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania:</b>
1.	Podpisane oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 24 ust. 1 i ust. 2 pkt. 1 ustawy – załącznik do SIWZ.
Wymienione dokumenty i oświadczenia mają potwierdzać postawiony warunek podmiotowy i być zgodne z zapisem o braku podstaw do wykluczenia (pkt.7 SIWZ)	



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

x	<b>Oświadczenie woli:</b>
1.	„Oferta cenowa” przygotowana zgodnie ze wzorem podanym w załączniku do SIWZ.
2.	Pełnomocnictwo do podpisania oferty, oświadczeń i dokumentów składających się na ofertę, o ile upoważnienie to nie wynika z innych dokumentów dołączonych do oferty - pełnomocnictwo należy przedstawić w formie oryginału, podpisane przez Wykonawcę lub w formie kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

**12.2.** Kolejność złożonych dokumentów w ofercie powinna odpowiadać kolejności określonej w pkt. 12.1. Niespełnienie tego wymogu nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty.

**12.3.** Wszystkie kartki złożonej oferty powinny być kolejno ponumerowane, a liczba kartek wpisana do oferty cenowej. Niespełnienie tego wymogu nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty. Za kompletność złożonej oferty, która nie została ponumerowana, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności.

**12.4.** Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, należy w górnym prawym rogu oznaczyć zapisem: „Dokument stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa”, i muszą być dołączone do oferty w oddzielnej kopercie oznaczonej: „Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa”.

**12.5.** Wszystkie dokumenty składane z ofertą muszą mieć formę oryginału albo kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem na każdej stronie zawierającej treść przez Wykonawcę (osobę/osoby upoważnioną do reprezentacji wykonawcy wymienioną w dokumencie rejestracyjnym prowadzonej działalności gospodarczej) lub pełnomocnika.

**12.6.** Jeżeli pełnomocnik w imieniu wykonawcy podpisuje także oświadczenie wiedzy o spełnieniu przez wykonawcę warunków udziału wykonawcy w postępowaniu, udzielone pełnomocnictwo ma zawierać upoważnienie do złożenia takiego oświadczenia.

**12.7.** Zamawiający wymaga, by dokumenty składane w ramach oferty były sporządzone w języku polskim. Jeżeli oryginalny dokument został sporządzony w innym języku, wymaga się oprócz tego dokumentu złożenia jego tłumaczenia na język polski, poświadczonego przez wykonawcę.

**12.8.** Brak jakiegokolwiek dokumentu wymaganego w SIWZ lub złożenie dokumentu w niewłaściwej formie lub niezgodnego z w/w opisem spowoduje odrzucenie oferty z zastrzeżeniem zasad określonych w art. 26 ust 3.

**13. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów**

**13.1.** Postępowanie o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie, prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej. Zamawiający dopuszcza formę faksu i e-maila. Strona, która otrzymuje dokumenty lub informacje faksem, jest zobowiązana na żądanie strony przekazującej dokument lub informację, do niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania. Numery telefonów, faksu i e-mail Zamawiającego zostały podane w pkt. 1 niniejszej specyfikacji. W związku z nowym brzmieniem art. 92 ustawy zaleca się, aby Wykonawca przystępujący do postępowania zadbał o sprawność wskazanych narzędzi do przyjmowania informacji od zamawiającego, gdyż termin wysłania informacji o wynikach postępowania rozpoczyna terminu do którego można wnieść odwołanie.

**13.2** Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.

**14. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami**

Osoba uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami jest:

USŁUGA RESTAURACYJNA POLEGAJĄCA NA PRZYGOTOWANIU, DOWIEZIENIU I WYDAWANIU POSIŁKÓW DO PRZEDSZKOLA  
W KRZCZONOWIE W RAMACH PROJEKTU POKL PN. „MAGICZNY ŚWIAT MALUCHA”





UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

**W sprawach formalno – prawnych prowadzonego postępowania – Alojzy Jakóbiak 606-206-214.**

Dodatkowe wyjaśnienia i informacje dotyczące zamówienia można otrzymać, w godz. od 08: 00 do 15: 00 pod wymienionym powyżej numerem telefonu lub osobiście w siedzibie prowadzącego postępowanie po uzgodnieniu telefonicznym.

