Załącznik nr 2

**UMOWA – projekt**

Zawarta w Pińczowie dnia …………………… pomiędzy:

**GMINĄ PIŃCZÓW**, z siedzibą przy ul. 3 Maja 10, 28-400 Pińczów,

NIP 662-176-15-14

REGON 291009840

Zwaną dalej **„ZAMAWIAJĄCYM”**

reprezentowaną przez:

- ***Zastępcę******Burmistrza Miasta i Gminy Pińczów – Beatę Kita***

przy kontrasygnacie

- *Skarbnik Gminy – Mirosławy Wiśniewskiej*

a firmą:

……………………………………………………………..

……………………………………………………………..

Zwaną dalej **„WYKONAWCĄ”** reprezentowaną przez:

…………………………………………………………….

Niniejszą umowę zawarto dla zamówienia poniżej progu stosowania ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019r.poz 2019 z późn. zm.).

**§1 Przedmiot umowy**

**1.** W ramach niniejszej umowy Zamawiający zamawia, a Wykonawca przyjmuje do wykonania opracowanie Aktualizacji założeń do planu zaopatrzenia w ciepło, energię elektryczną i paliwa gazowe dla Gminy Pińczów zwanej dalej Aktualizacją.

**2.** Zakres przedmiotu zamówienia:

1) Przeprowadzenie w pełnym zakresie procesu formalno – prawnego , niezbędnego do uchwalenia przez Radę Miejską Aktualizacji założeń do planu zaopatrzenia w ciepło, energię elektryczna i paliwa gazowe dla Gminy Pińczów zgodnie z art. 19 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne ( tj. Dz. U z 2021 r. poz. 716), który obejmuje:

a) Przeprowadzenie uzgodnień – (uzgodnienia te winny mieć formę pisemną), w zakresie możliwości współpracy z innymi gminami wynikających z projektu założeń,

b) Uzyskanie pozytywnej opinii Samorządu Województwa Świętokrzyskiego w zakresie koordynacji współpracy z innymi gminami oraz w zakresie zgodności z polityką energetyczną państwa oraz dokonanie uzgodnień z innymi instytucjami jeśli będzie to wymagane,

c) Wyłożenie projektu aktualizacji założeń do publicznego wglądu na okres 21 dni i powiadomienie o tym fakcie w sposób zwyczajowo przyjęty,

d) Przyjmowanie wniosków, zastrzeżeń i uwag do projektu aktualizacji założeń podczas wyłożenia projektu aktualizacji założeń do publicznego wglądu,

e) Sporządzenie wykazu oraz dokonanie analizy wnoszonych do opracowania wniosków , zastrzeżeń i  uwag zgłoszonych w czasie wyłożenia projektu aktualizacji złożeń do publicznego wglądu i dokonanie ewentualnych poprawek,

f) Opracowanie dokumentów związanych ze strategiczna oceną oddziaływania w/w dokumentu na środowisko ( SOOŚ) obejmujących :

- Uzasadnienie odstąpienia od przeprowadzenia SOOŚ zgodnie z art. 49 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnieniu informacji o środowisku i jego ochronie , udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz ocenach oddziaływania na środowisko (tj. Dz. U. z 2021r. poz. 247);

- Prognozy oddziaływania dokumentu na środowisko zgodnie z art. 51 ust. 2 ww. ustawy wraz z gotowością do uzupełnienia dokumentu po określeniu stopnia szczegółowości prognozy z organami opiniującymi;

- Podsumowanie w zakresie przeprowadzenia strategicznej oceny oddziaływania dokumentu na środowisko o którym mowa w art. 55 ust. 3 ww. ustawy;

g) Przygotowanie uzasadnienia do projektu uchwały Rady Miejskiej w sprawie uchwalenia „Aktualizacji założeń do planu zaopatrzenia w ciepło, energię elektryczną i paliwa gazowe dla Gminy Pińczów”

h) Prezentacje przez Wykonawcę lub jego przedstawicieli opracowanej Aktualizacji założeń do planu zaopatrzenia w ciepło, energię elektryczna i paliwa gazowe dla Gminy Pińczów na komisjach oraz na sesji Rady Miejskiej.

**3.**Podstawą wykonania umowy są:

1) Założenia do planu zapatrzenia w ciepło, energię elektryczną i paliwa gazowe dla Gminy Pińczów;

2) Ogólnodostępne dane pozyskane przez Wykonawcę, w szczególności dokumenty znajdujące się na stronie internetowej Zamawiającego oraz będące w jego posiadaniu. Dane pozyskane w wyniku spotkań i konsultacji Wykonawcy z Zamawiającym lub osobami wskazanymi przez Zamawiającego.

