



WOJEWODA ŚWIĘTOKRZYSKI

Znak: PNK.III.431.44.2016

Kielce, dnia 27-09-2016

**Pan
Włodzimierz Badurak
Burmistrz Miasta i Gminy Pińczów**

Wystąpienie pokontrolne

Kontrolę problemową w Urzędzie Miasta i Gminy Pińczów, ul. 3 Maja 10, 28-400 Pińczów, w dniu 18 sierpnia 2016 roku przeprowadzili: Hanna Janiszewska-Karcz – inspektor wojewódzki Oddziału Kontroli w Wydziale Prawnym, Nadzoru i Kontroli Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach (kierownik zespołu kontrolnego) oraz Piotr Ferens - kierownik Oddziału Kontroli w Wydziale Prawnym, Nadzoru i Kontroli Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach (członek zespołu kontrolnego) na podstawie pisemnych upoważnień do przeprowadzenia kontroli Nr 642/2016 oraz Nr 643/2016 z dnia 10 sierpnia 2016 roku wydanych przez Dyrektora Wydziału Prawnego, Nadzoru i Kontroli Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach z upoważnienia Wojewody Świętokrzyskiego.

Podstawa prawna kontroli:

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 6 ust. 4 pkt 3 i art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej¹, art. 28 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie², art. 75 ust. 1 pkt. 1 i 4 oraz art. 76 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej³.

Zakres kontroli:

1. stosowanie ustawowej procedury przy wydawaniu zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych, decyzji o cofnięciu zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych oraz decyzji potwierdzających wygaśnięcie zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych⁴,

¹ Dz. U. Nr 185, poz. 1092

² Dz. U. Nr 31, poz. 206 ze zm.

³ j.t. Dz. U. z 2015 r. poz. 584 ze zm., zwana dalej u.s.d.g.

⁴ Ustawa z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (j.t. Dz. U. z 2016 r., poz. 487), zwana dalej ustawą w.t.p.a.

2. sposób prowadzenia rejestru działalności regulowanej, o którym mowa w art. 9b ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach⁵ oraz dokonywania w nim wpisów w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości,
3. stosowanie ustawowej procedury przy udzielaniu, odmowie wydania oraz cofaniu zezwoleń na prowadzenie przez przedsiębiorców działalności określonej w art. 7 ust. 1 ustawy u.c.p.g.

Okres objęty kontrolą: 1.01.2015 r. – 4.08.2016 r.

Ocena działalności jednostki⁶:

Wykonywanie zadań w zakresie:

1. stosowania ustawowej procedury przy wydawaniu zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych oraz decyzji potwierdzających wygaśnięcie zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych - **ocenił pozytywnie z nieprawidłowościami,**
2. sposobu prowadzenia rejestru działalności regulowanej, o którym mowa w art. 9b ustawy u.c.p.g. oraz dokonywania w nim wpisów w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości – **ocenił pozytywnie,**
3. stosowania ustawowej procedury przy wydawaniu, odmowie wydania oraz cofaniu zezwoleń na prowadzenie przez przedsiębiorców zezwoleń na prowadzenie działalności określonej w art. 7 ust. 1 b ustawy u.c.p.g. – **ocenił pozytywnie z uchybieniami.**

Ustalenia kontroli:

- I. W zakresie udzielania przez Burmistrza Miasta i Gminy Pińczów zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych oraz decyzji potwierdzających wygaśnięcie zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych.**

Zgodnie z § 17 pkt 68 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta i Gminy Pińczów⁷, wydawanie i cofanie zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych (...) należy do zadań Wydziału Organizacyjno-Obywatelskiego.

Osobą odpowiedzialną za wykonywanie zadań objętych zakresem kontroli jest (od 14.12.2015 r.) Pan Paweł Stochla – podinspektor ds. działalności gospodarczej zatrudniony

⁵ j.t. Dz. U. z 2016 r. poz. 250, zwana dalej ustawą u.c.p.g.

⁶ Wojewoda Świętokrzyski stosuje, zgodnie z zarządzeniem nr 10/2015 z dnia 9 lutego 2015 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przeprowadzania kontroli zewnętrznej przez pracowników Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego, 4-stopniową skalę ocen: pozytywna, pozytywna z uchybieniami, pozytywna z nieprawidłowościami i negatywna.