**14. Termin związania z ofertą**

Termin związania ofertą **upływa po 30 dniach** od daty terminu składania ofert.

**15. Opis sposobu przygotowania ofert**

- 16.1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej. Ewentualne poprawki w tekście oferty muszą być naniesione w czytelny sposób i parafowane przez Osoby Uprawnione.
- 16.2. Określenie przedmiotu zamówienia wraz z jego opisem z uwzględnieniem wymagań Zamawiającego, określonych w SIWZ.
- 16.3. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
- 16.4. Na kopercie oferty należy zamieścić następujące informacje:

**USŁUGA RESTAURACYJNA POLEGAJĄCA NA PRZYGOTOWANIU, DOWIEZIENIU I WYDAWANIU POSIŁKÓW DO PRZEDSZKOLA W KRZCZONOWIE W RAMACH PROJEKTU POKL PN. „MAGICZNY ŚWIAT MALUCHA”**

**Nie otwierać przed 17.10.2012r., godz. 10:30”.**

- 16.5. W przypadku braku w/w informacji Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską za jej nieotwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.

**16. Miejsce i termin składania ofert**

Ofertę należy złożyć w siedzibie **Zamawiającego** w sekretariacie

**W terminie do dnia 17.10.2012r. do godziny 10:00.**

- 17.1. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona niezwłocznie bez otwierania.

**17. Miejsce i termin otwarcia ofert**

- 18.1. Oferty zostaną otwarte **w dniu 17.10.2012r. o godzinie 10:30 w miejscu składania ofert**
- 18.2. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, zamawiający prześle Wykonawcy protokół z sesji otwarcia ofert na jego pisemny wniosek.
- 18.3. Oferta Wykonawcy zostanie odrzucona z postępowania, jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych oświadczeń lub nie spełnił innych wymagań określonych w ustawie lub niniejszym dokumencie, z zastrzeżeniem zasad określonych w art. 26 ust 3.
- 18.4. Informacja o rozstrzygnięciu postępowania zostanie umieszczona na stronie internetowej Zamawiającego, o której mowa w pkt.1 SIWZ.
- 18.5. Zamawiający powiadomi o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców. Wybranemu Wykonawcy zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy.
- 18.6. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia aukcji elektronicznej.



UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

**18. Sposób obliczenia ceny oferty**

- 19.1. Oferta musi zawierać ostateczną, sumaryczną cenę obejmującą wszystkie koszty z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków ewentualnych upustów i rabatów oraz innych kosztów określonych w niniejszej SIWZ.
- 19.2. Cena musi być podana w **złotyach polskich** cyfrowo i słownie, w zaokrągleniu do drugiego miejsca po przecinku.
- 19.3. Rozliczenia między zamawiającym, a wykonawcą będą regulowane w złotych polskich.
- 19.4. Sposób obliczania ceny opisany został w załączniku nr 3.

**19. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze ofert wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert**

- 20.1. Oceny ofert będzie dokonywała komisja. Zamawiający może żądać udzielania przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz dokonać poprawek oczywistych pomyłek w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawców.
- 20.2. Kryterium oceny ofert jest: **a cena (80 %)**. **b doświadczenie (20%) ( 1% = 1 pkt.)**

- a. Cena 80 pkt. otrzyma Wykonawca oferujący najniższą cenę, pozostali proporcjonalnie mniej (wg wzoru poniżej).

Punkty za oferowaną cenę zostaną przyznane poprzez pomnożenie ilorazu ceny najniższej (min.) do ceny oferowanej przez 80 pkt. i „wagę” kryterium 80 %.

$$W = \frac{\text{cena minimalna (spośród wszystkich ważnych ofert)}}{\text{cena oferty badanej}} \times 80 \text{ pkt.}$$

**b doświadczenie (20%)**

**Kryterium „Doświadczenie Wykonawcy w organizacji żywienia w formie cateringu”**

Oferty zostaną ocenione według liczb wykonanych w ostatnich trzech latach przed upływem terminu składania ofert, usług cateringowych. Zamawiający przyjmie do punktacji usługi cateringowe (żywienie dostarczane poza lokal gastronomiczny), jeżeli były świadczone w sposób ciągły przez minimum 6 miesięcy dla minimum 10 osób. Do punktacji należy wykazać w załączniku nr 4 dodatkowe usługi.