**§2 Termin**

1. Ustala się termin przekazania przez Wykonawcę kompletnej dokumentacji na dzień 29.10.2021 r.
2. Przez wykonanie przedmiotu umowy rozumie się podjęcie uchwały w sprawie „Aktualizacji założeń do planu zaopatrzenia w ciepło, energię elektryczną i paliwa gazowe dla Gminy Pińczów”.

**§3 Obwiązki Wykonawcy**

**1.** Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy z najwyższą starannością, zgodnie z  obowiązującymi przepisami i właściwymi dokumentami, na zasadzie zapewnienia najwyższej jakości usługi oraz w sposób kompletny z punktu widzenia celu , któremu opracowanie ma służyć.

**2.** Wykonawca zobowiązuje się w ramach wynagrodzenia , o którym mowa w § 6 ust. 1 po terminie realizacji Projektu do wprowadzenia wszelkich zmian oraz poprawek podczas okresu opiniowania Projektu przez samorząd województwa w zakresie koordynacji współpracy z innymi gminami oraz w zakresie zgodności z polityką energetyczną państwa oraz ustosunkowanie się do ewentualnych wniosków , zastrzeżeń i uwag zgłoszonych w czasie wyłożenia Projektu do publicznego wglądu.

**3.**Wykonawca zobowiązuje się do stosowania do uzasadnionych z punktu widzenie wykonania umowy zaleceń i wskazówek Zamawiającego.

**4.**Wykonawca zobowiązuje się do ochrony interesów Zamawiającego wobec osób trzecich przy wykonaniu przedmiotu umowy.

**5.** Wykonawca nie ma prawa do zaciągania żadnych zobowiązań mogących rodzić skutki finansowe dla Zamawiającego oraz występowania w jego imieniu w zakresie nie objętym niniejsza umową.

**6.** Wykonawca zobowiązuje się do prezentacji opracowanego projektu na komisji oraz na sesji Rady Miejskiej.

**§4 Obowiązki Zamawiającego.**

**1.** Zamawiający zobowiązuje się do przekazania Wykonawcy wskazanych dokumentów i informacji, o których mowa w §1 ust. 3 pkt 2 niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy oraz do udzielenia wszelkich wyjaśnień niezbędnych do należytego wykonania przedmiotu umowy.

**2.**Osobami upoważnionymi do współpracy z Wykonawcą przy realizacji zamówienia ze strony Zamawiającego są:

1) ……….. e-mail: …………………….. tel. ……………….

2) ………. e-mail: ……………………...tel. ………………

**3.** Osobami upoważnionymi do współpracy z Zamawiającym przy realizacji przedmiotu umowy ze strony Wykonawcy są:

1) ……….. e-mail: …………………….. tel. ……………….

2) ……….. e-mail: ……………………...tel. ………………

**§5 Przekazywanie i odbiór przedmiotu umowy**

**1.** Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia przedmiotu opracowania w następujących formach:

a) Opracowanie tekstowe z kompletem map w wersji papierowej – 4 sztuki;

b) Opracowanie tekstowe z kompletem map w wersji elektronicznej ( plik PDF oraz wersja edytowalna);

**2.** Odbiór przedmiotu umowy dokonany zostanie na podstawie protokołu odbioru, sporządzonego przez Zamawiającego w terminie do 7 dni od dnia przekazania dokumentacji Zamawiającemu.

**§6 Wynagrodzenie**

**1.** Za wykonanie przedmiotu umowy , o którym mowa w § 1 ust. 1 Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości : ……………… zł. brutto ( słownie: ………………………… ).

Płatność będzie następująca:

- 1 rata w wysokości 80% wynagrodzenia będzie płatna po odbiorze dokumentacji,

- 2 rata w wysokości 20% wynagrodzenia będzie płatna po podjęciu uchwały przez Radę Miejską w Pińczowie w sprawie „Aktualizacji założeń do planu zaopatrzenia w ciepło, energię elektryczną i paliwa gazowe dla Gminy Pińczów”.

**2.** Wynagrodzenie płatne będzie po wykonaniu zamówienia przelewem, na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy; ……………………………………………………………. w ciągu 14 dni, od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT, po spełnieniu warunków o których mowa w ust. 1.

