

Pińczów dnia 07 października 2020

Specyfikacja
Istotnych Warunków Zamówienia
(SIWZ)

1. **Nazwa oraz adres zamawiającego.**

Zamawiający:	Gmina Pińczów ul. 3 Maja 10, 28-400 Pińczów tel/fax (0-41) 35 738 71, (0-41) 35 726 45 Godziny urzędowania: poniedziałek – piątek: 7 ³⁰ - 15 ³⁰ adres strony internetowej: www.pinczow.com.pl e-mail: sekretariat@pinczow.com.pl
Prowadzący postępowanie:	Urząd Miejski w Pińczowie ul. 3 Maja 10, 28-400 Pińczów adres strony internetowej: www.pinczow.com.pl

2. **Tryb udzielenia zamówienia.**

- 2.1. Postępowanie jest prowadzone w celu udzielenia zamówienia publicznego w trybie „PRZETARG NIEOGRANICZONY” art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, (t. j. (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) ze zm.) zwanej dalej ustawą. Wartość przedmiotu zamówienia nie przekracza kwoty o której mowa w art. 11 ust. 8 ustawy.
- 2.2. Postępowanie prowadzone jest w oparciu o zapisy art. 24aa ust. 1 ustawy Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta i Gminy Pińczów ul. 3 Maja 10, 28-400 Pińczów
 - kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych jest możliwy pod adresem (iod@pinczow.com.pl)
 - Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
 - odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986);
 - Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia lub na okres przechowywania tych danych zgodnie z wytycznymi o dofinansowania z środków UE;
 - obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - ~ na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych “;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- * Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.
- ** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.
- *** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

3. Opis przedmiotu zamówienia.

„Zimowe utrzymanie dróg gminnych w sezonie 2020/2021 na terenie miasta i gminy Pińczów”

Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie usług związanych z zimowym utrzymaniem dróg gminnych w sezonie 2020/2021 na terenie miasta i gminy Pińczów łącznie z przygotowaniem mieszanki piaskowej i piaskowo-solnej 10% zmagazynowanej na własnym placu składowym Wykonawcy.

- a. na terenie miasta Pińczowa - systemem ciągłym 25,00 km
- odśnieżanie pługiem lekkim lub ciężkim w zależności od warunków pogodowych
 - zwalczanie śliskości poprzez posypywanie mieszanką piaskowo-solną
- zadanie nr 1 – 25,00 km

Minimalny potencjał magazynowo-sprzętowy do zimowego utrzymania dla zadania nr 1:

- ciągnik z napędem na dwie osie z pługiem lekkim i piaskarką
- samochód ciężarowy o ład. min.10 ton
- ładowarka o poj. łyżki 2,00 m³
- plac do przygotowania i składowania mieszanki piaskowo-solnej 10 %

- b. na terenie gminy Pińczów - systemem interwencyjnym 89 705 km
- odśnieżanie pługiem lekkim lub ciężkim w zależności od warunków pogodowych
 - zwalczanie śliskości poprzez posypywanie mieszanką piaskowo-solną

zadanie nr 2 - (13 miejscowości) – 25,590 km

(Kopernia, Skowronno Dolne, Skowronno Górne, Brzeście, Podłęże, Włochy, Szczypiec, Chruścice, Chwałowice, Szarbków, Borków, Uników, Chrabków

Minimalny potencjał magazynowo -sprzętowy do zimowego utrzymania dla zadania nr 2:

- samochód ciężarowy o ład. min.10 ton z pługiem lekkim i piaskarką

- ładowarka o poj. łyżki 2,00 m3
- plac do przygotowania i składowania mieszanki piaskowo-solnej 10 %

zadanie nr 3 - (16 miejscowości) – 31 380 km

(Pasturka, Bogucice Pierwsze, Bogucice Drugie, Marzęcin, Grochowiska, Krzyżanowice Średnie, Krzyżanowice Dolne, Kowala, Gacki, Oś. Gacki, Leszcze, Wola Zagojska Dolna , Wola Zagojska Górna, Stara Zagość, Nowa Zagość, Winiary)

