**Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
na realizację zadania pn. „Dostawa węgla ekogroszku – Pińczów 2018/2019**

**Uwagi wstępne:**

Ilekroć w treści niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia użyto skrótów lub jest mowa o:

- **Pzp** – należy rozumieć przepisy Ustawy z dnia 29.01.2004 r. – Prawo zamówień publicznych [Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z  2017 r. poz. 1579)](https://www.uzp.gov.pl/__data/assets/pdf_file/0016/30337/Tekst-jednolity-ustawy-Pzp.pdf)

- **SIWZ** – należy rozumieć zapisy w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

- **opału** – należy rozumieć: ekogroszek

**1.** Zamawiający: Przedsiębiorstwo Energetyki Cieplnej Sp. z o.o. w Pińczowie ul. Batalionów Chłopskich 173

 Tel: **(41) 357 38 65**

 Fax: **(41) 357 22 14**

 e-mail: biuro@pecpinczow.pl , pec.energetyka@wp.pl

 adres strony internetowej: [www.pecpinczow.pl](http://www.pecpinczow.pl)

**2.** Tryb udzielenia zamówienia: Przetarg nieograniczony z negocjacjami na podstawie niniejszej SIWZ zgodnie z „Zasadami ogłaszania i przeprowadzania w Przedsiębiorstwie Energetyki Cieplnej Spółka z o.o. w Pińczowie postępowań na zamówienia sektorowe, poniżej progów kwotowych określonych ustawą Prawo zamówień publicznych oraz innych postępowań poza tą ustawą”, art. 138a pzp.

**3.** Opis przedmiotu zamówienia:

Dostawa opału ekogroszku w ilości 2000 ton (ilość gwarantowana 1600 ton, ilość 400 ton uzależniona od warunków pogodowych), następującego asortymentu:

Węgiel ekogroszek luzem

* Wartość opałowa min. 26 – 29 MJ/kg
* Zawartość popiołu max do 6 %
* Wilgotności do 10%
* Zawartość siarki do 0,6 %
* Granulacja 8 - 25
* Spiekalność (RI) do 10

Dostarczony opał musi być jednorodny, nie może być mieszaniną różnych typów
i sortymentów oraz nie może zawierać domieszki substancji niepalnych, iłu, mułu, śmieci i pyłów flotacyjnych. W okresie temperatur ujemnych Oferent na swój koszt zobowiązuje się stosować skuteczne środki przeciwko przymarzaniu opału do ścian i podłóg o czym poinformuje Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmian odbioru ilości zamówionego asortymentu.

**4**. Przed podpisaniem umowy Oferent, którego oferta została wybrana zobowiązany jest do dostarczenia próbek opału w ilości około 50 ton w cenie uzgodnionej w postępowaniu przetargowym. Warunkiem podpisania umowy jest potwierdzenie jakości opału po wykonaniu badań laboratoryjnych oraz próby spalania. Jeżeli jakość dostaw próbnych nie będzie odpowiadała wymaganiom Zamawiającego poinformuje on o tym pisemnie Oferenta. Sytuacja taka zostanie potraktowana jako odmowa podpisania umowy przez Wykonawcę. Za dostarczony wadliwy opał Zamawiający dokona zapłaty zgodnie z wystawioną fakturą oraz zapisami Instrukcji reklamacyjnej będącej załącznikiem do niniejszej SIWZ.

**5.** Termin wykonania zamówienia.

Dostawy opału odbywać się będą sukcesywnie od podpisania umowy do 31.03.2019 roku, każdorazowo na indywidualne zlecenie Zamawiającego, w którym będą określone asortyment, ilości i terminy dostaw. Zamawiający będzie dokonywał telefonicznie lub mailowo zleceń z co najmniej 7 dniowym wyprzedzeniem.