⁷ Zarządzenie Nr 39/15 Burmistrza Miasta i Gminy Pińczów z dnia 29 kwietnia 2015 r. w sprawie Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Pińczowie ze zm.

w Wydziale Organizacyjno-Obywatelskim⁸. Wskazany powyżej udostępnił kontrolującemu dokumenty oraz udzielał niezbędnych wyjaśnień.

W okresie objętym kontrolą Burmistrz Miasta i Gminy Pińczów wydał ogółem:

- 31 zezwoleń okresowych na sprzedaż napojów alkoholowych zawierających do 4,5% zawartości alkoholu oraz na piwo,
- 20 zezwoleń okresowych na sprzedaż napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5% do 18% zawartości alkoholu (z wyjątkiem piwa),
- 22 zezwolenia okresowe na sprzedaż napojów alkoholowych zawierających powyżej 18% zawartości alkoholu,
- 20 zezwoleń jednorazowych na sprzedaż napojów alkoholowych.

Ponadto, w kontrolowanym okresie Burmistrz Miasta i Gminy Pińczów wydał łącznie 47 decyzji stwierdzających wygaśnięcie uprzednio wydanych zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na poszczególne rodzaje napojów alkoholowych (30 w 2015 r. i 17 w 2016 r.). Nie odnotowano przypadków wydania decyzji o cofnięciu zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych.

Kontroli poddano:

- 50 % złożonych w 2015 r.⁹ wniosków oraz wydanych na ich podstawie zezwoleń okresowych na sprzedaż napojów alkoholowych,
- 100 % złożonych w 2016 r. wniosków oraz wydanych na ich podstawie zezwoleń okresowych na sprzedaż napojów alkoholowych,
- 100 % wniosków o wydanie zezwoleń jednorazowych z 2015 r. i 40 % wniosków z 2016 r.¹⁰,
- 30 % wydanych w 2015 r. oraz 50 % wydanych w 2016 r.¹¹ decyzji o wygaśnięciu uprzednio wydanych zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych

wraz z dołączoną do akt spraw dokumentacją.

⁸ Uprzednio sprawy z przedmiotowego zakresu prowadzili: do 19.10.2015 r. Pan Paweł Klaczak, od 20.10.2015 r. do 13.12.2015 r. Pani Renata Grabiwoda.

⁹ Kontrolą objęto co drugą sprawę zarejestrowaną w rejestrze zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych zarówno dot. zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży, jak i zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży, począwszy za każdym razem od sprawy nr 1

¹⁰ 7 spraw z 2015 r. i 11 spraw z 2016 roku

¹¹ po 9 spraw dla każdego roku

Na terenie Miasta i Gminy Pińczów obowiązują następujące uchwały wydane na podstawie art. 12 ust. 1 i 2 ustawy w.t.p.a.:

- uchwała Nr V/38/93 rady Miejskiej w Pińczowie z dnia 24 czerwca 1993 r. w sprawie ustalenia liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa) przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży ze zm. wynikającą z uchwały Nr I/6/94 z dnia 25 lutego 1994 r.,
- uchwała Nr XXXIII/242/01 Rady Miejskiej w Pińczowie z dnia 22 sierpnia 2001 r. w sprawie ustalenia liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa) przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży,
- uchwała Nr I/11/97 Rady Miejskiej w Pińczowie z dnia 19 lutego 1997 roku w sprawie zasad usytuowania miejsc sprzedaży napojów alkoholowych i warunków sprzedaży tych napojów ze zm. wynikającą z uchwały Nr XII/106/11 z dnia 31 sierpnia 2011 r.

Burmistrz Miasta i Gminy Pińczów przestrzega ustalonej w ww. uchwałach liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa) przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży jak i w miejscu sprzedaży.

Szczegółowe ustalenia.

Udzielanie zezwoleń okresowych na sprzedaż napojów alkoholowych

Zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych Burmistrz Miasta i Gminy Pińczów wydawał każdorazowo na podstawie pisemnych wniosków przedsiębiorców, oddzielnie na poszczególne rodzaje napojów alkoholowych, stosownie do art. 18 ust. 2 ustawy w.t.p.a.

Do wniosków o wydanie zezwolenia okresowego na sprzedaż napojów alkoholowych załączono wymagane dokumenty wskazane w art. 18 ust. 6 ustawy w.t.p.a.

Zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych Burmistrz Miasta i Gminy Pińczów wydawał na czas oznaczony, zgodnie z wymogami art. 18 ust. 9 ustawy w.t.p.a., a także z zachowaniem terminu określonego w art. 35 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego¹².

Zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych organ zezwalający wydawał każdorazowo po uzyskaniu pozytywnej opinii Miejsko-Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Pińczowie o zgodności lokalizacji punktu sprzedaży z uchwałami rady gminy, o których mowa w art. 12 ust. 1 i 2 ustawy w.t.p.a.

Na każdy wniosek o wydanie zezwolenia naniesiono odcisk pieczęci z datą wpływu do Urzędu zgodnie z instrukcją kancelaryjną¹³.

¹² j.t. Dz. U. z 2016 r. poz. 23 ze zm., zwana dalej k.p.a.

W toku kontroli stwierdzono następującą:

1. **n i e p r a w i d ł o w o ść:**

- wszystkie poddane badaniu zezwolenia nie zawierają uzasadnienia faktycznego i prawnego bądź informacji o odstąpieniu od uzasadnienia decyzji w przypadkach, gdy spełnione zostały przesłanki określone w art. 107 § 4 k.p.a. Wskazaniem zaniechaniem naruszono wymogi określone w art. 107 § 1 k.p.a., którego treść stanowi, że decyzja powinna zawierać również uzasadnienie faktyczne i prawne. Działanie organu w tym zakresie kontrolujący oceniają negatywnie. Zgodnie z art. 107 § 3 k.p.a. uzasadnienie faktyczne decyzji powinno w szczególności zawierać wskazanie faktów, które organ uznał za udowodnione, dowodów, na których się oparł, oraz przyczyn, z powodu których innym dowodom odmówił wiarygodności i mocy dowodowej, zaś uzasadnienie prawne - wyjaśnienie podstawy prawnej decyzji, z przytoczeniem przepisów prawa. Wskazana nieprawidłowość powstała w wyniku przeoczenia. Skutkiem takiego działania było naruszenie ww. przepisu prawa;

2. **u c h y b i e n i a:**

- opracowany w kontrolowanej jednostce wzór wniosku o wydanie zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży oraz wzór wniosku o wydanie zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży zawiera do wypełnienia przez przedsiębiorcę m. in. rubrykę „numer w ewidencji działalności gospodarczej lub w rejestrze przedsiębiorców”. W dniu 19 maja 2016 r. weszła w życie ustawa z dnia 25 września 2015 r. o zmianie ustawy o swobodzie działalności gospodarczej oraz niektórych innych ustaw¹⁴, która w art. 2 nadała nowe brzmienie art. 18 w ust. 5 pkt 3 ustawy w.t.p.a., zgodnie z którym wniosek o wydanie zezwolenia zawiera (...) „numer w rejestrze przedsiębiorców w Krajowym Rejestrze Sądowym, o ile przedsiębiorca taki numer posiada, oraz numer identyfikacji podatkowej (NIP)”. Ponadto, jak ustalili kontrolujący podczas kontroli oprócz wniosku przedsiębiorca musiał wypełnić opracowane w kontrolowanej jednostce oświadczenie¹⁵, że dane zawarte w oświadczeniu są zgodne ze stanem faktycznym, podpisane pod rygorem odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 § 1 i § 2 k.k.

¹³ Załącznik Nr 1 do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. Nr 14, poz. 67)

¹⁴ Dz. U. z 2015 r., poz. 1893

¹⁵ Zawierające m. in. zobowiązanie do przestrzegania warunków sprzedaży napojów alkoholowych przeznaczonych do sprzedaży w miejscu lub poza miejscem sprzedaży i warunków wnoszenia opłat i terminów wnoszenia opłat za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych i inne.

W myśl art. 233 kodeksu karnego¹⁶ sprawca odpowiada za podanie nieprawdy lub zatajenie prawdy w zeznaniu (oświadczeniu), które ma służyć za dowód w postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, jeżeli przyjmujący oświadczenie, działając w zakresie swoich uprawnień nadanych przez tę ustawę, uprzedził oświadczonego o odpowiedzialności karnej za fałszywe oświadczenie. Z unormowania tego wynika, że przestępstwem jest złożenie fałszywego oświadczenia, na przykład w kwestionariuszach lub formularzach. Warunkiem jednak odpowiedzialności za złożenie fałszywego oświadczenia jest, by przepis ustawy, na podstawie, której oświadczenie jest składane, przewidywał możliwość odebrania oświadczenia pod rygorem odpowiedzialności karnej. Jeżeli ustawodawca zamierza nadać wymaganym oświadczeniom składanym przez zainteresowane podmioty rygor odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń (zeznań), to rygor ten wprowadza wprost do ustawy¹⁷,