Minimalny potencjał magazynowo -sprzętowy do zimowego utrzymania dla zadania nr 3:

- samochód ciężarowy o ład min.10 ton z pługiem lekkim i piaskarką
- ładowarka o poj. łyżki 2,00 m3
- plac do przygotowania i składowania mieszanki piaskowo-solnej 10 %

Zadanie nr 4 – (12 miejscowości) – 32 735 km

(Skrzypiów, Zakrzów, Młodzawy Duże, Młodzawy Małe, Mozgawa, Sadek, Orkanów, Kozubów, Aleksandrów, Byczów, Zawarza, Zagorzyce, Bugaj)

Minimalny potencjał magazynowo -sprzętowy do zimowego utrzymania dla zadania nr 4:

- samochód ciężarowy o ład min.10 ton z pługiem lekkim i piaskarką
- ładowarka o poj. łyżki 2,00 m3
- plac do przygotowania i składowania mieszanki piaskowo-solnej 10 %

c. na terenie miasta i gminy

- dowóz materiałów uszarniających - interwencyjnie
- załadunek i wywóz nadmiaru zalegającego śniegu - interwencyjnie

- 3.1. Przedmiot zamówienia opisano szczegółowo w przedmiarach usług, które stanowią załącznik nr 8 do SIWZ.
- 3.2. Przedmiot umowy nie może podlegać modyfikacji w trakcie jej trwania.
- 3.3. Wykonawca jest zobowiązany przygotować mieszankę piaskowo-solną z własnych materiałów.
- 3.4. Wykonawca wraz z ofertą jest zobowiązany do określenia parametrów materiałów które użyje przygotowania mieszanki.
- 3.5. Wykonawca z którym zostanie zawarta umowa w trakcie realizacji usługi na bieżąco będzie potwierdzał zadeklarowane parametry jakościowe mieszanki.
- 3.6. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania ubezpieczenia w zakresie wykonywanych usług.
- 3.7. Zamawiający w oparciu o art. 29 ust. 3a ustawy wymaga aby przez cały okres realizacji robót wykonawca zatrudniał na umowę o pracę minimum 2 pracowników bezpośrednio związanych z wykonywaniem usług dla poszczególnych zadań od 1 do 4 .
4. **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych, nie zamierza zawierać umowy ramowej, nie przewiduje aukcji elektronicznej.**
5. **Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Wykonawca jest uprawniony do złożenia ofert na dowolną ilość zadań.**
6. **Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Kod CPV: 90.00.00.00-7**
usługi odśnieżania – 90620000-9
usługi usuwania oblodzeń – 90630000-2

7. **Termin wykonania przedmiotu zamówienia.**

Gotowość do świadczenia usług określa się od dnia podpisania umowy , natomiast zakończenia świadczenia usług w zależności od warunków pogodowych nie później jednak jak do dnia **15 kwietnia 2021 roku.**

8.1. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

- 8.1.1. Oferta zostanie uznana za spełniającą warunki, jeśli będzie:
- 8.1.2. zgodna w kwestii sposobu jej przygotowania, oferowanego przedmiotu i warunków zamówienia ze wszystkimi wymogami niniejszej SIWZ,
- 8.1.3. złożona w wyznaczonym terminie składania ofert.

8.2. O udzielenie zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy złożą wraz z ofertą oświadczenia a wskazany wykonawca na żądanie Zamawiającego w terminie 5 dni od wezwania, przedłoży wymagane w SIWZ dokumenty w zakresie:

- 8.2.1 spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
- 8.2.2 braku podstaw wykluczenia
- 8.2.3 potwierdzeniu spełnienia warunków przedmiotowych

8.3. Oświadczenia o którym mowa w pkt. 8.2 należy złożyć na wzorach załącznikach do SIWZ, załącznik nr 2 w zakresie dotyczącym spełnienia warunków udziału w postępowaniu, załącznik nr 3 przesłanek wykluczenia z postępowania. Zamawiający dopuszcza zamiast załączników o których mowa powyżej złożenie oświadczenia w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia – dalej JEDZ, jeżeli będzie zawierało pełne dane informacyjne o wykonawcy (część II określona JEDZ) oraz pełne informacje w zakresie wymaganym niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Informacje zawarte w JEDZ lub oświadczeniach wykonawcy stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