**6.** Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków: O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące posiadania odpowiednich:

**6.1.** uprawnień do wykonywania czynności w zakresie dostaw opału (jeśli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania),

**6.2.** wiedzy i doświadczenia,

**6.3.** potencjału technicznego oraz osób zdolnych do wykonania zamówienia,

**6.4.** sytuacji ekonomicznej i finansowej, a nadto:

**6.5.** nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust.1 pzp,

**6.6.** zapoznają się ze SIWZ oraz ze wszystkimi załącznikami stanowiącymi jej integralną część i zaakceptują warunki zamówienia,

**6.7.** ocenę spełnienia warunków udziału w postępowaniu przeprowadza się poprzez porównanie treści złożonych dokumentów i oświadczeń z wymaganymi dokumentami według zasady „spełnia/nie spełnia”,

**6.8.** w przypadku niespełnienia jakiegokolwiek warunku udziału w postępowaniu Oferent zostanie wykluczony z postępowania

**6.9.** ofertę Oferenta wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu Oferenci biorący udział w postępowaniu muszą złożyć stosowne dokumenty i oświadczenia.

**7.** Wykaz dokumentów i oświadczeń, jakie mają dostarczyć (dołączyć do oferty) Oferenci biorący udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia:

**7.1.** Formularz ofertowy wraz z załącznikami ( Zał. Nr 1)

**7.2.** Oświadczenie Oferenta (Zał. Nr 2)

**7.3.** Parafowany wzórumowy ( Zał. Nr 3)

**7.4**. Dowód wniesienia wadium

**7.5.** Informacje o posiadaniu lub dysponowaniu środkami transportu, wykaz środków transportu dla realizacji zamówienia.

**7.6**. Co najmniej 2 referencje na kwotę nie mniejszą niż po 500 000zł z wykonanych bądź również wykonywanych dostaw w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunków wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu oraz dat wykonania.

**8.** Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Oferentami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych
do porozumiewania się z wykonawcami.

**8.1.** W postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Oferent przekazują pisemnie, mailem lub faxem.

**8.2.** Jeżeli Zamawiający lub Oferent przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron potwierdza faktich otrzymania na żądanie drugiej strony niezwłocznie.

**8.3.** Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:

Stanisław Szewczyk–Przewodniczący Komisji Przetargowej, tel (41) 357 38 65, 660380166

Czesław Jarmusz – Kierownik Działu Techniczno-Eksploatacyjnego, tel. (41) 357 38 65

**8.4.** Informacji udziela się w każdym dniu roboczym w godz. 730 – 1400

**9.** Wymagania dotyczące wadium.

**9.1.** Na podstawie treści art. 45 pzp Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium.

**9.2.** Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert przy czym wadium wniesione w pieniądzu uważa się za wniesione w momencie wpływu gotówki na konto wskazane
w punkcie 9.4.

**9.3.** Kwotę wadium ustala się w wysokości 20 000,00 zł.

**9.4.** Wadium wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek

**ING Bank Śląski S.A. 54 1050 1429 1000 0022 3144 0930**

**9.5.** Kopię dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium na wskazany rachunek Wykonawca dołącza do oferty.

**9.6.** Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

**9.6.1.** – pieniądzu

**9.6.2.** – poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym

**9.6.3.** – gwarancjach bankowych

**9.6.4.** – gwarancjach ubezpieczeniowych

**9.6.5.** – poręczeniach udzielanych przez podmioty o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275, z 2008r Nr 116, poz. 730 i 732 , Nr 227 poz. 1505 oraz
z 2010r. Nr 96, poz. 620).

**9.7.** Zamawiający zwraca wadium zgodnie z art. 46 Pzp.

**10.** Termin związania ofertą.

Oferent jest związany ofertą przez okres 60 dni od dnia upływu terminu składania ofert.

**11.** Opis sposobu przygotowania oferty.

**11.1.** Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.

**10.2.** Ofertę składa się w formie pisemnej (pod rygorem nieważności).

**11.3.** Oferta powinna być napisana na komputerze, maszynie do pisania na białym gładkim papierze lub ręcznie na formularzach.