- brak nanoszenia znaku sprawy na złożonych wnioskach o wydanie zezwoleń okresowych na sprzedaż napoju alkoholowego, czym naruszono § 5 ust. 1 i 2 oraz § 52 ust. 3 instrukcji kancelaryjnej. Zezwolenia posiadały znaki spraw,
- większość skontrolowanych decyzji udzielających zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych została prawidłowo doręczona wnioskodawcom. W przypadku zezwoleń Nr I/1/A/1/2015, Nr I/1/B/1/2015 i Nr I/1/C/1/2015 odnotowano brak podpisu przedsiębiorcy na zezwoleniu obok daty, zaś w przypadku zezwolenia Nr I/10/C/15/2015 odnotowano brak daty obok podpisów przedsiębiorców, czym naruszono art. 46 § 1 k.p.a., zgodnie z którym *odbierający pismo potwierdza doręczenie mu pisma swoim podpisem ze wskazaniem daty doręczenia.*

Udzielanie zezwoleń jednorazowych na sprzedaż napojów alkoholowych.

Kontrolujący dokonali sprawdzenia wybranych wniosków i wydanych na ich podstawie przez Burmistrza Miasta i Gminy Pińczów jednorazowych zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych.

Podczas kontroli ustalono, że jednorazowe zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych wydano w jednostce na podstawie pisemnych wniosków przedsiębiorców, zgodnie z wymogami art. 18¹ ust. 1 ustawy w.t.p.a.

W trakcie kontroli we wnioskach stwierdzono następujące u c h y b i e n i a:

¹⁶ Ustawa z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz. U. z 1997 r. Nr 88, poz. 553 ze zm.)

¹⁷ Por. art. 8 ust. 1b ustawy u.c.p.g.

- na wnioskach nie nanoszono znaku sprawy, czym naruszono § 5 ust. 1 i 2 oraz § 52 ust. 3 instrukcji kancelaryjnej,
- w dwóch przypadkach, we wnioskach odnotowano brak w postaci niewpisania w odpowiedniej rubryce przez wnioskodawcę wymaganego numeru NIP¹⁸. Pomimo występującego braku formalnego, organ nie zastosował trybu określonego w art. 64 § 2 k.p.a.

Jednorazowe zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych wydano na okres do dwóch dni, zgodnie z wymogami art. 18¹ ust. 2 ustawy w.t.p.a. Zbadane wnioski były kompletne. We wszystkich przypadkach przedsiębiorca, który uzyskał jednorazowe zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych wniósł opłatę, o której mowa w 18¹ ust. 3 ustawy w.t.p.a.

W zakresie zezwoleń jednorazowych na sprzedaż napojów alkoholowych stwierdzono następujące **n i e p r a w i d ł o w o ś c i**:

- wszystkie poddane badaniu zezwolenia nie zawierają uzasadnienia faktycznego i prawnego bądź informacji o odstąpieniu od uzasadnienia decyzji w przypadkach, gdy spełnione zostały przesłanki określone w art. 107 § 4 k.p.a. Wskazany zaniechaniem naruszono wymogi określone w art. 107 § 1 k.p.a.;
- w podstawie prawnej wydanych zezwoleń powołano nieaktualne publikatory ustaw.

Wszystkie decyzje zostały wydane zgodnie z obowiązującymi terminami i zostały podpisane przez uprawnione osoby. Każdorazowo przedsiębiorcy odbierający zezwolenia potwierdzali ich otrzymanie własnoręcznym podpisem wraz z datą (w jednym przypadku nie wpisano daty¹⁹). W 2015 r. każdorazowo wydanie zezwoleń jednorazowych poprzedzone zostało uzyskaniem pozytywnej opinii Miejsko-Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Pińczowie.

W zakresie wydawania decyzji o wygaśnięciu zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych.

W kontrolowanym okresie Burmistrz Miasta i Gminy Pińczów wydał łącznie 47 decyzji stwierdzających wygaśnięcie uprzednio wydanych zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na poszczególne rodzaje napojów alkoholowych. Kontrolujący dokonali sprawdzenia 18 postępowań administracyjnych zakończonych wydaniem ww. decyzji.²⁰

¹⁸ wnioski z datami wpływu do Urzędu: 23.05.2016 r., 05.07.2016 r.