8.3.1 Mając na uwadze powyższe Zamawiający informuje, że:

- a) akceptuje oświadczenia własne Wykonawcy na załącznikach SIWZ
- b) w przypadku, gdy Wykonawca powołuje się w składanym oświadczeniu na dostępność dokumentów w bezpłatnych, ogólnodostępnych bazach danych państw członkowskich Unii Europejskiej, Wykonawca powinien wskazać te bazy danych, aby Zamawiający mógł zapoznać się z dokumentami;
- c) w przypadku gdy Wykonawca powołuje się na dokumenty podmiotowe, będące w posiadaniu Zamawiającego, Wykonawca powinien wnioskować aby Zamawiający uwzględnił te dokumenty;
- d) w odniesieniu do Wykonawcy który w świetle przesłanek określonych w art. 24 ust. 1 pkt. 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 ustawy podlega wykluczeniu, Zamawiający dopuszcza (samooczyszczenie) self – cleaning. W sytuacji zaistnienia podstaw wykluczenia Wykonawcy z postępowania - istnieje możliwość przedstawienia przez tego Wykonawcę dowodów na to, że podjął środki wystarczające do wykazania jego rzetelności w tym, że: 1) naprawił szkodę lub zadośćuczynił za doznaną krzywdę, 2) podjął konkretne środki techniczne, kadrowe, organizacyjne, odpowiednie do zapobiegania kolejnym przestępstwom lub nieprawidłowemu postępowaniu; w takim przypadku Zamawiający rozpatrzy dowody wskazane wyżej i dokona ich oceny w świetle przesłanek wykluczenia Wykonawcy. Zapisów zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

- e) Zamawiający zastrzega, iż na dowolnym etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego może wezwać Wykonawców w trybie art. 26 ust. 2f ustawy do przedłożenia wszystkich lub niektórych dokumentów potwierdzających, jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania.

8.4. Opis warunków podmiotowych i sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków oraz braku podstaw do wykluczenia;

- 8.4.1 kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;

Na potwierdzenie należy złożyć: oświadczenie zgodnie z założeniami w pkt. 8.3. – Zamawiający w tym zakresie nie stawia żadnych wymagań.

- 8.4.2 zdolności technicznej lub zawodowej;

- a) wykonanych usług;

Na potwierdzenie niniejszego warunku należy złożyć wykaz usług wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należyście, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty;

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że w tym okresie wykonywał usługi w zakresie zimowego utrzymania dróg.

Wymagana wartości każdej z dwóch wykonanych usług wynosiła minimum 50 000,00 zł brutto.

Do wykazu należy załączyć dowody określające, że usługi te zostały wykonane w sposób należyty.

- b) wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia publicznego.

Na potwierdzenie niniejszego warunku należy złożyć wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług i kontrolę oraz informację o podstawie do dysponowania tymi osobami;

- minimum 2 osoby zatrudnione przez cały okres realizacji zamówienia w pełnym wymiarze czasu pracy na umowę o pracę, którzy bezpośrednio będą związani z wykonywanymi usługami (pracownicy oraz operatorzy używanego sprzętu).

- 8.4.3. informacja o sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

Na potwierdzenie należy złożyć potwierdzenie, że wykonawca usługi jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę 100 000,00 zł.

Uwaga

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
3. W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował tymi zasobami w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:
 - a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - d) czy inne podmioty, na zdolności, których wykonawca powołuje się w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizują roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
 - e) Wykonawcy, który polega na zasobach innych podmiotów składa na wezwanie Zamawiającego dokumenty o których mowa w pkt. 8.4.4, w odniesieniu do tych podmiotów.

8.4.4.braku podstaw wykluczenia.

