

ZAPYTANIE OFERTOWE

ZAMAWIAJĄCY: Szkoła Podstawowa Nr 2 w Pińczowie, ul. 7 Źródeł 7, 28-400 Pińczów
zaprasza do złożenia oferty cenowej p.n.: „Dostawa i zakup środków czystości do Szkoły
Podstawowej Nr 2 w Pińczowie na 2023 rok”

Zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. PZP (Dz. U. z 2022 r. poz.1710 t.j.) wartość szacunkowa niniejszego zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 130 000,00 zł netto .

1. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest „Dostawa i zakup środków czystości do Szkoły Podstawowej Nr 2 w Pińczowie na 2023 rok” szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1 do niniejszego zapytania — Formularz cenowy. (wraz z formularzem asortymentowym)

2. WARUNKI REALIZACJI ZAMÓWIENIA

- Zamawiający zastrzega, że ilość środków czystości podana w formularzu cenowym jest ilością szacunkową i może ulec zmianie, w zależności od faktycznych potrzeb Zamawiającego.
- Zamówienie dostarczone będzie na koszt Wykonawcy według cen jednostkowych oraz asortymentu określonych w formularzu cenowym.
- Zamówienie i dostawa towaru będzie odbywać się na podstawie zamówień składanych telefonicznie lub e-mailowo.
- Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć zamówione środki czystości w godzinach pracy Zamawiającego, w ciągu 3 dni roboczych od złożenia zamówienia. Przez dni robocze należy rozumieć dni od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.
- Należność Wykonawcy płatna będzie na podstawie prawidłowo wystawionej faktury w terminie 14 dni od daty jej otrzymania, przelewem na konto wskazane na fakturze. Artykuły, o których mowa w formularzu cenowym winny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu, posiadać wszelkie niezbędne certyfikaty, atesty lub aprobaty właściwych urzędów.
- Oferowana przez Wykonawcę cena powinna zawierać cenę netto, podatek VAT oraz cenę brutto — zgodnie z formularzem cenowym — załącznik nr 1 (wraz z formularzem asortymentowym) do zapytania ofertowego.
- Cena obejmuje całość przedmiotu zamówienia, w tym dostawę, rozładunek i wniesienie środków czystości do budynku Szkoły Podstawowej Nr 2 w Pińczowie
- Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
- Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, jeżeli cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

3. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

- Ofertę należy złożyć w sekretariacie Szkoły Podstawowej Nr 2 w Pińczowie ul. 7 Źródeł 7, 28 – 400 Pińczów do dnia 11 stycznia 2023 r. do godziny 09:00.
- W przypadku wysyłania ofert pocztą decyduje data wpływu do siedziby Zamawiającego.
- Otwarcie ofert nastąpi w Szkole Podstawowej Nr 2 w Pińczowie w dniu 11 stycznia 2023 r. o godz. 10.00.

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia: od dnia podpisania umowy do 31.12.2023 r.

5. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- Ofertę należy złożyć w formie pisemnej, w języku polskim, pismem czytelnym na formularzu oferty — załącznik nr 1 (ceny wyrażone w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku) wraz z formularzem cenowym — załącznik nr 1 (wraz z formularzem asortymentowym), klauzulą RODO — załącznik nr 2, oświadczeniem wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu — załącznik nr 3 oraz parafowanym projektem umowy — załącznik nr 4
- Dokumenty, o których mowa powyżej muszą być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
- Do oferty należy dołączyć dokumenty rejestrowe firmy (KRS i/lub CEIDG), lub w przypadku Wykonawców, którzy nie podlegają wpisowi do wyżej wymienionych rejestrów — dołączyć dokumenty wskazujące na uprawnienie do podpisania oferty.
- Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w sekretariacie Szkoły Podstawowej Nr 2 w Pińczowie, ul. 7 Źródeł 7, 28-400 Pińczów, z dopiskiem „**Dostawa i zakup środków czystości do Szkoły Podstawowej Nr 2 w Pińczowie na 2023 rok**”. Na kopercie należy podać również nazwę i adres Wykonawcy oraz opatrzyć ją pieczęcią Wykonawcy.
- Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- Wzrost cen na poszczególne towary może nastąpić jedynie za zgodą Zamawiającego w przypadku:
 - wzrostu cen o urzędowo ogłoszony przez GUS współczynnik inflacji,
 - konieczności wprowadzenia zmian wynikających z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, nie zależnych od dostawcy, po uprzednim, pisemnym powiadomieniu Zamawiającego z 14-dniowym wyprzedzeniem

6. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, ICH ZNACZENIE I SPOSÓB OCENY

Przy wyborze oferty spełniającej formalne wymagania określone w niniejszym zapytaniu ofertowym Zamawiający będzie się kierował kryterium 100 % cena brutto.

Zatwierdził

Szkoły Podstawowej Nr 2
im. Jana Pawła II w Pińczowie

Podpis i pieczęć kierownika jednostki

7. ZAŁĄCZNIKI

1. Formularz cenowy — zał. nr 1 (wraz z formularzem asortymentowym)
2. RODO – zał. Nr 2
3. Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – zał. Nr 3
4. Umowa – zał. Nr

DYREKTOR
Szkoły Podstawowej Nr 2
im. Jana Pawła II w Łiszowie
mgr Mirosław Maliej