

Zaproszenie nr 2 do złożenia oferty cenowej

Gmina Pińczów zaprasza do złożenia oferty cenowej na opracowanie dokumentacji projektowej w ramach zadania p.n.: „**Budowa oświetlenia w miejscowości Podłęże**”.

1. Opis przedmiotu zamówienia:

1) Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowej dla budowy dodatkowego odcinka sieci oświetleniowej o długości około 702,0mb. Przebieg sieci po działkach prywatnych wzdłuż drogi gminnej zlokalizowanej na działkach o nr ewid. gruntów 371 i 420 obręb 26 Podłęże. W ramach opracowania należy uzyskać wszystkie oświadczenia, uzgodnienia i uzyskać pozwolenie na budowę lub zgłoszenie robót budowlanych.

2) W zakres opracowania wchodzi:

- projekt budowlany - 4 egz.;
- opracowanie Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót;
- kosztorys inwestorski i nakładczy oświetlenia wraz **ze szczegółowym przedmiarem robót**;
- uzyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę lub zgłoszenie robót budowlanych;
- całość opracowania należy wykonać w wersji papierowej i elektronicznej. Przez wersję elektroniczną należy rozumieć: rysunki jako pliki w formacie *.dwg oraz *.pdf; tekst jako pliki w formacie *.doc oraz *.pdf; kosztorysy jako pliki programu kosztorysującego w formacie *.ath i *.pdf. Przedmiary i kosztorysy inwestorskie należy wykonać z podziałem na rodzaje robót umożliwiające etapową realizację robót, w uzgodnieniu z Zamawiającym.

2. Termin wykonania przedmiotu zamówienia oraz okres rękojmi.

Termin wykonania opracowania do dnia 20.11.2022r.

3. Tryb udzielenia zamówienia:

Niniejsze postępowanie prowadzone jest na podstawie ZARZĄDZENIA nr 6/2021 Burmistrza Miasta i Gminy Pińczów z dnia 11 stycznia 2021 r. w sprawie wprowadzenia regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość jest niższa od kwoty 130 tys. złotych w Urzędzie Miejskim w Pińczowie.

4. Warunki udziału w postępowaniu:

W postępowaniu mogą wziąć udział podmioty, które spełniają warunki:

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia (tzn. osobami posiadające odpowiednie uprawnienia do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń: elektrycznych i elektroenergetycznych, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994r. – Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2021r. poz. 2351 ze zm.) lub równoważnych wydanych na podstawie wcześniejszych przepisów;
- 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;

5. Opis sposobu przygotowania oferty:

- 1) Ofertę należy przygotować w formie pisemnej na formularzu stanowiącym **załącznik nr 2** do niniejszego zaproszenia.
- 2) Do oferty należy dołączyć kopię uprawnień do projektowania.
- 3) Oferta musi być przygotowana w języku polskim, przy użyciu nośnika pisma nieulegającego usunięciu bez pozostawienia śladów;

- 4) Oferta oraz wszystkie załączniki do oferty muszą być podpisane przez osobę (osoby) upoważnioną do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy;
- 5) Wszelkie naniesienie poprawki, korekty błędów, skreślenia w tekście oferty muszą być podpisane przez osobę(y) podpisującą(ce) ofertę;
- 6) Cena w ofercie musi być podana cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem podatku VAT;
- 7) Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert lub drogą elektroniczną na adres e-mail: **sekretariat@pinczow.com.pl**;
- 8) Na kopercie oferty lub w temacie e-maila należy zamieścić następujące informacje:
 - nazwę i adres wykonawcy;
 - adres Zamawiającego: **GMINA PIŃCZÓW, ul. 3 Maja 10, 28-400 Pińczów**;
 - opis: na kopercie lub w temacie e-maila: **OFERTA** na realizację zadania: **„Budowa oświetlenia w miejscowości Podłęże” - otwarcie ofert 05.04.2022r., o godz. 9³⁰.**
- 9) W przypadku braku w/w informacji Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską za jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert;

6. Opis sposobu obliczenia ceny oferty:

- 1) Zaleca się, aby wykonawca dokonał wizji lokalnej na miejscu planowanego zadania celem sprawdzenia warunków związanych z wykonaniem prac będących przedmiotem zapytania, oraz celem uzyskania dodatkowych informacji przydatnych do sporządzenia oferty oraz właściwego wykonania zamówienia.
- 2) Podana cena oferty musi zawierać podatek VAT oraz zawierać wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia.

7. Okres związania ofertą wynosi 30 od daty złożenia oferty

8. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

Ofertę proszę złożyć w Urzędzie Miejskim w Pińczowie lub przesać drogą elektroniczną na adres e-mail: **sekretariat@pinczow.com.pl**, w terminie **do dnia 05.04.2022r., do godz. 9⁰⁰**. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 05.04.2022r., o godz. 09³⁰** w Urzędzie Miejskim w Pińczowie.

Oferty otrzymane przez Zamawiającego po w/w terminie zostaną zwrócone oferentom bez otwierania.

Oferty nadesłane pocztą będą zakwalifikowane do postępowania pod warunkiem ich dostarczenia pod adres i w terminie w wyżej wymienionym terminie.

9. Opis kryteriów wyboru oferty i ich znaczenie:

- 1) Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria:

Nr kryt.	Opis kryteriów oceny	Znaczenie
1	Cena brutto	100%

9. Wybór oferty oraz informacje o terminie i miejscu podpisania umowy:

- 1) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów wg. kryteriów wyboru oferty i będzie odpowiadać zasadom niniejszego zapytania.
- 2) Przed podpisaniem umowy Wykonawca dostarczy kopie stosownych uprawnień wraz z zaświadczeniem o przynależności do właściwej Izby Samorządu Zawodowego
- 3) Informacje o terminie i miejscu podpisania umowy zostanie przekazana wybranemu Wykonawcy telefonicznie.

10. Osoby do porozumiewania się w sprawie zamówienia:

Piotr Winiarski – Naczelnik Wydziału Inwestycji i Infrastruktury Drogowej Urzędu Miejskiego w Pińczowie, tel. 41 23-45-130

Bartłomiej Piasecki – podinspektor w Wydziale Inwestycji i Infrastruktury Drogowej Urzędu Miejskiego w Pińczowie, tel. 41 23-45-131

11. Pozostałe informacje:

- 1) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów postępowania.
- 2) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 3) Zamawiający może unieważnić niniejsze postępowanie bez podania przyczyny.
- 4) Proszę o zapoznanie się i stosowanie klauzuli informacyjnej dotyczącej przetwarzania danych osobowych.

Z up. BURMISTRZA
mgr inż. Beata Kita
ZASTĘPCY BURMISTRZA

Załączniki:

1. Opis prac projektowych wraz z zakresem oświetlenia – zał. 1a i 1b;
2. Formularz ofertowy – zał. 2;
3. Wzór umowy – zał. 3;