Punktacja dla przedmiotowego kryterium będzie ustalana przez Zamawiającego w następujący sposób:

- Wykonawca za wykonane 2 cateringów otrzyma: 5 pkt.
- Wykonawca za wykonanie 3-4 cateringów otrzyma 12 pkt.
- Wykonawca za wykonanie 5-6 cateringów otrzyma 20 pkt.

Maksymalna liczba punktów, jaką można uzyskać w tym kryterium jest równa 20 punktów.

- 20.3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru, podpisując umowę, której projekt stanowi załącznik do niniejszej specyfikacji. Termin zawarcia umowy zostanie określony w informacji o wynikach postępowania lub wykonawca zostanie powiadomiony w inny sposób. Termin ten może ulec zmianie w przypadku złożenia przez któregoś z wykonawców środka ochrony prawnej. O nowym terminie zawarcia umowy wykonawca zostanie poinformowany po zakończeniu postępowania odwoławczego.
- 20.4. Z wybranym Wykonawcą Zamawiający zawrze umowę w trybie art. 94 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych i uwzględnieniem zapisów art. 139 ustawy.

**21. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**





UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

**21.1. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć w celu zawarcia umowy:**

2.1.1.1. Kopie wymaganych Decyzji Powiatowego Inspektora Sanitarnego

2.1.1.2. Umocowanie osoby do podpisania umowy, jeżeli takie umocowanie nie wynika ze złożonej oferty.

21.2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani przyjąć następującą formę prawną: umowa konsorcjum. W tym celu przed podpisaniem umowy o niniejsze zamówienie, są oni zobowiązani przedstawić Zamawiającemu stosowne porozumienie zawierające w swojej treści następujące postanowienie:

21.2.1. okres obowiązywania co najmniej na czas nie krótszy niż czas trwania umowy z Zamawiającym powiększony o okres rękojmi;

21.2.2. ustanowienie Pełnomocnika do zawarcia umowy z Zamawiającym;

21.2.3. wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia oraz upływu czasu rękojmi;

21.2.4. zakaz zmian w umowie bez zgody Zamawiającego.

**22. Istotne warunki umowy**

Określa projekt umowy jako załącznik do SIWZ.

**23. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługującej Wykonawcy w toku postępowania udzielenia zamówienia**

Wykonawcom oraz innym osobom, których interes doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługuje prawo wniesienia Odwołania do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej na zasadach określonych w dziale VI ustawy dla postępowań o wartości mniejszej od kwoty o której mowa w art.11 ust.8 ustawy. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

Ponadto Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej lub czynności zaniechanej, do której był zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie.

**24. Załączniki stanowiące integralną część Specyfikacji (SIWZ)**

- Załącznik nr 1 - oświadczenia
- Załącznik nr 2 - druk oferty cenowej
- Załącznik nr 3 - projekt umowy
- Załącznik nr 4 - wykaz usług

**Sporządził:**



UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

**Załącznik nr 1**

..... dnia .....

**OŚWIADCZENIE**

Oświadczam, że przystępując po przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia spełniam warunki, dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....  
(imię i nazwisko, podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

**Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej z art. 297 KK**

..... dnia .....

**OŚWIADCZENIE**

Oświadczam, że przystępując po przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 oraz ust. 2 pkt. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późniejszymi zmianami).

.....  
(imię i nazwisko, podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

**Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej z art. 297 KK**



UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

**Załącznik nr 2**

**OFERTA CENOWA**

Nawiązując do SIWZ do składania oferty prowadzonej w trybie przetargu nieograniczonego na:

**„USŁUGA RESTAURACYJNA POLEGAJĄCA NA PRZYGOTOWANIU, DOWIEZIENIU I WYDAWANIU POSIŁKÓW DO PRZEDSZKOLA W KRZCZONOWIE W RAMACH PROJEKTU POKL PN. „MAGICZNY ŚWIAT MALUCHA”**

oferujemy realizację przedmiotu zamówienia objętego specyfikacją istotnych warunków zamówienia za:

**1) CENA BRUTTO OGÓŁEM..... zł; (w tym VAT)**

SŁOWNIE: ..... zł

**2) CENA BRUTTO CAŁODZIENNEGO WYŻYWIENIA DLA 1 OSOBY. .... zł; (w tym VAT)**

SŁOWNIE: ..... zł

Oferowana cena została obliczona w oparciu o następującą kalkulację:

Wyżywienie w okresie

podpisania umowy do 31.08.2014 z wyłączeniem dni wolnych od zajęć.