**11.4.** Oferta musi być napisana w języku polskim.

**11.5.** Wszystkie strony oferty, jak również wszystkie strony dokumentów stanowiących załączniki powinny być ponumerowane i podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentacjiOferenta.

**11.6.** Ewentualne poprawki powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby uprawnionej.

**11.7.** Jeżeli ofertę w imieniu Oferenta składa pełnomocnik, wówczas istnieje obowiązek dołączenia do oferty pełnomocnictwa wystawionego w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Oferenta.

**11.8.** Informacje zastrzeżone w ofercie jako tajemnica przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Oferent powinien w trwały sposób wydzielić i oznaczyć jako część niejawną oferty.

Oferent nie może zastrzec informacji o których mowa w art. 86 ust. 4 pzp.

**11.9.** Ofertę należy złożyć w sekretariacie Zamawiającego: Pińczów ul. Batalionów Chłopskich 173 (budynek administracyjny przy kotłowni La Monte,a) .

Ofertę należy zapakować do koperty, następnie kopertę starannie zakleić . Na kopercie umieścić napis: **„Oferta przetargowa na dostawę ekogroszku – Pińczów 2018/2019”**.
W przypadku braku tej informacji Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikłe z tego braku.

**11.10.** Oferta winna spełniać wszystkie warunki podane w ogłoszeniu oraz w SIWZ.

**11.11.** Za nieważną uznaje się ofertę, która podlega odrzuceniu jeżeli:

- została złożona po wyznaczonym terminie,

- jest niezgodna z ustawą,

- jej treść nie odpowiada treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust.2 pkt. 3 pzp,

- jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,

- zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,

- została złożona przez Oferenta wykluczonego z postępowania o udzielenie zamówienia,

- zawiera błędy w obliczeniu ceny,

- Oferent w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodzi się na poprawienie pomyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 pzp,

- zawierające omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny których nie można poprawić ze względu na spowodowanie istotnych zmian w treści oferty,

- podpisane przez osoby nieuprawnione do występowania w imieniu Oferenta,

- które są nieważne na podstawie odrębnych przepisów.

**11.12.** Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

**11.13.** Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez upełnomocnionego przedstawiciela Oferenta. Powiadomienie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu ofert. Odpowiednio opisaną kopertę należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem **„WYCOFANE”.**

**11.14.** Oferta powinna zawierać informację o:

- cenach jednostkowych netto, VAT i brutto z dostawą opału do magazynu Zamawiającego dla poszczególnych sortymentów opału,

- cenie łącznej netto, VAT i brutto, która stanowi sumaryczną wartość dostawy opału do magazynu Zamawiającego.

**12.** Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

**12.1.** Oferty należy składać w sekretariacie Zamawiającego – Pińczów ul. Batalionów Chłopskich 173 (budynek administracyjny przy kotłowni La Monte´a) do dnia 27.04.2018 roku do godz.1000

**12.2.** Oferty nadesłane pocztą będą zakwalifikowane do postępowania przetargowego pod warunkiem dostarczenia ich przez pocztę do sekretariatu Zamawiającego do dnia 27.04.2018 do godz. 1000. Oferty złożone po terminie będą zwrócone Oferentowi bez rozpatrzenia.

**12.3.** Otwarcie ofert nastąpi w budynku administracyjnym Zamawiającego przy kotłowni
La Monte’a w Pińczowie ul. Batalionów Chłopskich 173.

**12.4.** Otwarcie ofert nastąpi w dniu 27.04.2018 roku o godz. 1030.

**12.5.** Oferenci mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności Oferenta przy otwarciu ofert, Zamawiający prześle Oferentowi protokół z sesji otwarcia na jego wniosek.

**13.** Czynności komisji przetargowej.

**13.1.** Komisja dokonuje oceny złożonych ofert na posiedzeniach zamkniętych i zaprasza maksymalnie 6 oferentów ( nie mniej niż 3), którzy zaproponowali najniższą cenę poszczególnych sortymentów do negocjacji.

**13.2**. Po przeprowadzonych negocjacjach wybrani oferenci składają oferty ostateczne,
z których komisja wybiera ofertę najkorzystniejszą.

**13.3.** Zaproponowana cena w ofercie ostatecznej nie może być wyższa od ceny zaproponowanej w złożonej ofercie.

**14.** Opis sposobu obliczania ceny:

Jedynym kryterium wyboru oferty jest cena. Zostanie wybrana oferta o najniższej cenie.

**15.** Ogłoszenie wyników postępowania.

O rozstrzygnięciu postępowania Zamawiający zawiadamia wszystkich uczestników postępowania, biorących udział w negocjacjach wraz z parametrami wybranej oferty.

**16.** Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

**16.1.** Oferentom przysługuje prawo złożenia odwołania do Zamawiającego wobec decyzji Zamawiającego, w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia o wyniku postępowania na stronie internetowej Zamawiającego.

**16.2**. Zamawiający rozpatrzy jedynie odwołania, które wpłynie do Zamawiającego na piśmie ( w oryginale) w terminie określonym w pkt 16.1.

**16.3.** Zamawiający rozpatrzy odwołanie najpóźniej w ciągu siedmiu dni od dnia jego wniesienia.

**16.4**. Odwołanie winno zawierać opis czynności, na które jest wnoszone wraz
z uzasadnieniem.

**16.5**. Do czasu rozstrzygnięcia odwołania przez Zamawiającego, Zamawiający nie może zawrzeć umowy.

**16.6**. Decyzja Zamawiającego zawarta w treści odpowiedzi na odwołanie jest ostateczna
w ramach postępowania prowadzonego przez Zamawiającego.

**17.** Zawarcie umowy.

**17.1.** Oferent (Wykonawca) którego oferta została wybrana, (po zakończeniu ewentualnych procedur odwoławczych) jest zobowiązany do podpisania umowy, której istotne warunki
i wzór jest załączony do niniejszej SIWZ i stanowi jej integralną część.

**17.2.** Warunkiem podpisania umowy jest potwierdzona jakość dostarczonego opału
w dostawach próbnych. W przypadku dostarczenia opału o jakości niezgodnej z wymogami SIWZ, Zamawiający odstępuje od podpisania umowy i traktuje to jako odmowę podpisania umowy przez Oferenta.

**17.3.** W wyżej opisanym przypadku (pkt. 4 i 17.2) Oferent traci wadium.

**18.** Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

**18.1.** Zamawiający żąda od Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, które służyć będzie pokryciu ewentualnych roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

**18.2.** Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku formach określonych przepisami wymienionymi w art. 148 pzp.

**18.3.** Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawcy wpłaca przelewem na rachunek bankowy **ING Bank Śląski S.A. 54 1050 1429 1000 0022 3144 0930.**

**18.4.** W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie wadium na poczet zabezpieczenia.

**18.5.** Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione
w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

**18.6.** Zabezpieczenie zostanie zwrócone w terminie do 30 dni od wykonania zamówienia
i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.

**18.7.** Zabezpieczenie ustala się w wysokości 10 % ceny całkowitej brutto podanej w wybranej ofercie.

**19.** Termin wykonania umowy.

Sukcesywnie od momentu podpisania umowy – każdorazowo na indywidualne zlecenie Zamawiającego – do 31.03.2019 roku.

**20.** Informacje dodatkowe.

**20.1.** Zamawiający nie dopuszcza:

- udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia,

**20.2.**Zamawiający nie dopuszcza

- składania ofert częściowych,

- składania ofert wariantowych,

**20.2.** Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Oferentów.

**20.3.** Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

 ………………………….

 Zatwierdzam