¹⁹ wniosek z dnia 23.05.2016 r.

²⁰ 30 % decyzji wydanych w 2015 r. (tj. 9 decyzji z 30 wydanych) i 50 % decyzji wydanych w 2016 r. (tj. 9 decyzji z 17 wydanych).

Zbadane decyzje zostały wydane w związku z niedokonaniem opłaty raty za korzystanie z zezwolenia w 8 przypadkach²¹ oraz w związku z likwidacją punktu sprzedaży w 10 przypadkach²². Spośród sprawdzonych zezwoleń wygaszonych w związku z likwidacją punktu sprzedaży napojów alkoholowych przedsiębiorcy nie wnosili pisemnie o wygaszenie wcześniej wydanych zezwoleń. Organ kontrolowany wiedzę o likwidacji punktów sprzedaży uzyskiwał z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.

Stwierdzono, że wszystkie wydane decyzje zawierały datę wydania, podstawę prawną, pouczenie o możliwości odwołania do Samorządowego Kolegium Odwoławczego oraz zostały doręczone przedsiębiorcom, co zostało potwierdzone zwrotnymi potwierdzeniami odbioru dołączonymi do akt każdej sprawy.

W zbadanym zakresie odnotowano następującą:

1. **n i e p r a w i d ł o w o ś ć** – w przypadku gdy organ wszczyna postępowanie w sprawie wygaszenia zezwolenia z urzędu w oparciu o art. 18 ust. 12 ustawy w.t.p.a., zawiadomienie strony o wszczęciu postępowania administracyjnego jest obligatoryjne, zgodnie z 61 § 4 k.p.a. Jedynie w przypadku wszczynania postępowania na wniosek za dopuszczalne należy uznać działanie polegające na zaniechaniu zawiadomienia strony o wszczęciu postępowania w sprawie wygaszenia zezwolenia. W zbadanych przypadkach organ kontrolowany nie zawiadomił przedsiębiorców o wszczęciu postępowania z urzędu. W świetle powyższego należy stwierdzić, że niezawiadomienie stron o wszczęciu z urzędu ww. postępowań w sprawie wygaszenia zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych było działaniem nieprawidłowym,

2. **u c h y b i e n i a:**

– w pięciu przypadkach (dwie decyzje z 4.02.2015 r. i trzy decyzje z 4.07.2016 r.) w wydanych decyzjach wygaszających wcześniej wydane zezwolenia przywołano błędną podstawę prawną odnoszącą się do przesłanek wygaszenia. W wydanych decyzjach przywołano art. 18 ust. 12 pkt 1 ustawy w.t.p.a., zgodnie z którym zezwolenie wygasa w przypadku likwidacji punktu sprzedaży, mimo że faktyczną przesłanką wygaszenia był brak dokonania opłaty raty za korzystanie z zezwolenia.

Uzasadnienia wszystkich decyzji zawierają poprawne przywołanie podstaw wydanych decyzji tj. art. 18 ust. 12 pkt 5 lub art. 18 ust. 12 pkt 5 lit. b ustawy w.t.p.a.,

– podany w decyzjach publikator ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi oraz ustawy - Kodeks postępowania administracyjnego nie w każdym przypadku odzwierciedlał zmiany ustawy obowiązujące na dzień ich wydania. Przykładowo

²¹ art. 18 ust. 12 pkt 5 ustawy w.t.p.a.

²² art. 18 ust. 12 pkt 1 ustawy w.t.p.a.

decyzje z 2016 r.²³ przywołują w podstawie prawnej publikator ustawy w.t.p.a. z 2002 r. oraz k.p.a. z 2000 r.

II. W zakresie prowadzenia rejestru działalności regulowanej, o którym mowa w art. 9b ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz dokonywania w nim wpisów w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.

Rejestr działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Pińczów prowadzony jest w kontrolowanej jednostce przez Pana Rafała Gwiazdzińskiego – głównego specjalistę ds. działalności gospodarczej w Wydziale Organizacyjno-Obywatelskim.

W okresie objętym kontrolą w rejestrze działalności regulowanej dokonano 4 wpisów (3 wpisy w 2015 r. i 1 w 2016 r.) oraz wprowadzono jedną zmianę. Wszystkie wpisy zostały dokonane przez organ w oparciu o prawidłowo i kompletnie wypełnione przez przedsiębiorców wnioski odpowiadające obowiązującym przepisom prawa. Wpisów do rejestru dokonywano po uzyskaniu od przedsiębiorców oświadczenia o spełnieniu warunków koniecznych do wykonywania określonej działalności. Organ każdorazowo wydał zaświadczenia potwierdzające zmianę danych w rejestrze. Zaświadczenia, potwierdzające dokonanie wnioskowanej czynności, zostały wydane w terminie 7 dni, zgodnie z art. 67 ust. 1 w związku z art. 74 u.s.d.g. oraz doręczone wnioskodawcy.

W badanym okresie nie wykreślono żadnego wpisu. Nie stwierdzono także przypadku wydania decyzji uprawnionego organu o wykreśleniu przedsiębiorcy z rejestru w trybie przepisów art. 71 u.s.d.g.

Rejestr działalności regulowanej prowadzony jest w sposób określony w art. 9b ust. 3 ustawy u.c.p.g. oraz zawiera dane, wynikające z art. 9b ust. 4 ww. ustawy. Dla przedsiębiorców wpisanych do rejestru prowadzone są akta rejestrowe, zgodnie z wymogiem art. 66 ust. 2 u.s.d.g. Kontrolujący ustalili, że we wszystkich zbadanych przypadkach Burmistrz Miasta i Gminy przekazał do CEIDG informację o wpisie przedsiębiorcy do rejestru działalności regulowanej, niezwłocznie nie później niż następnego dnia roboczego po dokonaniu wpisu do rejestru, stosownie do postanowień zawartych w art. 37 ust. 5 w zw. z ust. 2 pkt 3 u.s.d.g.

Ustalono, że Burmistrz Miasta i Gminy przesłał Marszałkowi Województwa Świętokrzyskiego informację o podmiocie w stosunku do którego dokonano zmiany w rejestrze działalności regulowanej (pismo z dnia 08.01.2016 r.), wypełniając tym samym ustawowy obowiązek wynikający z art. 9c ust. 9 i 10 ustawy u.c.p.g.

²³ Nr: OB.7340/1/4/A/4/2013.2016.XIb, OB. 7340/1/3/B/4/2013.2016.XIb, OB.7340/1/8/A/10/2014.2016.XIb, OB7340/1/9/C/10/2014.2016.XIb

W wyniku kontroli nie stwierdzono uchybień i nieprawidłowości w badanym zakresie. Dokumentacja prowadzona jest na bieżąco, zgodnie z obowiązującymi terminami i w sposób prawidłowy.

III. W zakresie udzielania, odmowy wydania oraz cofania zezwoleń na prowadzenie przez przedsiębiorców działalności określonej w art. 7 ust. 1 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

Burmistrz Miasta i Gminy Pińczów wydał jedno zezwolenie w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych. Nie udzielał zezwoleń w zakresie ochrony przed bezdomnymi zwierzętami, prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt, grzebowisk i spalarni zwłok zwierzęcych i ich części.

Nie wydawano decyzji odmawiających udzielenia zezwolenia, stwierdzających wygaśnięcie lub cofających zezwolenie na prowadzenie działalności w powyższych zakresach.

Zgodnie z § 17 pkt 64 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy, wydawanie zezwoleń na prowadzenie działalności reglamentowanej przepisami prawa m.in. na opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych oraz prowadzenie działalności regulowanej należą do zadań Wydziału Organizacyjno-Obywatelskiego.

Prowadzenie spraw związanych z wydawaniem zezwoleń w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych należy do zadań Pana Rafała Gwiaździńskiego – głównego specjalisty ds. działalności gospodarczej oraz Pana Pawła Stochli – podinspektora ds. działalności gospodarczej, zatrudnionych w Wydziale Organizacyjno-Obywatelskim.

Wskazani powyżej pracownicy udostępniali kontrolującym dokumenty oraz udzielali niezbędnych wyjaśnień.

Na dzień prowadzenia czynności kontrolnych na terenie Gminy Pińczów obowiązywało 10 zezwoleń na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych. Nie wydano żadnych zezwoleń w zakresie ochrony przed bezdomnymi zwierzętami, prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt, grzebowisk i spalarni zwłok zwierzęcych i ich części. Burmistrz Miasta i Gminy, zgodnie z obowiązkiem wynikającym z art. 7 ust. 6b ustawy u.c.p.g., prowadził w formie elektronicznej, ewidencję udzielonych zezwoleń na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych.

Badaniu poddano decyzję (zezwolenie) na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych, oznaczoną sygnaturą akt OB.7341/ZC/1/2016/ZC z dnia 24 maja 2016 r. (wydaną w okresie objętym kontrolą).

Poddane kontroli zezwolenie udzielone zostało zgodnie z właściwością miejscową i rzeczową, na czas określony nie dłuższy niż 10 lat, zgodnie z wymogiem art. 9 ust. 1b ustawy u.c.p.g. oraz z zachowaniem terminu określonego w art. 35 § 3 k.p.a.

Zezwolenie zawierało wszystkie elementy określone w art. 9 ust. 1 ustawy u.c.p.g. oraz wskazanie stacji zlewnej, zgodnie z art. 9 ust. 1aa ww. ustawy.

W dokumentacji znajdowało się potwierdzenie doręczenia decyzji przedsiębiorcy oraz dokument świadczący, że przedsiębiorca dokonał stosownej opłaty skarbowej za wydanie zezwolenia. Zezwolenie wydano na podstawie wniosku złożonego przez przedsiębiorcę (data wpływu do Urzędu 17.05.2016 r.), który został poprawnie wypełniony i do którego dołączono stosowne dokumenty wynikające z art. 8 ust. 1a, 1b i 2a ustawy u.c.p.g.

W trakcie kontroli odnotowano, że Rada Miejska w Pińczowie wypełniła dyspozycję art. 7 ust. 3a ustawy u.c.p.g. podejmując uchwałę Nr XXXVIII/362/09 z dnia 15 października 2009r. w sprawie określenia wymogów, jakie powinni spełniać przedsiębiorcy ubiegający się o uzyskanie zezwoleń w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych, ochrony przed bezdomnymi zwierzętami, prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt, a także grzebowisk i spalarni zwłok zwierzęcych i ich części.

Ponadto, Burmistrz Miasta i Gminy zrealizował obowiązek wynikający z art. 8 ust. 5 ustawy u.c.p.g. i udostępnił w formie elektronicznej w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Pińczów wzór wniosku, o którym mowa w art. 7 ust. 1 pkt 2 ustawy u.c.p.g.²⁴, spełniając tym samym wymóg określony w art. 8 ust. 5 ustawy.

W przedmiotowym zakresie kontrolujący odnotowali u c h y b i e n i e. Opracowany przez jednostkę kontrolowaną wzór wniosku o udzielenie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych określał wymóg załączenia przez przedsiębiorcę dokumentów, których przedłożenie nie jest wymagane przepisami ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. tj. obowiązek ujawnienia wykazu sprzętu i środków technicznych wraz ze wskazaniem nr rejestracyjnych pojazdów, dowodów rejestracyjnych oraz dokumentów potwierdzających tytuł prawny do dysponowania nieruchomością na której zlokalizowana jest baza transportowa do parkowania lub garażowania pojazdów.

²⁴ o udzielenie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych

Ustawodawca w art. 8 ust. 1 ustawy u.c.p.g. określił wymagania formalne wniosku o udzielenie zezwolenia, a w art. 8 ust. 1a i 2a niniejszej ustawy ustanowił katalog załączników, które przedsiębiorca jest zobowiązany dołączyć. W związku z powyższym organ sporządzając wzór wniosku o udzielenie zezwolenia nie może określać w nim wymagań nieprzewidzianych przez ustawę u.c.p.g. Ponadto, zgodnie z art. 6 ust. 2 ustawy o swobodzie działalności gospodarczej „(...) *Właściwy organ nie może żądać ani uzależniać swojej decyzji w sprawie podjęcia (...) działalności gospodarczej przez zainteresowaną osobę od spełnienia przez nią dodatkowych warunków (...)*”. Jednocześnie należy zauważyć, że w razie zaistnienia takiej potrzeby przed podjęciem decyzji w sprawie wydania zezwolenia, organ może zgodnie z art. 8a ust. 1 pkt 2 ustawy u.c.p.g. „(...) *dokonać kontrolnego sprawdzenia faktów podanych we wniosku o udzielenie zezwolenia w celu stwierdzenia, czy przedsiębiorca spełnia warunki wykonywania działalności objętej zezwoleniem (...)*”.

Dodatkowo, kontrolujący wskazują na konieczność zmiany wzoru ww. wniosku o odpowiednią podstawę prawną wniosku oraz aktualny publikator ustawy o czystości i porządku w gminach, bowiem w dniu kontroli wzór zawierał nieaktualne zapisy.

Jednocześnie stwierdzono brak na stronie podmiotowej BIP Urzędu wzoru wniosku dla przedsiębiorców o wydanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie ochrony przed bezdomnymi zwierzętami oraz w zakresie prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt, a także grzebowisk i spalarni zwłok zwierzęcych i ich części, co również stanowi u c h y b i e n i e.

Dokonano wpisu do książki kontroli pod pozycją Nr 4/2016.

Mając na uwadze powyższe oceny i uwagi zalecam:

- I. w zakresie udzielania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych oraz decyzji potwierdzających wygaśnięcie zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych:
 1. wskazywanie w zezwoleniach na sprzedaż napojów alkoholowych (okresowych i jednorazowych) – uzasadnienia faktycznego i prawnego lub informacji o odstąpieniu od uzasadnienia decyzji, zgodnie z wymogami określonymi w art. 107 § 1 i 4 k.p.a.,
 2. korektę dostępnego w Urzędzie Miasta i Gminy wzoru wniosku o wydanie zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych (okresowego i jednorazowego) w taki sposób, aby odpowiadał wymaganiom wskazanym w art. 18 ust. 5 z uwzględnieniem art. 18¹ ust. 1 ustawy w.t.p.a. oraz odstąpienie od zobowiązania przedsiębiorcy do podpisywania oświadczenia, że dane zawarte w oświadczeniu są zgodne ze stanem faktycznym pod rygorem odpowiedzialności karnej,

3. przestrzeganie § 52 ust. 3 instrukcji kancelaryjnej w zakresie nanoszenia znaku sprawy na każde pismo (wniosek) rozpoczynające sprawę,
 4. doręczanie zezwolenia stronie w sposób umożliwiający ustalenie faktu doręczenia, daty doręczenia oraz osoby odbierającej zezwolenie, zgodnie z art. 46 k.p.a.,
 5. rzetelne weryfikowanie kompletności informacji zawartych we wniosku o wydanie zezwolenia jednorazowego na sprzedaż napojów alkoholowych, a w razie stwierdzenia braku danych – wzywianie przedsiębiorcy o ich uzupełnienie w trybie art. 64 § 2 k.p.a.,
 6. przywoływanie w wydawanych zezwoleniach na sprzedaż napojów alkoholowych oraz decyzjach w sprawie wygaśnięcia zezwolenia aktualnych na dzień wydania decyzji publikatorów ustaw,
 7. zawiadamianie strony o wszczęciu z urzędu postępowania w sprawie wygaśnięcia zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych,
 8. przywoływanie w podstawie prawnej wydawanych decyzji w sprawie wygaśnięcia zezwolenia prawidłowego przepisu prawa stanowiącego podstawę prawną rozstrzygnięcia sprawy co do jej istoty,
- II. w zakresie udzielania, odmowy wydania oraz cofania zezwoleń na prowadzenie przez przedsiębiorców działalności określonej w art. 7 ust. 1 ustawy u.c.p.g:
1. weryfikację wzoru wniosku o udzielenie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych w taki sposób, aby odpowiadał wymaganiom wskazanym w 8 ust. 1 ustawy u.c.p.g. wraz z korektą podstawy prawnej wniosku oraz wskazania aktualnego publikatora ww. ustawy,
 2. opracowanie wzoru wniosku o udzielenie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie ochrony przed bezdomnymi zwierzętami oraz w zakresie prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt, a także grzebowisk i spalarni zwłok zwierzęcych i ich części i zamieszczenie go na stronie internetowej Urzędu Miasta i Gminy Pińczów, zgodnie z art. 8 ust. 5 ustawy u.c.p.g.

Na podstawie art. 49 ustawy o kontroli w administracji rządowej, uprzejmie proszę Pana Burmistrza o przekazanie Wojewodzie Świętokrzyskiemu – **do dnia 24 października 2016 roku** za pośrednictwem platformy e-PUAP - informacji o sposobie wykorzystania ww. uwag i wniosków oraz o wykonaniu zaleceń, a także o podjętych działaniach lub przyczynach niepodjęcia działań.

Jednocześnie informuję, że zgodnie z art. 48 ustawy o kontroli w administracji rządowej od niniejszego wystąpienia pokontrolnego nie przysługują środki odwoławcze.

Agata Katarzyna Wojtyszek
Wojewoda Świętokrzyski