Cena jednostkowa brutto (całodzienne wyżywienie dla 1 osoby) ..... x ..... dni

świadczenia usługi x 15 osób = **cena brutto**

- oświadczamy, że cena brutto obejmuje wszystkie koszty realizacji przedmiotu zamówienia
- oświadczamy, że uzyskaliśmy od Zamawiającego wszelkich informacji niezbędnych do rzetelnego sporządzenia niniejszej oferty zgodnie z wymogami określonymi w SIWZ;
- oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze SIWZ i istotnymi postanowieniami umowy i nie wnosimy żadnych zastrzeżeń oraz uznajemy się za związanych określonymi w niej zasadami postępowania, przez okres 30 dni od daty otwarcia ofert;
- oświadczamy, że oferowany przedmiot zamówienia odpowiada wymaganiom określonym szczegółowej charakterystyce przedmiotu zamówienia stanowiącej załącznik nr 1 do SIWZ;
- oświadczamy, że zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na warunkach, w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego;
- oświadczamy, że jesteśmy (jestem) upoważnieni do reprezentowania Wykonawcy;
- oświadczamy, że wszystkie kartki naszej oferty łącznie ze wszystkimi załącznikami są ponumerowane i cała oferta składa się z ..... kartek

Załącznikami do niniejszej oferty są:

.....

.....

..... dnia .....

.....  
imię i nazwisko, podpisy osób  
upoważnionych do składania oświadczeń  
woli w imieniu Wykonawcy



UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

**Załącznik nr 3**

**PROJEKT UMOWY**

Nr .....

zawarta w dniu ..... roku w Krzczonowie między:

.....  
.....

reprezentowanym przez:

1. ....

zwanym w treści umowy **Zamawiającym**

a

.....

zwanym w treści umowy **Wykonawcą**,

o następującej treści:

**§ 1**

1. Zleceniodawca zleca, a Zleceniobiorca zobowiązuje się do świadczenia usługi polegającej na przygotowaniu i dostarczeniu posiłków zgodnie z zasadami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia stanowiącej integralną część umowy.
2. Usługa w ramach niniejszej umowy będzie realizowana przez Zleceniobiorcę w terminie od podpisania umowy, do 31.08.2014 z wyłączeniem dni wolnych od zajęć.
3. Zleceniobiorca jest zobowiązany przedstawić Zleceniodawcy propozycję jadłospisu opracowanego zgodnie z opisem wartości żywieniowych na każdy tydzień przed jego realizacją. Zleceniodawca ma prawo do zgłoszenia uwag do jadłospisu w terminie 3 dni od jego otrzymania. Zleceniobiorca jest zobowiązany uwzględnić zgłoszone uwagi i przedstawić nowy jadłospis Zleceniodawcy w terminie 2 dni od daty zgłoszenia uwag.
4. Zamawiający oświadcza, że wskazana w SIWZ liczba posiłków ma charakter szacunkowy, a rzeczywista liczba dziennych zestawów wynikać będzie z bieżących potrzeb Zamawiającego

**§ 2**

1. Strony ustaliły:
  - a. dzienna stawka brutto za usługę dostarczenia wyżywienia dla jednej osoby wynosi ..... zł brutto
  - b. za wykonanie usługi Zleceniodawca wypłaci Zleceniobiorcy wynagrodzenie po każdym zakończonym miesiącu świadczenia usługi na podstawie obliczenia wynagrodzenia ceny jednostkowej usługi wymienionej w ust.1, uwzględniając faktyczną liczbę dostarczonych posiłków.
2. Wynagrodzenie za cały przedmiot zamówienia nie może przekroczyć kwoty ..... zł (słownie: ..... zł 00/100).
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje koszty transportu posiłków do miejsca wskazanego w przez Zamawiającego oraz koszty opakowań, w których posiłki będą transportowane.
4. Zleceniodawca zobowiązuje się dokonać zapłaty na podstawie wystawionej faktury VAT przelewem na konto bankowe Zleceniobiorcy wskazane w fakturze VAT.
5. Podstawą do wystawienia faktury jest protokół odbioru posiłków potwierdzony podpisem osoby odbierającej posiłki. Protokół odbioru posiłków będzie stanowić załącznik do faktury.
6. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury za zrealizowaną usługę.



UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

### § 3

- Zleceniodawca może odstąpić od Umowy w następujących przypadkach:
  - zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy (art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych).
  - Zleceniobiorca nie rozpoczął usługi przygotowywania i dowożenia posiłków przez jeden dzień od daty obowiązywania umowy,
  - Zleceniobiorca przerwie świadczenie usługi przygotowywania i dowożenia posiłków przez dwa kolejne dni,
  - W razie powtarzających się przypadków nienależytego wykonania umowy. Przez powtarzające się przypadki nienależytego wykonania umowy należy rozumieć trzykrotną, uzasadnioną reklamację Zleceniodawcy.
- W przypadkach, o których mowa w ust.1 pkt.1 Zleceniodawca może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od daty powzięcia informacji o zaistnieniu zdarzenia będącego podstawą odstąpienia. Zleceniobiorca ma prawo do wynagrodzenia za usługę wykonaną zgodnie z umową do dnia odstąpienia od umowy.
- Zleceniobiorcy przysługuje prawo rozwiązania umowy z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia w przypadku gdy Zleceniodawca dopuszcza się zwłoki z zapłatą wynagrodzenia co najmniej za trzy miesiące.

### § 4

- W przypadku niewykonania bądź nienależytego wykonania umowy przez Zleceniobiorcę Zleceniodawca może naliczyć karę umowną w następujących wysokościach:
  - za opóźnienie w świadczeniu usługi - 0,2 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 ust. 2 umowy za każdy dzień opóźnienia,
  - za świadczenie usługi o obniżonej jakości od ustalonej w jadłospisie – 500 zł za każdy przypadek,
  - za rozwiązanie Umowy przez Zleceniodawcę z przyczyn leżących po stronie Zleceniobiorcy– 20 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 ust.2 umowy.
- O nałożeniu kary umownej, jej wysokości i podstawie jej nałożenia Zleceniodawca będzie informował Zleceniobiorcę pisemnie w terminie 14 dni od zaistnienia zdarzenia stanowiącego podstawę nałożenia kary.
- Zleceniodawca zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego, jeżeli wartość powstałej szkody przekroczy wysokość kary umownej.

### § 5

Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić w przypadkach określonych w art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych, za zgodą obu stron, wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.

### § 6

- W sprawach nie uregulowanych tą umową zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. nr 16, poz. 93 z późn. zm. ) oraz przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
- Integralne części niniejszej umowy stanowi SIWZ wraz z załącznikami.
- Spory mogące wyniknąć na tle stosowania niniejszej umowy, strony poddają rozstrzygnięciu Sądu właściwemu dla siedziby Zleceniodawcy.

### § 7

Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**ZLECENIOBIORCA**

**ZLECENIODAWCA**



UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

**załącznik 4**

pieczęć firmy

miejsowość, data .....

.....

**WYKAZ USŁUG WYKONANYCH LUB WYKONYWANYCH W CIĄGU OSTATNICH TRZECH LAT**

Data: .....

Nazwa Wykonawcy:.....

I.p.	rodzaj wykonanych usług i miejsce realizacji	Termin wykonania usług od dnia – do dnia	Wartość całej wykonanej usług	Doświadczenie własne Wykonawcy/oddane do dyspozycji przez inny podmiot
1	..... Wymieniona usługa była realizowana na rzecz ..... przez okres od ..... do ..... w ramach jednej umowy, a przedmiotem świadczenia były dostarczanie posiłków o łącznej wartości ..... zł			Własne/oddane do dyspozycji*
2	..... Wymieniona usługa była realizowana na rzecz ..... przez okres od ..... do ..... w ramach jednej umowy, a przedmiotem świadczenia były dostarczanie posiłków o łącznej wartości ..... zł			Własne/oddane do dyspozycji*
3	.....			
4	.....			

**Uwaga:**

Do wykazu należy załączyć dokumenty potwierdzające, że usługi zostały wykonane należycie w formie **oryginału lub kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez wykonawcę.**

\* niepotrzebne skreślić

.....  
podpisy Wykonawcy lub osób  
uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy