

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

AERONAUTYK REGIONALNY
w Pińczowie
ul. Zacisze 7/16, 20-030 Pińczów
NIP 607 100 000
REGON 260200396

.....
Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFFERTA WSPÓLNA¹⁾

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ / PODMIOTU, O KTÓRYM MOWA W ART. 3
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU
PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Kultura fizyczna, sport i turystyka
(rodzaj zadania publicznego²⁾)

Piknik lotniczy Moto-fly 2011- Lotniczy Pińczów
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 27.06.2011 do 03.07.2011

W FORMIE
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO / WSPIERANIA
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO¹⁾

PRZEZ

Urząd Miasta i Gminy w Pińczowie
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta/offerentów^{1), 3)}

1) nazwa: **AEROKLUB REGIONALNY W PIŃCZOWIE**

2) forma prawna:⁴⁾

- () stowarzyszenie () fundacja
() kościelna osoba prawna () kościelna jednostka organizacyjna
() spółdzielnia socjalna () inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:⁵⁾ **000 029 42 05**

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁶⁾ **04.12.2007**

5) nr NIP: **662 178 94 06**

nr REGON: **26 020 53 96**

6) adres:

miejsowość: **Pińczów** ul.: **Zacisze 7 / 16**

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:⁷⁾

gmina: **Pińczów** powiat:⁸⁾ **Pińczowski** województwo: **Świętokrzyskie**

kod pocztowy: **28-400** poczta: **Pińczów**

7) tel.: **668 409 128** faks: brak

e-mail: **arp@pinczow.com**

[http:// arp.pinczow.com](http://arp.pinczow.com)

8) numer rachunku bankowego: **08 1050 1416 1000 0023 5332 5332 2288**

nazwa banku: **ING Bank Śląski**

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów¹⁾:

a) **Michał Malesza** - prezes

b) **Andrzej Włodarczyk** – v-ce prezes

c) **Michał Zep** – członek Zarządu

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:⁹⁾

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Michał Malesza; tel. 668 409 128

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

1. Propagowanie i rozwijanie lotnictwa, ze szczególnym uwzględnieniem sportów lotniczych mikrolotowych;
2. Rozpowszechnianie wiedzy i umiejętności lotniczych w społeczeństwie;
3. Przygotowanie i doskonalenie kadr lotniczych, w tym trenerskich i instruktorskich;
4. Organizowanie rekreacji związanej z lotnictwem i turystyką lotniczą;
5. Wspieranie inicjatyw szkolenia i działalności lotniczej wśród dzieci i młodzieży;
6. Organizacja czasu wolnego dzieci i młodzieży;

7. Organizowanie zawodów, imprez sportowych i rekreacyjnych;
8. Integracja sympatyków lotnictwa;
9. Propagowanie modelarstwa lotniczego wśród dzieci i młodzieży;
10. Nawiązywanie i utrzymanie kontaktów pomiędzy różnymi środowiskami lotniczymi w Polsce i innych krajach;
11. Umacnianie pozycji regionu, wspieranie rozwoju lokalnego, regionalnego oraz współpracy międzynarodowej;
12. Działanie na rzecz wychowania poprzez trzeźwość, sport, rekreację, edukację oraz kulturę;
13. Kulturowanie tradycji lotniczych w Pińczowie;
14. Popieranie inicjatyw służących ochronie środowiska.
15. Integracja i aktywizacja środowisk lokalnych związanych z lotnictwem;
16. Tworzenie płaszczyzn służących stałemu utrzymaniu kontaktów między środowiskami lotniczymi w Polsce i za granicą;
17. Organizowanie kursów i zajęć z zakresów lotniczych zgodnie z obowiązującymi przepisami;
18. Organizowanie lotniczych imprez sportowych, zawodów, rekreacji oraz turystyki lotniczej;
19. Organizowanie kursów modelarskich i zawodów w tym zakresie, ze szczególnym uwzględnieniem dzieci i młodzieży;
20. Nadawanie odznak, tytułów, wyróżnień sportowych, ustalanie regulaminów oraz powoływanie sędziów w ramach działalności Aeroklubu;
21. Powoływanie reprezentantów sportów lotniczych na imprezy zewnętrzne oraz przygotowanie ich do udziału w tych imprezach;
22. Inspirowanie i popieranie postępu i twórczości technicznej, artystycznej i naukowej w dziedzinie lotnictwa;
23. Udział w konkursach umożliwiających pozyskiwanie środków finansowych dla organizacji pozarządowych w celu realizacji działań statutowych;
24. Działania na rzecz zagospodarowania czasu wolnego dzieci i młodzieży poprzez zajęcia sportowe propagujące zdrowy styl życia bez alkoholu, narkotyków, przemocy;
25. Organizację i prowadzenie seminariów i konferencji służących realizacji celów Aeroklubu;
26. Nawiązywanie współpracy z innymi organizacjami, stowarzyszeniami oraz instytucjami działającymi na podobnym polu w kraju i za granicą;
27. Wydawanie materiałów informacyjno – promocyjnych związanych ze swoją działalnością i kultywujących tradycje lotnictwa w Pińczowie;
28. Upowszechnianie wiedzy o lotnictwie oraz kultywowanie tradycji lotniczych;
29. Pielęgnowanie pamięci o zmarłych ludziach lotnictwa.

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

Brak

13) jeżeli oferent/ofereńci¹⁾ prowadzi/przewodzą¹⁾ działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców: brak

b) przedmiot działalności gospodarczej: brak

Nie dotyczy

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

Nie dotyczy

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Głównym zadaniem Aeroklubu Regionalnego w Pińczowie będzie organizacja kolejnej edycji lotniczej imprezy mikrolotowej pod nazwą Moto-fly Pińczów 2011. Piknik lotniczy organizowany będzie na terenie „ładowiska” i będzie imprezą towarzyszącą przy organizowanych Dniach Ponidzia. Impreza ma charakter otwarty i przeznaczona jest w szczególności dla pilotów i sympatyków lotnictwa. W programie imprezy zaplanowano m.in.: pokaz sprzętu lotniczego, pokazy pilotażu statków powietrznych (m.in. lot w składzie klucza, lot koszący, lot w składzie pary) konkurencje sportowe (lądowanie w prostokącie 100 x 20m, rzut piłki tenisowej z taśmą do celu), wykład o tematyce lotniczej dla osób uczestniczących w imprezie.

Nieodzownym elementem Pikniku będzie przelot statków latających na trasie Pińczów – Kazimierza Mała – Cerekiew – Pińczów co daje łączną trasę o długości ok. 120 km.

W planowanym przelocie weźmie udział minimum 15 załóg statków powietrznych.

W miarę posiadanych środków finansowych oraz warunków pogodowych planujemy zorganizować nocny pokaz balonów na ogrzane powietrze.

W programie założono też udział modelarni lotniczej i pokaz modeli zdalnie sterowanych.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Miasto Pińczów posiada bogate tradycje lotnicze. Tradycje te czynią region Ponidzia wyjątkowym na tle innych sąsiadujących i nie tylko miast. Wykorzystywanie tego potencjału powinno być jednym z priorytetów promocyjnych miasta nie tylko na lokalnej arenie ale również ogólnopolskiej i zagranicznej.

Realizacja projektu przyczyni się do promocji miasta i regionu poprzez integrację i aktywizację środowisk lokalnych związanych z lotnictwem; tworzenie płaszczyzn służących stałemu utrzymaniu kontaktów między środowiskami lotniczymi w Polsce i za granicą.

Możliwość uczestniczenia w imprezie będzie również elementem zagospodarowania czasu wolnego dzieci, młodzieży oraz osób dorosłych poprzez zajęcia sportowe propagujące zdrowy styl życia bez alkoholu, narkotyków, przemocy.

Organizowanie lotniczych imprez sportowych, zawodów, rekreacji oraz turystyki lotniczej a także organizacja i prowadzenie seminariów, konferencji przyczyni się do inspirowania i popierania postępu i twórczości technicznej, artystycznej i naukowej w dziedzinie lotnictwa oraz upowszechniania wiedzy o lotnictwie w naszym regionie i kultywowanie naszych tradycji lotniczych.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Głównymi odbiorcami, do których skierowany jest projekt są mieszkańcy województwa świętokrzyskiego oraz piloci posiadający stosowne licencje uprawiające do lotów określonymi statkami powietrznymi. Ze względu na fakt, że moto-fly będzie imprezą towarzyszącą święta regionu Dni Ponidzia – grupę docelową stanowią również uczestnicy tej imprezy. Moto-fly adresowane jest także do dziennikarzy mediów lokalnych i ogólnopolskich mediów branżowych, co znacznie przyczyni się do promocji regionu pod kątem sportów mikrolotowych.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem, w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania¹¹⁾

Nie dotyczy

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci¹⁾ otrzymał/otrzymali¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu, który udzielił dofinansowania, oraz daty otrzymania dotacji¹¹⁾

Nie dotyczy

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Propagowanie i rozwijanie lotnictwa, ze szczególnym uwzględnieniem sportów lotniczych mikrolotowych;
Rozpowszechnianie wiedzy i umiejętności lotniczych w społeczeństwie;
Organizowanie rekreacji związanej z lotnictwem i turystyką lotniczą;
Wspieranie inicjatyw szkolenia i działalności lotniczej wśród dzieci i młodzieży;
Organizacja czasu wolnego dzieci i młodzieży;
Integracja sympatyków lotnictwa;
Propagowanie modelarstwa lotniczego wśród dzieci i młodzieży;
Nawiązywanie i utrzymanie kontaktów pomiędzy różnymi środowiskami lotniczymi w Polsce i innych krajach;
Umacnianie pozycji regionu, wspieranie rozwoju lokalnego, regionalnego oraz współpracy międzynarodowej;
Działanie na rzecz wychowania poprzez trzeźwość, sport, rekreację, edukację oraz kulturę;
Kultywowanie tradycji lotniczych w Pińczowie;
Cele powyższe będą realizowane poprzez organizację Pikniku mikrolotowego Moto-fly 2011

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Miejszem wykonywania zadania będzie lądowisko Aeroklubu Regionalnego mieszczące się przy ulicy Legionistów 26 a a także przestrzeń powietrzna nad Pińczowem. Dodatkowo w przypadku sprzyjającej pogody odbędzie się lot na trasie Pińczów – Jędrzejów – Kazimierza Mała – Cerekiew – Pińczów.

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

W ramach projektu podjęte zostaną następujące zadania:

Utworzenie zespołu realizującego projekt (Koordynator Projektu, sędziowie, wykładowca/prelegent).

Przygotowanie dokumentacji na potrzeby projektu (regulaminy, itp.) oraz przeprowadzenie akcji promocyjno informacyjnej (ogłoszenie prasowe, plakaty, media w tym internet).

Realizacja Pikniku:

Piątek, 01 lipca 2011,

godz. 16.00 – 19.00 Przyloty załóg powietrznych statków (motolotnie, para plany, samoloty ultralekkie, wiatrakowce itp.) – stacjonujących przez cały czas trwania imprezy

godz. 17.00 – 19.30

godz. 20.30 – 22.30 Ognisko zapoznawczo-integracyjne

Sobota, 02 lipca 2011 - I dzień Festynu „Moto-fly” otwarty dla publiczności

08.00 - 09.30 przylot ostatnich załóg Pikniku „Moto-fly” Pińczów 2011

10.00 - 20.00 wystawa statyczna sprzętu lotniczego (motolotnie, samoloty ultralekkie, parolotnie i inne)

10.00 – 14.00* Przelot mikrołotowy „Moto-fly”

11.00 - 15.30 pokaz pilotażu modeli zdalnie sterowanych z możliwością samodzielnego pilotażu, loty na parolotniach za wyciągarką połączone z pokazami na celność, precyzję lądowania

15.30 - 18.00 blok pokazów pilotażu (lot w składzie klucza, lot koszący, lot w składzie pary lądowanie w prostokącie 100 x 20m, lądowanie w punkcie z pracującym silnikiem, lądowanie w punkcie z wyłączonym silnikiem, zrzut piłki tenisowej z taśmą do celu)

18.00 – 19.00 pokazy motolotniowe na celność lądowania

20.00 – 21.30 festiwal światła - balony na ogrzane powietrze

Niedziela, 5 Lipca 2009 - II dzień imprezy „Moto-fly” otwarty dla publiczności

09.00 - 20.00 ciąg dalszy imprezy, loty widokowe, prezentacje sprzętu

12.00 - 13.00 uroczyste zakończenie Pikniku „Moto-fly” Pińczów 2011 rozdanie dyplomów, wyróżnień

14.00 - 18.00 odloty statków powietrznych uczestniczących w Pikniku i Festynie -

pożegnalna parada statków powietrznych nad lotniskiem

20.00 zakończenie lotów widokowych

W programie między innymi wiele imprez towarzyszących:

Holowanie lotni, paralotni

Wystawa prac Modelarni Lotniczej „Skrzydłaci” działającej przy Aeroklubie Regionalnym w Pińczowie (hangar)

Warsztaty modelarskie dla dzieci, Modelarnia Lotnicza „Skrzydłaci”

Wieczór załóg

Poniższy harmonogram ma charakter poglądowy. Terminy planowanych do organizacji imprez mogą ulec zmianie (np. z powodu niesprzyjających warunków pogodowych)

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 27.06.2011 do 03.07.2011		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
Powołanie zespołu realizującego	27.06.2011	Aeroklub Regionalny w Pińczowie
Organizacja Pikniku Mikrolotowego „Moto-fly” 2011	01 - 03.07.2011	Aeroklub Regionalny w Pińczowie
Rozliczenie Projektu	Lipiec 2011	Aeroklub Regionalny w Pińczowie

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

Realizacja projektu przyczyni się do:

- poznania nowych form aktywności – spędzania wolnego czasu w sposób aktywny, rozwojowy, sprzyjający zdrowiu i integracji społecznej.
- zminimalizowania wystąpienia zagrożeń związanych z patologią i wykluczeniem społecznym,
- zachęcenia innych do zaangażowania w te działania i odsunięcia ich od zagrożeń związanych ze współczesnymi problemami dzieci i młodzieży, takimi jak przemoc, stosowanie środków psychoaktywnych, uzależnienie od Internetu itp.
- poprawy stanu zdrowia fizycznego, a tym samym odsunięcia zagrożeń związanych ze współcześnie występującymi chorobami cywilizacyjnymi dzieci i młodzieży m.in. otyłość, cukrzyca, wady wzroku (wynikające z nadmiernego używania komputera i telewizji) oraz

użytki i choroby układu nerwowego.

- zwiększenia umiejętności manualnych, technicznych
- zwiększenia samodzielności we własnym życiu
- określenia kierunków rozwoju,
- poprawy funkcjonowania młodzieży w społeczeństwie,
- poprawy zdolności intelektualnych, samokontroli oraz znacząco zwiększą udział dzieci i młodzieży w życiu sportowym oraz społeczno-kulturalnym
- nabywania przez uczestników cech takich jak: samodyscyplina, wytrwałość, systematyczność
- zapewni organizację czasu wolnego dzieci i młodzieży bez alkoholu, narkotyków i innych używek

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne ¹⁸⁾							
1	Organizacja pokazu mikrolotowego (koszty paliwa dla załóg uczestniczących w pokazach)	400	5,12	litr	2 048,00	2 000,00	48,00	0,00
II	Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne							
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji							
IV	OGÓŁEM				2 048,00	2 000,00	48,00	0,00

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	2 048,00 zł	98 %
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	48,00 zł	2 %

3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt 3.1-3.3) ¹¹⁾	0,00 zł	0 %
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾	0,00 zł	0 %
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾	0,00 zł	0 %
3.3	pozostałe ¹⁷⁾	0,00 zł	0 %
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	0,00 zł	00 %
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1-4)	2 048,00 zł	100 %

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został(-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia - w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
Nie dotyczy	0,00	TAK/NIE ¹⁾	Nie dotyczy

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

Pozycja kosztów zaplanowanych w kosztorysie została opracowana na podstawie oferty handlowej obowiązującej z dn. 10.06.201 roku, w związku z czym na dzień zakupu może nastąpić zmiana w cenie jednostkowej, która nie będzie miała wpływu na realizację projektu i ogólną kwotę dofinansowania.

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

Wolontariusze:

Iwona Senderowska, Michał Malesza, Andrzej Włodarczyk, Alicja Mazurek, Tadeusz Mazurek. Wszystkie ww. osoby posiadają doświadczenie w realizacji imprez sportowych w tym lotniczych. W/w osoby posiadają wykształcenie wyższe.

2. Zasoby rzeczowe oferenta/ferentów¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

Stowarzyszenie dysponuje lokalem oraz gruntem (łądowiskiem) gdzie będzie prowadzona realizacja zadania. Aeroklub dysponuje również specjalistycznym wyposażeniem jak również ma zgodę zarządzających łądowisk w których planowane jest wykonanie międzylądowań na lotnicze wykorzystanie terenu.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną)

Stowarzyszenie istnieje od grudnia 2007 roku. Realizowało następujące zadania we współpracy z administracją publiczną:

2008 - „Organizacja wolnego czasu i aktywizacja społeczna dzieci i młodzieży z Gminy Pińczów poprzez zajęcia modelarskie/ propagujące zdrowy styl życia bez alkoholu, narkotyków i innych używek/: prowadzenie zajęć modelarskich, udział w zawodach”
Projekt opiewał na wartość 5 000 zł.

2009 – Organizacja wolnego czasu i aktywizacja społeczna dzieci i młodzieży z Gminy Pińczów poprzez zajęcia modelarskie / propagujące zdrowy styl życia bez alkoholu, narkotyków i innych używek/: prowadzenie zajęć modelarskich oraz nauka pilotażu i sterowania modelami na komputerowym symulatorze lotów, udział w zawodach, organizacja zawodów

Projekt opiewał na kwotę 16 000 zł.

2009 – Organizacja zajęć modelarskich w ramach programu „Równać Szanse”, który ma na celu wyrównywanie szans na dobry start w dorosłe życie młodzieży z terenów wiejskich i małych miast (do 20 000 mieszkańców)

Projekt opiewał na kwotę 7 000zł

2009 – „Zagospodarowanie czasu wolnego, podniesienie aktywności fizycznej oraz przeciwdziałanie poprzez sport, rekreację zjawiskom patologicznym wśród dzieci i młodzieży”,

Projekt opiewał na kwotę 14 095zł

2010 – Organizacja wolnego czasu i aktywizacja społeczna dzieci i młodzieży z Gminy Pińczów poprzez zajęcia modelarskie / propagujące zdrowy styl życia bez alkoholu, narkotyków i innych używek/: prowadzenie zajęć modelarskich oraz nauka pilotażu i sterowania modelami na komputerowym symulatorze lotów, udział w zawodach, organizacja zawodów

Projekt opiewał na kwotę 11 000 PLN.

2010 – Ograniczenie picia alkoholu i używania środków psychoaktywnych przez dzieci i młodzież poprzez programy angażujące w różnego rodzaju aktywności sprzyjające rozwojowi osobistemu, budującymi poczucie więzi z innymi i własnej wartości z wyłączeniem zorganizowanych form wypoczynku”

Projekt opiewał na kwotę 3 000 PLN.

2011 – w trakcie realizacji. Organizacja wolnego czasu i aktywizacja społeczna dzieci i młodzieży z Gminy Pińczów poprzez zajęcia modelarskie / propagujące zdrowy styl życia bez alkoholu, narkotyków i innych używek/: prowadzenie zajęć modelarskich oraz nauka pilotażu i sterowania modelami na komputerowym symulatorze lotów, udział w zawodach, organizacja zawodów

Projekt opiewa na kwotę 12 000 PLN.

Wszystkie zrealizowane projekty uzyskały pozytywną ocenę i zostały rozliczone.

4. Informacja, czy oferent/oferenci¹⁾ przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Nie przewidziano

Oświadczam(-y), że:

1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/oferentów¹⁾;

- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/ofereci¹⁾ jest/są¹⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/ofereci¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)/zalega(-ją)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją⁴⁾;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

AEROKLUB REGIONALNY
w Pińczowie
ul. Zacisze 7/16, 28-400 Pińczów
NIP 662-178-94-06
REGON 260205396

PREZES
AEROKLUBU REGIONALNEGO
w Pińczowie

Michał Malisz
.....
mgr. Michał Malisz

Krzysztof Włodarczyk
.....

(podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta)

Data ²² ~~14~~ 06 2011

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁴⁾.
2. Statut – oryginał
3. Zaświadczenie z banku o braku obciążenia rachunku tytułem egzekucyjnym i zadłużenia na rachunku

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

Adnotacje urzędowe²⁵⁾

¹⁾ Niepotrzebne skreślić.

²⁾ Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

³⁾ Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.

- 4) Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.
- 5) Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.
- 6) W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.
- 7) Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nieobowiązkowe. Należy wypełnić, jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.
- 8) Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.
- 9) Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić, jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.
- 10) Należy określić, czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.
- 11) Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.
- 12) Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej - należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.
- 13) W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).
- 14) Opis zgodny z kosztorysem.
- 15) Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego - czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.
- 16) Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.
- 17) Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.
- 18) Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.
- 19) W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.
- 20) Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.
- 21) Wypełnienie fakultatywne - umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.
- 22) Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.
- 23) Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.
- 24) Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.
- 25) Wypełnia organ administracji publicznej.