

PROTOKÓŁ

**z przeprowadzenia dyskusji publicznej nad przyjętymi rozwiązaniami
w projekcie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego
dla „Zbiornika retencyjnego Pińczów na rzece Nida” w obrębie miasta Pińczów
oraz sołectw Skrzypiów i Kopernia w gminie Pińczów – etap B (dotyczy Bulwarów nad Nidą)**

Protokół został sporządzony w dniu 19 kwietnia 2023 roku w siedzibie Urzędu Miejskiego w Pińczowie przez mgr inż. Dariusza Golik - inspektora w Wydziale Ochrony Środowiska i Planowania Urzędu Miejskiego w Pińczowie.

W związku z ogłoszeniami Burmistrza Miasta i Gminy Pińczów zamieszczonymi w prasie miejscowej oraz poprzez obwieszczenia (w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Pińczowie oraz na terenie miasta Pińczów) o wyłożeniu projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla „Zbiornika retencyjnego Pińczów na rzece Nida” w obrębie miasta Pińczów oraz sołectw Skrzypiów i Kopernia w gminie Pińczów – etap B (dotyczy Bulwarów nad Nidą), zwanego dalej planem miejscowym, społeczeństwo może zapoznać się z ustaleniami ww. dokumentu w dniach od 12 kwietnia 2023r. do 05 maja 2023r., w siedzibie Urzędu Miejskiego w Pińczowie przy ul. 3 Maja 10 /pokój 33/, w godzinach od 7³⁰ do 15³⁰, ewentualnie na stronie internetowej BIP Urzędu.

Nadto na podstawie art. 17 pkt 9 ustawy z dnia 27 marca 2003 roku o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym /Dz. U. z 2022r., poz. 503 z późn. zm./ została zorganizowana dyskusja publiczna nad przyjętymi rozwiązaniami w projekcie planu miejscowego w dniu 19 kwietnia 2023r. o godz. 12⁰⁰, w świetlicy Urzędu Miejskiego w Pińczowie przy ul. 3 Maja 10, dla potrzeb której został sporządzony niniejszy protokół.

Uwagi dotyczące projektu planu miejscowego będzie można jeszcze zgłaszać w nieprzekraczalnym terminie do dnia 22 maja 2023r.

Ze względu na brak zainteresowania ze strony mieszkańców projektem planu miejscowego, dyskusja nie została podjęta a niniejszy protokół na tym zakończono.

Protokół sporządzono w 3 egzemplarzach, z przeznaczeniem:

- 1) dla Burmistrza Miasta i Gminy Pińczów,
- 2) do dokumentacji planistycznej,
- 3) do publicznego wglądu.

Protokół zawiera 1 stronę oraz załącznik (listę obecności).

.....
(podpis osoby sporządzającej protokół)

.....
Z up. BURMISTRZA
mgr inż. Beata Kita
(zatwierdził)
ZASTĘPCA BURMISTRZA