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, wykonawca złoży oświadczenie o braku podstaw wykluczenia oraz przedłoży na potwierdzenie następujące dokumenty;

- a) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt.1 ustawy;
- b) zaświadczenia właściwego urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- c) zaświadczenia Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

d) Oświadczenie o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych zał. 3 do SIWZ

8.4.5. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa powyżej w pkt. 8.4.4, składa odpowiednio, że:

- a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu
- b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
- c) Dokumenty, o których mowa powyżej w pkt. a) powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, a w pkt. b) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- d) Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub w kraju, w którym miejsce zamieszkania mają osoby, których dotyczą dokumenty, wskazane nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. a) i b), zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, odpowiednio wykonawcy, ze wskazaniem osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczeniem tych osób, złożonym przed notariuszem lub przed właściwym - ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tych osób - organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego. Przepis pkt c) stosuje się odpowiednio.

8.4.6 W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy, **wykonawca w terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej której udostępniono SIWZ informacji o ofertach złożonych w postępowaniu zgodnie z art. 86 ust. 5 ustawy, składa stosownie do treści art. 24 ust. 11 ustawy, oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej oraz, w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, dowody potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

8.5. W przypadku wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze (konsorcja/spółki cywilne) oferta musi spełniać wymagania określone w art. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych, w tym:

- 8.5.1. w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub pełnomocnictwo do reprezentowania postępowaniu i zawarcia umowy. W związku z powyższym niezbędne jest przedłożenie w ofercie dokumentu zawierającego pełnomocnictwo w celu ustalenia podmiotu uprawnionego do występowania w imieniu wykonawców w sposób umożliwiający ich identyfikację.
- 8.5.2. W przypadku składania ofert przez podmioty występujące wspólnie, warunki podmiotowe o których mowa w pkt. 8.4.2 i 8.4.3 podlegają sumowaniu.

8.5.3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w pkt. 8.4.4, 8.4.5 i 8.4.6 wymagane jest załączenie do oferty dokumentów dla każdego konsorcjanta oddzielnie.

8.6. Zamawiający dokona wstępnej oceny spełnienia wymaganych warunków Wykonawcy którego oferta została najwyżej oceniona na podstawie załączonego oświadczeń. Następnie w wyznaczonym terminie wezwie tego wykonawcę, do złożenia dokumentów potwierdzających informacje w złożonym oświadczeniu.

8.7. Jeżeli dokumenty potwierdzające spełnienie warunków będą określały wartość w walucie obcej to zamawiający przeliczy tą wartość na PLN wg średniego kursu NBP na dzień którego określona wartość się odnosi (np. zakończenie realizacji usług)

9. Warunki wykluczające z udziału w postępowaniu.

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców w przypadkach określonych w art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych.

10. Dodatkowe wymagania od Wykonawców.

10.1. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części robót innej firmie (podwykonawcy) jest zobowiązany do:

10.1.1. określenia w złożonej ofercie (na formularzu oferty – załącznik do SIWZ) informacji jaka część przedmiotu zamówienia będzie realizowana przez podwykonawców z podaniem jego danych jeżeli są znane.

10.1.2. wynagrodzenie za usługi wykonane za pośrednictwem podwykonawców i dalszych podwykonawców Zamawiający ureguluje na zasadach określonych w umowie.

10.1.3. przy realizacji zamówienia z udziałem podwykonawcy zastosowanie mają przepisy art. 143a do 143d ustawy PZP.

10.1.4. zgłoszenie podwykonawcy na którego zasoby wykonawca się powołuje zobowiązuje wykonawcę aby ten wraz ze złożoną ofertą złożył oświadczenia i na wezwanie zamawiającego dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy (oświadczenia i dokumenty są składane na zasadach określony w SIWZ jak dla wykonawcy)

10.1.5. dla podwykonawców zgłoszonych w trakcie realizacji zamówienia, zapisy pkt. 10.1.4 stosuje się odpowiednio.

10.1.6. jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

10.1.7. powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia

11.2. Wykonawca przedkładając do akceptacji umowę z podwykonawcą jest uprawniony do wprowadzania zmian do istotnych postanowień w zakresie nieprzekraczającym zobowiązań wynikających z umowy podstawowej na realizowany przedmiot zamówienia.

11. Informacje dotyczące warunków składania ofert

11.1. Niniejsza specyfikacja oraz wszystkie dokumenty do niej dołączone mogą być użyte jedynie w celu sporządzenia oferty.

11.2. Wykonawca przedstawia ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji.

11.3 Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

12. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

12.1 Oferta musi zawierać:

x	Oświadczenie woli (Oferta) zawiera;
1.	Oferta cenowa zgodna z załączonym drukiem „formularza oferty” – załącznik nr 1 do SIWZ. Forma wynagrodzenia ustalona przez Zamawiającego za realizację przedmiotu zamówienia to cena jednostkowa . Wykonawca dokonuje wyceny przedmiotu zamówienia w oparciu o przedmiar robót i specyfikację wykonania usług.
2.	Oświadczenia o których mowa w pkt. 8.2 (załącznik nr 2 i 3 SIWZ)
3.	Pełnomocnictwo - Jeżeli oferta wraz z oświadczeniami składana jest przez pełnomocnika należy do oferty załączyć pełnomocnictwo upoważniające pełnomocnika do tej czynności.
4.	Oryginał wniesienia wadium jeżeli zabezpieczenie wadium zostało wniesione w formie niepieniężnej
x	Dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnienie warunki podmiotowe - składane na wezwanie Zamawiającego
1.	Wykaz wykonanych usług potwierdzający opisany warunek wraz z dowodami potwierdzającymi należyte wykonanie tych robót 8.4.2 a) - załącznik nr 7 SIWZ
2.	Wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia zgodnie z opisany warunkiem 8.4.2 b) - załącznik nr 5 SIWZ
3.	Potwierdzenie, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej zgodnie z opisany warunkiem 8.4.3
4.	Oświadczenie o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych zał.3 do SIWZ
x	Dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ustawy.
1.	odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, zgodnie z opisem w pkt. 8.4.4
2	zaświadczenia właściwego urzędu skarbowego zgodnie z opisem w pkt. 8.4.4.
3	zaświadczenia Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego zgodnie z opisem w pkt. 8.4.4.
4	Oświadczenie o niezaleganiu z opłaceniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016r. poz. 716)

- 12.2 Wszystkie kartki złożonej oferty powinny być kolejno ponumerowane, a ilość kartek wpisana do oferty cenowej. Nie spełnienie tego wymogu nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty. Za kompletność złożonej oferty, która nie została ponumerowana Zamawiający nie bierze odpowiedzialności.
- 12.3 Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, należy w górnym prawym rogu oznaczyć zapisem: „Dokument stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa”, i muszą być dołączone do oferty lub na wezwanie w oddzielnej kopercie oznaczonej: „Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa”; ponadto wraz z tymi dokumentami należy załączyć w formie opisowej, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa
- 12.4 Wszystkie dokumenty składane z ofertą i na wezwanie zamawiającego, oprócz pełnomocnictw, dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia wadialnego, oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia, oświadczenia o udostępnieniu zasobów przez podmiot trzeci muszą być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonych „za zgodność z oryginałem” na każdej stronie zawierającej treść przez Wykonawcę (osobę/osoby upoważnioną do reprezentacji wykonawcy wymienioną w dokumencie rejestracyjnym prowadzonej działalności gospodarczej) lub pełnomocnika.
- Pełnomocnictwa dołączone do oferty muszą być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych notarialnie.
- Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia oraz oświadczenie podmiotu trzeciego o udostępnieniu zasobów musi być złożone w formie oryginału.
- Dokument potwierdzający wniesienie zabezpieczenia wadialnego w formie nie pieniężnej musi być złożony w formie oryginału.
- 12.5 Zamawiający wymaga by dokumenty składane z ofertą i na wezwanie zamawiającego były sporządzone w języku polskim. Jeżeli oryginalny dokument został sporządzony w innym języku wymaga się oprócz tego dokumentu złożenia jego tłumaczenia na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.

13. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

- 13.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie, prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej. Zamawiający dopuszcza formę faksu i elektroniczną. Strona, która otrzymuje dokumenty lub informacje faksem lub e-mailem jest zobowiązana na żądanie strony przekazującej dokument lub informację, do niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania. Adres email i numer faksu został podane w pkt. 1 niniejszej specyfikacji. Oferty i dokumenty w tym uzupełniane w trybie art. 26 ust. 3 i 3a ustawy składa się w formie pisemnej, a w przypadku składania kopii dokumentów muszą one być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez umocowanego przedstawiciela wykonawcy. Tym samym składanie oferty i dokumentów w tym uzupełnianych w trybie art. 26 ust. 3 i 3 a za pośrednictwem faksu i e-maila uznaje się za nieskuteczne jeżeli w wyznaczonym terminie nie wpłyną dokumenty w formie pisemnej.
- 13.2 Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.

14. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

- 14.1 Osoby uprawnione do kontaktowania się z Wykonawcami:

Piotr Winiarski – Naczelnik Wydziału Inwestycji i Dróg(sprawy techniczne) tel. 412345130

Waldemar Szymczyk – Inspektor w Wydziale Inwestycji i Dróg(sprawy techniczne) tel. 412345316

Przemysław Fatyga – Podinspektor w Wydziale Pozyskiwania Środków Pozabudżetowych oraz Zamówień Publicznych (sprawy formalne) tel. 412345134

- 14.2. Dodatkowe informacje dotyczące zamówienia można otrzymać w godz. od 07:30 do 15:00 w siedzibie zamawiającego i prowadzącego postępowanie. W ramach informacji telefonicznych zamawiający i prowadzący postępowanie nie udziela informacji wyjaśniających zapisy SIWZ, telefonicznie udzielane są jedynie informacje o charakterze organizacyjnym np.; jak można zadać pytanie do prowadzonego postępowania, czy było zadane pytanie na określony temat i gdzie można znaleźć udzieloną odpowiedź.

15. Termin związania z ofertą.

Termin związania ofertą **upływa po 30 dniach** od daty terminu składania ofert.

16. Wymagania dotyczące wniesienia wadium

16.1 Wadium w wysokości:

zadanie 1 -	3 000 zł, słownie: trzy tysiące złotych
zadanie 2 -	1 500 zł, słownie: jeden tysiąc pięćset złotych
zadanie 3 -	1 500 zł, słownie: jeden tysiąc pięćset złotych
zadanie 4 -	1 500 zł, słownie: jeden tysiąc pięćset złotych

należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.

16.2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

16.2.1. w pieniądzu,

16.2.2. W poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;

16.2.3. w gwarancjach bankowych;

16.2.4. w gwarancjach ubezpieczeniowych;

16.2.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r. poz. 1804 oraz z 2015 r. poz. 978 i 1240).

16.3. Dowód wniesienia wadium w oryginale należy załączyć do oferty jeżeli wadium zostało wniesione w formie nie pieniężnej.

16.4. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy:

Nr rachunku 65102026290000950203659810

z dopiskiem „Wadium Zimowe utrzymanie dróg gminnych w sezonie 2020/2021 na terenie miasta i gminy Pińczów” ZP.271.66.2020

16.5. Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

16.6. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy Prawo zamówień publicznych.

16.7. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

- 16.8. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.
- 16.9. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli:
- 16.9.1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - 16.9.2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 16.9.3. wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
 - 16.9.4. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

17. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy;

- 17.1. Zamawiający żądać będzie od Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia:

zadanie 1	7 000 zł, słownie: siedem tysięcy złotych
zadanie 2	3 000 zł, słownie: trzy tysiące złotych
zadanie 3	3 000 zł, słownie: trzy tysiące złotych
zadanie 4	3 000 zł, słownie: trzy tysiące złotych

- 17.2. Wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w jednej z poniższych form:
- 17.2.1. w pieniądzu;
 - 17.2.2. w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 17.2.3. w gwarancjach bankowych;
 - 17.2.4. w gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 17.2.5. w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 17.3. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych w art. 148 ust. 2 ustawy.
- 17.4. Termin ważności zabezpieczenia złożonego w formie innej niż pieniężna nie może upłynąć przed wygaśnięciem zobowiązania, którego należyte wykonanie zabezpiecza Wykonawca z zastrzeżeniem art. 150 ust. 7 ustawy
- 17.5. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego.
- 17.6. W przypadku zabezpieczeń składanych w formie pieniężnej, Zamawiający zwróci 70% wartości złożonego zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia, natomiast pozostałe 30% wartości zostanie zwrócone w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi.

18. Opis sposobu przygotowania ofert.

- 18.1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
- 18.2. Określenie przedmiotu zamówienia wraz z jego opisem z uwzględnieniem wymagań Zamawiającego, określonych w SIWZ.
- 18.3. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
- 18.4. Na kopercie oferty należy zamieścić następujące informacje:
„ZIMOWE UTRZYMANIE DRÓG GMINNYCH W SEZONIE 2020/2021 NA TERENIE MIASTA I GMINY PIŃCZÓW” „Nie otwierać przed 16.10.2019 r. godz. 9.30”.
- 18.5. W przypadku braku w/w informacji Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską za jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.

19. Miejsce i termin składania ofert.

- 19.1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego – (sekretariat), w terminie do dnia **16.10.2020.** do godz. **9:00.**
- 19.2. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona bez otwierania.

20. Miejsce i termin otwarcia ofert

- 20.1 Oferty zostaną otwarte w siedzibie zamawiającego w miejscu składania ofert w dniu **16.10.2020.** godz. **9.30.**
- 20.2 Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert.
- 20.2 Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach

Wykonawca w terminie 3 dni od daty zamieszczenia na stronie wymienionych informacji składa oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.

21. Sposób obliczenia ceny oferty

- 21.1. Oferta musi zawierać ostateczną cenę obejmującą wszystkie koszty z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków (także podatku od towarów i usług) oraz ewentualnych upustów i rabatów. Ofertę cenową należy skalkulować w oparciu o opis przedmiotu zamówienia. Załączony do niniejszej SIWZ przedmiar robót należy traktować jako element służący do obliczenia ceny oferty.
- 21.2. W związku z powyższym cena oferty winna zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia z uwzględnieniem ryzyka Wykonawcy, w tym także opłaty związane z kosztem robocizny, materiałów, pracy sprzętu, środków transportu technologicznego niezbędnego do wykonania usług, koszt nakładów, prac i robót niezbędnych do wykonania zamówienia oraz wszystkie inne koszty, które będą musiały być poniesione przy wykonaniu zamówienia.

- 21.3. Cena musi być podana w **złotych polskich** cyfrowo i słownie, w zaokrągleniu do drugiego miejsca po przecinku.
- 21.4. Jeżeli w zaoferowanej cenie są towary których nabycie prowadzi do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług (VAT) to wykonawca wraz z ofertą składa o tym informację wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

Niezłożenie przez Wykonawcę informacji będzie oznaczało, że taki obowiązek nie powstaje.

- 21.5. W odniesieniu do Wykonawców, których oferty nie podlegają odrzuceniu komisja dokona oceny ofert na podstawie kryterium:

Nr kryt.	Opis kryteriów oceny	Znaczenie
1	Cena brutto	60%
2	Czas w jakim Wykonawca przystąpi do zwalczania śliskości i usuwania śniegu	20%
3	Ładowność urządzenia (piaskarki)	20%

Najkorzystniejsza oferta w odniesieniu do tych kryteriów może uzyskać maksimum 100 pkt.

- 21.6. Punkty przyznawane za kryteria będą liczone wg następujących wzorów:

I.p.	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
1	<p>Cena brutto</p> $C = \frac{\text{Najniższa cena badanej pozycji}}{\text{Cena badanej pozycji}} * X * \text{waga}$ <p>gdzie: C – wartość punktowa za kryterium X - waga wskaźnik stały</p> <p>1. koszt odśnieżenia i posypania 1 km drogi wraz z kosztem mieszanki - waga 50 pkt 2. koszt posypania 1 km drogi wraz z kosztem mieszanki - waga 25 pkt 3. koszt odśnieżenia 1 km drogi – waga 25 pkt</p>	60 %	60 pkt
2	<p>Czas w jakim Wykonawca przystąpi do zwalczania śliskości i usuwania śniegu.</p> <p>Skrócenie czasu przystąpienia do zimowego utrzymania z zachowaniem standardu zimowego utrzymania: poniżej 1 godz. – 20 pkt, 2 godz. – 15 pkt, 3 godz. – 10 pkt, 4 godz. – 5 pkt, 5 godz. - 0 pkt.</p>	20%	20pkt
3	Ładowność urządzenia (piaskarki):	20%	20 pkt

5,00 m3 – 20 pkt, 4,00 m3 - 10 pkt, 3,00 m3 - 0 pkt		
---	--	--

- a. Zamawiający w odniesieniu do wykonawcy który otrzymał największą ilość punktów wezwie w ustawowym terminie do złożenia dokumentów w zakresie nie podlegania wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Potwierdzenie dokumentami wskazanych okoliczności będzie stanowić podstawę dokonania wyboru oferty tego wykonawcy.
- b. Zamawiający dodatkowo informuje, że w przypadku gdy Wykonawca składa ofertę na więcej niż jedno zadanie, musi wykazać potencjał techniczny i kadrowy dla każdego zadania osobno, tj. nie dopuszczalne jest wskazanie tej samej jednostki sprzętowej lub osoby w więcej jak w jednym zadaniu.

22. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

22.1. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć w celu zawarcia umowy:

- 22.1.1. Kopie stosownych uprawnień budowlanych wraz z aktualnymi zaświadczeniami o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego jeżeli wobec wskazanej osoby powstaje taki obowiązek (ważne na dzień otwarcia ofert),
- 22.1.2. w zakresie określonym w SIWZ przedłożyć kopie umów o pracę osób wskazanych w realizacji przedmiotu zamówienia przy pomocy osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę.
- 22.1.3. Umocowanie do podpisania umowy jeżeli takie umocowanie nie wynika z treści złożonej oferty.
- 22.1.4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani przyjmując następującą formę prawną: umowa konsorcjum. W tym celu przed podpisaniem umowy o niniejsze zamówienie, są oni zobowiązani przedstawić Zamawiającemu stosowne porozumienie (umowę).

23. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

Określa wzór umowy stanowiący załącznik nr 6 do SIWZ.

23.1. Zamawiającemu przysługuje prawo zmniejszenia wynagrodzenia w przypadku:

- a/ nie wywiązywania się z warunków umowy polegających na niewystarczającym odśnieżaniu lub posypaniu dróg
- b/ nie przystąpieniem do odśnieżania lub zwalczania śliskości dróg w deklarowanym w ofercie terminie bądź po telefonicznym zgłoszeniu takiej potrzeby „Zamawiający” nalicza „Wykonawcy” każdorazowo kary umowne w wysokości 500 zł, która będzie potrącana z wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy a w przypadku wyczerpania się tych środków z faktury rozliczeniowej wystawionej w okresach miesięcznych.

24. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługującej Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Wykonawcom oraz innym osobom, których interes doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługuje prawo wniesienia Odwołania do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej na zasadach określonych w dziale VI ustawy dla postępowań o wartości

Znak sprawy: ZP.271.66.2020

mniejszej od kwoty o której mowa w art.11 ust. 8 ustawy. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

Ponadto Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej lub czynności zaniechanej do której był zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie.

Sporządził.....

Stefan Przystała

Sprawdził.....

S. Kucyk

Z up. BURMISTRZA

Zatwierdził.....

Bm
mgr inż. Beata Kita
ZASTĘPCA BURMISTRZA

Załączniki stanowiące integralną część Specyfikacji (SIWZ).

- | | |
|-----------------|---|
| Załącznik nr :1 | Formularz oferty |
| Załącznik nr :2 | Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu |
| Załącznik nr: 3 | Oświadczenie wykonawcy o wykluczenia |
| Załącznik nr :4 | Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej |
| Załącznik nr: 5 | Wykaz osób które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia |
| Załącznik nr :6 | Wzór umowy |
| Załącznik nr :7 | Wykaz wykonanych usług |
| Załącznik nr :8 | Przedmiary |
| Załącznik nr :9 | STWIOR |