

Gmina Pińczów
ul. 3-go Maja 10
28-400 Pińczów
ID.271.17.2023

Zaproszenie nr 2 do złożenia oferty cenowej

Gmina Pińczów zaprasza do złożenia oferty cenowej na roboty budowlane w ramach zadania: „Przebudowa drogi nr 242” (sołectwo Uników) w ramach funduszu sołectkiego na rok 2023.

1. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest przebudowa wewnętrznej drogi gminnej, na odcinku dł. 202 m, na działce oznaczonej nr 242 w obr. 34 Uników, polegająca na wykonaniu warstwy podbudowy o grubości 5 cm oraz na położeniu nawierzchni asfaltowej gr. 7 cm (4 cm +3 cm), wyprofilowanie i wyrównanie poboczy warstwą kruszywa łamanego gr. 7 cm oraz wysokościowe dostosowanie do parametrów jezdni przyległych zjazdów.
2. Szczegółowo zakres zamówienia opisuje dokumentacja do zgłoszenia robót budowlanych, stanowiąca załącznik nr 1a (mapa z lokalizacją odcinka drogi do przebudowy), kosztorys ofertowy z przedmiarem robót – załącznik nr 1b oraz STWiORB - załącznik nr 1c.

2. Termin wykonania przedmiotu zamówienia oraz okres rękojmi.

- 1) Termin wykonania przedmiotu umowy ustala się: **4 miesiący** od dnia podpisania umowy.
- 2) Wymagany termin rękojmi na wykonane roboty budowlane – minimum 36 miesięcy. Okres rękojmi na wykonane roboty budowlane rozpoczyna się od daty zakończenia prac potwierdzonych bezusterkowym protokołem odbioru końcowego.

3. Tryb udzielenia zamówienia:

Niniejsze postępowanie prowadzone jest na podstawie ZARZĄDZENIA nr 6/2021 Burmistrza Miasta i Gminy Pińczów z dnia 11 stycznia 2021 r. w sprawie wprowadzenia regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość jest niższa od kwoty 130 tys. złotych w Urzędzie Miejskim w Pińczowie.

4. Warunki udziału w postępowaniu:

W postępowaniu mogą wziąć udział podmioty, które spełniają warunki:

- a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj. kierownikiem budowy posiadającym uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej.
- c) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia

5. Opis sposobu przygotowania oferty:

- 1) Ofertę należy przygotować w formie pisemnej na formularzu stanowiącym **załącznik nr 2** do niniejszego zaproszenia.
- 2) Oferta musi być przygotowana w języku polskim, przy użyciu nośnika pisma nieulegającego usunięciu bez pozostawienia śladów;

- 3) Oferta oraz wszystkie załączniki do oferty muszą być podpisane przez osobę (osoby) upoważnioną do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy;
- 4) Wszelkie naniesienie poprawki, korekty błędów, skreślenia w tekście oferty muszą być podpisane przez osobę(y) podpisującą(ce) ofertę;
- 5) Cena w ofercie musi być podana cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem podatku VAT ;
- 6) Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert lub drogą elektroniczną na adres e-mail: **sekretariat@pinczow.com.pl**;
- 7) Na kopercie oferty należy zamieścić następujące informacje:
 - nazwę i adres wykonawcy;
 - adres Zamawiającego: **GMINA PIŃCZÓW, ul. 3 Maja 10, 28-400 Pińczów**;
 - oraz opis na kopercie lub w temacie e-maila: **OFERTA na realizację zadania: „Przebudowa drogi nr 242” (sołectwo Uników) - otwarcie ofert 17 maja 2023 roku, o godz. 9¹⁵.**
- 8) W przypadku braku w/w informacji Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską za jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert;

6. Opis sposobu obliczenia ceny oferty:

- 1) Zaleca się, aby wykonawca dokonał wizji lokalnej na miejscu planowanego zadania celem sprawdzenia warunków związanych z wykonaniem prac będących przedmiotem zapytania, oraz celem uzyskania dodatkowych informacji przydatnych do sporządzenia oferty oraz właściwego wykonania zamówienia.
- 2) Podana cena oferty musi zawierać podatek VAT oraz zawierać wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia.

7. Okres związania ofertą wynosi 30 dni od daty złożenia oferty

8. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

Ofertę proszę złożyć w kancelarii Urzędu Miejskiego w Pińczowie, pok. nr 17 lub przesać drogą elektroniczną na adres e-mail: **sekretariat@pinczow.com.pl**, w terminie **do dnia 17 maja 2023 roku, do godz. 9⁰⁰**. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 17 maja 2023 roku, o godz. 9¹⁵** w Urzędzie Miejskim w Pińczowie.

Oferty otrzymane przez Zamawiającego po w/w terminie zostaną zwrócone oferentom bez otwierania.

Oferty nadesłane pocztą będą zakwalifikowane do postępowania pod warunkiem ich dostarczenia pod adres i w terminie w wyżej wymienionym terminie.

9. Opis kryteriów wyboru oferty i ich znaczenie:

Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria:

Nr kryt.	Opis kryteriów oceny	Znaczenie
1	Cena brutto	100%

Punkty przyznawane będą wg następujących wzorów:

Lp.	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
1	Cena brutto Liczba punktów = $C_n/C_b \times 100$	100%	100 pkt

	gdzie: Cn – najniższa cena spośród wszystkich ofert nie odrzuconych, Cb -cena oferty badanej, 100 -wskaźnik stały	
--	--	--

10. Wybór oferty oraz informacje o terminie i miejscu podpisania umowy:

- 1) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów wg. kryteriów wyboru oferty i będzie odpowiadać zasadom niniejszego zapytania;
- 2) Informacje o terminie i miejscu podpisania umowy zostanie przekazana wybranemu Wykonawcy telefonicznie.
- 3) Przed podpisaniem umowy wybrany Wykonawca musi dostarczyć zamawiającemu wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia publicznego tj. osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji tego zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonywania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności. Warunkiem zawarcia umowy jest dysponowanie n/w osobami”
 - kierownikiem budowy posiadającym uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności drogowej (należy przedłożyć kopię tych uprawnień i zaświadczenie o posiadaniu wymaganego ubezpieczenia OC);
- 4) Jeżeli wykonawca nie wywiąże się z powyższego zapisu, Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od umowy z wybranym Wykonawcą i dokonania wyboru oferty najkorzystniejszej spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia ponownego badania i oceny.

11. Osoby do porozumiewania się w sprawie zamówienia:

Piotr Winiarski – Naczelnik Wydziału Inwestycji i Infrastruktury Drogowej Urzędu Miejskiego w Pińczowie, tel. 41 23-45-130

Jolanta Król -Gadomska – z -ca Naczelnika Wydziału Inwestycji i Infrastruktury Drogowej Urzędu Miejskiego w Pińczowie, tel. 41 23-45-130

12. Pozostałe informacje:

- 1) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów postępowania.
- 2) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 3) Zamawiający może unieważnić niniejsze postępowanie bez podania przyczyny.
- 4) Zamawiający może rozszerzyć zakres zadania do 50 %.
- 5) Proszę o zapoznanie się i stosowanie klauzuli informacyjnej dotyczącej przetwarzania danych osobowych – patrz załącznik do niniejszego zaproszenia ofertowego.

Załączniki:

1. Mapa z lokalizacją odcinka drogi do przebudowy -zał 1a
2. Kosztorys ofertowy z przedmiarem robót– zał. 1b
3. STWiORB – zał. 1c
4. Wzór oferty – zał. 2,
5. Wzór umowy – zał.3.

Z up. BURMISTRZA

mgr inż. Beata Kita
ZASTĘPCA BURMISTRZA