

## SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

### na realizację zadania pn. „Dostawa energii elektrycznej 2023 – PEC Sp. z o.o. w Pińczowie”

#### Uwagi wstępne:

Ilekoć w treści niniejszego opisu potrzeb i wymagań użyto skrótów lub jest mowa o:

- SWZ – specyfikacja warunków zamówienia
- Pzp – ustawa z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz.2019)

#### 1. Zamawiający:

Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Sp. z o.o. w Pińczowie ul. Batalionów Chłopskich 173, 28-400 Pińczów

Tel: **(41) 357 38 65**

e-mail: [inwestycje@pecpinczow.pl](mailto:inwestycje@pecpinczow.pl)

adres strony internetowej: [www.pecpinczow.pl](http://www.pecpinczow.pl)

#### 2. Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie będzie prowadzone na podstawie §8 Zarządzenia Nr 2/2021 Prezesa Zarządu PEC Sp. z o.o. w Pińczowie z dnia 29.01.2021r.

Do postępowania nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz.2019).

#### 3. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest dostawa energii elektrycznej do trzydziestu punktów poboru energii elektrycznej, zgodnie z zamieszczoną poniżej tabelą:

Taryfa	Strefa	PPE szt.	Ilość kWh	Ogółem kWh
B23	I strefa	1	60 233	347 295
	II strefa		43 640	
	III strefa		243 422	
C12A	I strefa	28	62 680	241 325
	II strefa		178 645	
C11	I strefa	1	10	10

Zamawiający oświadcza, że przewidywane zużycie stanowi przybliżoną wartość, która może ulec zmniejszeniu bądź zwiększeniu. Niezależnie od faktycznego zużycia, Wykonawca zobowiązany jest do stosowania zaoferowanej w ofercie ceny jednostkowej energii elektrycznej i opłaty handlowej przez cały okres trwania umowy. Należność za dostarczoną energią elektryczną w okresach rozliczeniowych obliczane będzie indywidualnie dla poszczególnych punktów poboru energii jako iloczyn dostarczonej energii elektrycznej i ceny jednostkowej energii elektrycznej.

#### 4. Termin wykonania zamówienia.

- 4.1. Dostawa energii elektrycznej w okresie **od 01.01.2023r. do 31.12.2023r.** z zastrzeżeniem, że rozpoczęcie dostawy energii elektrycznej do poszczególnych punktów poboru energii nastąpi po pozytywnie przeprowadzonej procedurze zmiany sprzedawcy.
- 4.2. Zamawiający udzieli wybranemu w postępowaniu Wykonawcy pełnomocnictwa do powiadomienia właściwego Operatora Systemu Dystrybucyjnego o zawarciu umowy sprzedaży energii elektrycznej oraz o planowanym terminie rozpoczęcia sprzedaży energii elektrycznej.
- 4.3. Zamawiający przekaze Wykonawcy wybranemu w niniejszym postępowaniu niezbędne dane i dokumenty do przeprowadzenia procedury zmiany sprzedawcy niezwłocznie po podpisaniu umowy.

- 4.4. W przypadku negatywnej weryfikacji przez Operatora Systemu Dystrybucyjnego któregoś Punktu Poboru Energii Elektrycznej, Wykonawca powiadomi niezwłocznie o tym Zamawiającego tj. do 7 dni liczonych od momentu, gdy zgłoszenie umowy sprzedaży otrzyma status „negatywny” wraz z podaniem przyczyny negatywnej weryfikacji. Po ustaleniu Zamawiającego z Wykonawcą przyczyn negatywnej weryfikacji, Wykonawca zgłosi umowę sprzedaży powtórnie do Operatora Systemu Dystrybucyjnego.
5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.  
O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące posiadania odpowiednich:
- 5.1. uprawnień do wykonywania działalności określonej w przedmiocie tj. posiadają uprawnienia do prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną (sprzedaży energii elektrycznej) - Wykonawca musi posiadać aktualną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną, o której mowa w ustawie z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (Dz. U. z 2021 r., poz. 716), wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki,
  - 5.2. wiedzy i doświadczenia,
  - 5.3. potencjału technicznego oraz osób zdolnych do wykonania zamówienia,
  - 5.4. sytuacji ekonomicznej i finansowej, a nadto:
  - 5.5. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia wymienionych w art.108 Pzp.
  - 5.6. zapoznają się z SWZ oraz ze wszystkimi załącznikami stanowiącymi jego integralną część i zaakceptują warunki zamówienia,
  - 5.7. ocenę spełnienia warunków udziału w postępowaniu przeprowadza się poprzez porównanie treści złożonych dokumentów i oświadczeń z wymaganymi dokumentami według zasady „spełnia/nie spełnia”,
  - 5.8. w przypadku niespełnienia jakiegokolwiek warunku udziału w postępowaniu Oferent zostanie wykluczony z postępowania
  - 5.9. ofertę Oferenta wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
- W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu Oferenci biorący udział w postępowaniu muszą złożyć stosowne dokumenty i oświadczenia.
6. Wykaz dokumentów i oświadczeń, jakie mają dołączyć do oferty Oferenci biorący udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia:
- 6.1. Formularz ofertowy
  - 6.2. Oświadczenie Oferenta
7. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Oferentami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.
- 7.1. W postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Oferent przekazują osobiście, pocztą, kurierem, drogą elektroniczną.
  - 7.2. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcą są:  
Roman Dziubiński – Kierownik Działu Inwestycji, tel (41) 357 38 65, wew.10
  - 7.3. Informacji udziela się w każdym dniu roboczym w godz. 7<sup>30</sup> – 14<sup>00</sup>
8. Wymagania dotyczące wadium:  
Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.
9. Termin związania ofertą.  
Oferent jest związany ofertą przez okres 60 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
10. Opis sposobu przygotowania oferty:
- 10.1. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
  - 10.2. Ofertę składa się w formie pisemnej osobiście, pocztą, kurierem, drogą elektroniczną.
  - 10.3. Oferta musi być napisana w języku polskim.
  - 10.4. Wszystkie strony oferty, jak również wszystkie strony dokumentów stanowiących załączniki powinny być ponumerowane i podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentacji Oferenta.
  - 10.5. Ewentualne poprawki powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby uprawnionej.
  - 10.6. Jeżeli ofertę w imieniu Oferenta składa pełnomocnik, wówczas istnieje obowiązek dołączenia do oferty pełnomocnictwa.



10.7. Informacje zastrzeżone w ofercie jako tajemnica przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Oferent powinien w trwały sposób wydzielić i oznaczyć jako część niejawną oferty. Oferent nie może zastrzec informacji o:

- Nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
- Cenach lub kosztach zawartych w ofertach

10.8. Oferta winna spełniać wszystkie warunki podane w zapytaniu oraz w SWZ.

10.9. Za nieważną uznaje się ofertę, która podlega odrzuceniu jeżeli:

- została złożona po wyznaczonym terminie,
- jej treść nie odpowiada treści SWZ,
- jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- została złożona przez Oferenta wykluczonego z postępowania o udzielenie zamówienia,
- zawiera błędy w obliczeniu ceny,
- zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić ze względu na spowodowanie istotnych zmian w treści oferty,
- podpisane przez osoby nieuprawnione do występowania w imieniu Oferenta,

10.10. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

10.11. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez upelnomocnionego przedstawiciela Oferenta. Powiadomienie należy złożyć według zasad obowiązujących przy składaniu ofert.

10.12. Oferta powinna zawierać informację o:

- cenach jednostkowych netto, podatek VAT i brutto
- cenie łącznej netto, podatku VAT i brutto, która stanowi sumaryczną wartość dostawy energii elektrycznej

11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

11.1. Ofertę należy złożyć:

- osobiście w sekretariacie Przedsiębiorstwa i Energetyki Ciepłej Sp. z o.o. w Pińczowie ul. Batalionów Chłopskich 173, 28-400 Pińczów,
- pocztą listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem doręczenia,
- kurierem,
- elektronicznie na adres e-mailowy: [inwestycje@pecpinczow.pl](mailto:inwestycje@pecpinczow.pl)

do dnia **28 lipca 2022 r. do godz.10<sup>30</sup>** (decyduje data wpływu - oferty które wpłyną po tym terminie nie będą rozpatrywane).

11.2. W przypadku składania ofert osobiście, pocztą bądź kurierem ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Na kopercie należy zamieścić dopisek:

**„Dostawa energii elektrycznej 2023 – PEC Sp. z o.o. w Pińczowie”**

11.3. W przypadku składania ofert drogą elektroniczną, należy dołączyć do wiadomości podpisane skany wymaganych dokumentów. W temacie maila należy wpisać:

**„Oferta - Dostawa energii elektrycznej 2023 – PEC Sp. z o.o. w Pińczowie”**

11.4. Otwarcie ofert nastąpi w budynku administracyjnym Zamawiającego w Pińczowie przy ul. Batalionów Chłopskich 173, 28-400 Pińczów.

11.5. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **28 lipca 2022 r. o godz.11<sup>00</sup>**.

11.6. Oferenci mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności Oferenta przy otwarciu ofert informacja z otwarcia ofert zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego tj. [www.pecpinczow.pl](http://www.pecpinczow.pl) oraz na stronie BIP Urzędu Miasta i Gminy Pińczów tj. <http://www.bip.gminy.com.pl/pinczow/przetargi.php>.

12. Czynności komisji przetargowej.

- 12.1. Komisja dokonuje oceny złożonych ofert na posiedzeniu zamkniętym.
- 12.2. Komisja dokonuje oceny ofert pod względem zgodności z wymogami określonymi w SWZ.
- 12.3. Komisja z przeprowadzonego postępowania sporządza protokół.
13. Opis sposobu obliczania ceny:  
Jedynym kryterium wyboru oferty jest wartość netto. Zostanie wybrana oferta o najniższej wartości netto.  
*Wartość netto 100%=100 pkt*  
Punkty przyznawane będą wg następującego wzoru:  
$$\text{Liczba punktów} = \frac{C_n}{C_b} * 100,$$
gdzie: - C<sub>n</sub> – najniższa wartość netto spośród wszystkich ofert nie odrzuconych  
- C<sub>b</sub> – wartość netto oferty badanej  
- 100 – wskaźnik stały
14. Ogłoszenie wyników postępowania.  
Ogłoszenie wyników postępowania będzie umieszczone na stronie internetowej Zamawiającego tj. [www.pepcpinzow.pl](http://www.pepcpinzow.pl) oraz na stronie BIP Urzędu Miasta i Gminy Pińczów tj. <http://www.bip.gminy.com.pl/pinzow/przetargi.php>.
15. Zawarcie umowy.
  - 15.1. Oferent, którego oferta została wybrana jest zobowiązany do podpisania umowy.
  - 15.2. Zamawiający przewiduje podpisanie umowy na wzorze Wykonawcy pod warunkiem, że zapisy umowy będą zawierały jedynie zapisy dotyczące stron z zastrzeżeniem warunków zawartych w SWZ.
  - 15.3. Rozliczanie kosztów za energię elektryczną odbywać się będzie na podstawie odczytów układów pomiarowo rozliczeniowych dokonywanych przez OSD zgodnie z okresem rozliczeniowym stosowanym przez OSD.
16. Termin wykonania umowy.  
**Od 01.01.2023r. do 31.12.2023r.**
17. Informacje dodatkowe.
  - 17.1. Zamawiający nie dopuszcza:
  - 17.2. udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia,
  - 17.3. składania ofert częściowych,
  - 17.4. składania ofert wariantowych,
  - 17.5. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Oferentów.
  - 17.6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.
  - 17.7. Aktualnym Operatorem Systemu Dystrybucyjnego jest PGE Dystrybucja S.A. oddział Skarżysko-Kamienna. Umowy z aktualnym OSD zawarte są na czas nieokreślony.
  - 17.8. Zamawiający jest płatnikiem podatku akcyzowego. Do ceny jednostkowej energii elektrycznej dla wskazanych punktów poboru energii, należy doliczać stawki podatku akcyzowego.
  - 17.9. Zamawiający dopuszcza zmianę wynagrodzenia w przypadku ustawowej zmiany podatku VAT o wysokość ustawowej zmiany.
  - 17.10. Zamawiający określa termin płatności od daty otrzymania prawidłowo wystawionej i doręczonej faktury na 30 dni.
  - 17.11. Zamawiający wyraża zgodę na zawarcie umowy w formie korespondencyjnej.
  - 17.12. Zamawiający dopuszcza składanie pytań do treści SWZ w terminie nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.

PREZES ZARZADU

inż. Robert Czwartnia

Zatwierdzam