

Załącznik nr 1**Zakres prac**

Dotyczy: zaproszenia do złożenia oferty cenowej dla zadania p.n.: „Zmiana sposobu użytkowania obiektu administracyjnego przy ul. Słabskiej 13 – mieszkania socjalne.

Opracowanie obejmuje przebudowę budynku administracyjnego wraz z przebudową instalacji wewnętrznych pod potrzeby mieszkań socjalnych.

Budynek położony jest w Pińczowie przy ul. Słabskiej 13, na działce o nr ewid. 199/1.

Budynek jest obiektem wolnostojącym dwukondygnacyjnym, niepodpiwniczonym:

- powierzchnia zabudowy: 280,25 m²
- powierzchnia użytkowa: 411,32 m²
- kubatura: 2 242,00 m³

Zakres prac projektowych:

1. Wykonanie inwentaryzacji budowlanej w zakresie niezbędnym do uzyskania pozwolenia na budowę.
2. Pozyskanie mapy do celów projektowych niezbędnej do wykonania projektu budowlanego.
3. Wykonanie koncepcji funkcjonalno-przestrzennej.
4. Opracowanie projektu architektoniczno-budowlanego przebudowy budynku administracyjnego na potrzeby mieszkań socjalnych.
5. Projekt budowlany musi zawierać niezbędne opracowania branżowe dotyczące ewentualnej przebudowy przyłączy oraz branżę konstrukcyjną i branżę dla instalacji budynku: elektryczną, teletechniczną i informatyczną, wodno-kanalizacyjną, centralnego ogrzewania, wentylacji.
6. Do projektu należy opracować kosztorys inwestorski, kosztorys nakładczy, przedmiar robót oraz specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót.
7. Wykonawca we własnym zakresie uzyskuje, również w imieniu Zamawiającego inne dane: warunki, opracowania oraz wymagane prawem, niezbędne, pozwolenia i uzgodnienia na realizację przedmiotowego zadania w tym pozwolenie na budowę, ponosząc wszystkie koszty związane z wytworzeniem przedmiotu zamówienia.
8. Teren działek objętych inwestycją jest własnością Gminy Pińczów.
9. Wraz z przekazaniem opracowania Wykonawca składa pozwolenie na budowę wraz z dokumentacją dla Zamawiającego w pięciu egzemplarzach (w tym 2 egz. opieczetowane przez starostę) złożoną i oprawioną do formatu A4 oraz w wersji elektronicznej (dwg. pdf).
10. Na każdym etapie realizacji zadania wymagane są uzgodnienia i akceptacja Burmistrza Miasta i Gminy Pińczów. Ewentualne poprawki wynikające z uzgodnień z Zamawiającym, Wykonawca zobowiązany będzie uwzględnić w opracowaniu w ramach przedmiotowego zadania.

BURMISTRZ

mgr inż. Włodzimierz Badurak