**3.** Datą zapłaty faktury będzie data obciążenia konta Zamawiającego.

**4.** Zamawiający zastrzega sobie prawo rozliczenia płatności wynikających z umowy za pośrednictwem metody podzielonej płatności (ang. split payment) przewidzianego w przepisach ustawy o podatku od towarów i usług.

**5.** Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany w ust 2 jest rachunkiem umożliwiającym płatność w ramach mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa powyżej, jest rachunkiem znajdującym się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym od 1 września 2019 r. przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w ustawie o podatku od towarów i usług.

**6.** W przypadku gdy rachunek bankowy Wykonawcy nie spełnia warunków określonych w ust. 5, opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w umowie, powstałe wskutek braku możliwości realizacji przez Zamawiającego płatności wynagrodzenia z zachowaniem mechanizmu podzielonej płatności bądź dokonania płatności na rachunek objęty wykazem, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek / odszkodowań lub innych roszczeń z tytułu dokonania nieterminowej płatności.

**7.** Wykonawca nie może, bez zgody Zamawiającego dokonywać cesji wierzytelności wynikających z  umowy na osoby trzecie.

**§7 Rozwiązanie umowy ze skutkiem natychmiastowym oraz odstąpienie od umowy**

**1.** Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym , jeżeli poweźmie wiadomość o tym, że:

1) Wnioskodawca został postawiony w stan upadłości lub restrukturyzacji;

2) Wydany został nakaz zajęcia majątku Wykonawcy;

3) W stosunku do Wykonawcy zostało wszczęte postępowanie egzekucyjne a Wykonawca uchyla się od uiszczenia należności dochodzonych w postępowaniu egzekucyjnym;

**2.** Zamawiający będzie uprawniony do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym , jeżeli Wykonawca złoży wniosek o ogłoszenie upadłości lub wniosek o wszczęcie postępowania restrukturyzacyjnego albo wnioski takie zostaną złożone przez dowolna osobę trzecią.

**3.** Rozwiązanie umowy ze skutkiem natychmiastowym wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**4.** Niezależnie od przypadków, o których mowa w ust.1 i 2 Zamawiający może odstąpić od umowy w sytuacji, gdy wykonanie umowy nie będzie służyło interesowi publicznemu, czego nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia z tytułu wykonanej części umowy.

**§8 Kary umowne**

**1.** W razie nie dotrzymania terminu umowy , o którym mowa w §2 , Zamawiający ma prawo żądać zapłaty kary umownej w wysokości 0,5% kwoty wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §6 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień opóźnienia.

**2.** W przypadku odstąpienia od niniejszej umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy , w przypadku nie wykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu oraz w przypadkach opisanych w § 7 ust. 1 i 2 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 30% wartości wynagrodzenia brutto o którym mowa w § 6 ust. 1 niniejszej umowy. W takim przypadku Zamawiający nie ponosi jakichkolwiek kosztów finansowych.

**3.** Zamawiającemu przysługuje prawo do potrącenia należności z tytułu kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.

**§9 Prawo autorskie**

**1.** Wykonawca zobowiązuje się przenieść na Zamawiającego prawa autorskie do przedmiotu umowy z  chwilą przyjęcia przedmiotu umowy przez Zamawiającego.

**2**. Wykonawca przeniesie autorskie prawa majątkowe na następujących polach eksploatacji:

1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania dokumentacji projektowe - poprzez wytwarzanie egzemplarzy dokumentacji projektowej, zwłaszcza technika drukarską reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową.

2) w zakresie wprowadzenia do obrotu, użyczenia lub najmu oryginału albo egzemplarzy na rzecz wybranych przez Zamawiającego osób trzecich.

3) w zakresie rozpowszechniania dokumentacji przez publiczne wystawienie, wyświetlenie a także publiczne udostępnienie dokumentacji w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym w tym na stronach i domenach internetowych wybranych przez Zamawiającego.

**3.**Wykonawca przyjmuje na siebie wyłącznie odpowiedzialność za wszelkie roszczenia z tytułu praw autorskich związanych z wykonaniem dokumentacji.

**4.** Razem z przeniesieniem autorskich praw majątkowych na Zamawiającego przechodzi wyłączne prawo zezwalania na wykonywanie autorskiego prawa zależnego.

**§ 10 Postanowienia ogólne**

**1.** Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności. W przypadku wystąpienia zdarzeń losowych oraz przyczyn nie z winy Wykonawcy istnieje możliwość przedłużenia terminu umowy.

**2.** W sprawach nie uregulowanych umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego.

**3.** Umowa zostaje sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA