

Opis przedmiotu zamówienia:

OPRACOWANIE GMINNEGO PROGRAMU REWITALIZACJI GMINY PIŃCZÓW NA LATA 2023 - 2030 (GPR)

Wykonawca wraz z formularzem oferty przedłoży harmonogram prac wymaganych niniejszym opisem przedmiotu zamówienia, wraz uwzględnieniem poniższych etapów. Harmonogram musi uwzględniać planowany maksymalny czas realizacji przedmiotu umowy: prace muszą zostać zakończone do 30 listopada 2023 r. Opracowany Harmonogram prac będzie stanowił integralny element umowy. Opracowanie dokumentu musi odbyć się zgodnie z zasadami wskazanymi w ustawie z dnia 9 października 2015r. O rewitalizacji (Dz. U. Z 2021 poz. 485)

Etap I

Przeprowadzenie badań diagnostycznych wraz z propozycją wyznaczenia obszarów zdegradowanych i obszarów rewitalizacji w Gminie Pińczów

1. Wykonawca przeprowadzi diagnozę zjawisk i czynników kryzysowych oraz określi skalę i charakter potrzeb rewitalizacyjnych dla Gminy Pińczów przy uwzględnieniu obiektywnych i weryfikowanych mierników oraz metod badawczych.
2. Dokonana diagnoza:
 - a. będzie stanowić element GPR i w szczególności będzie obejmować pogłębioną analizę kwestii społecznych (w szczególności bezrobocie, ubóstwo, przestępczość, osoby ze szczególnymi potrzebami, o których mowa w ustawie z dnia 19 lipca 2019r. O zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami) dla określenia ewentualnych potrzeb podjęcia wyprzedzających działań o charakterze społecznym dotyczących rozwiązywania problemów społecznych oraz pobudzających aktywność lokalną.
 - b. Powinna obejmować analizy zjawisk:
 - gospodarczych;
 - środowiskowych;
 - przestrzenno-funkcjonalnych;
 - technicznych.
3. Na podstawie przeprowadzonych badań i analiz Wykonawca przedstawi propozycje wyznaczeni obszaru zdegradowanego i obszaru rewitalizacji na obszarze Gminy Pińczów. Wyznaczenie obszarów będzie stanowiło podstawę do podjęcia przez Radę Miejską w Pińczowie stosownej uchwały. Zasięgi przestrzenne obszaru lub obszarów zdegradowanych dokonywane są przy założeniu, że program rewitalizacji może obejmować więcej niż jedno terytorium wymagające wsparcia. Zasięg każdego z tych obszarów wyznaczany będzie przy założeniu, że jest to terytorium ograniczone przestrzennie, tj. obejmujące najbardziej zdegradowane tereny gminy (występuje

tam największe nasilenie niepożądanych zjawisk i koncentracja problemów jest największa). GPR łącznie nie może obejmować więcej niż 20% powierzchni gminy i dotyczyć liczby ludności nie większej niż 30% jej mieszkańców.

4. Opracowany na zakończenie badań diagnostycznych raport musi potwierdzać spełnienie przez obszar zdegradowany i obszar rewitalizacji przesłanek do ich wyznaczenia. W tym celu powinien zawierać, obok części opisowej, zestawienia tabelaryczne oraz poglądowe (np. m.in. mapki, wykresy, itp.) z zaznaczeniem intensywności występowania zdiagnozowanych negatywnych zjawisk społecznych, gospodarczych, środowiskowych, przestrzenno-funkcjonalnych, technicznych i wyjaśnieniem powodu ich występowania.
5. Wykonawca przedstawi wyniki prac w sposób graficzny przy wykorzystaniu map poglądowych, zaznaczając granice obszaru/ów zdegradowanych i obszarów wskazanych do rewitalizacji.
6. Raport diagnostyczny, o którym mowa w pkt 4, Wykonawca przygotowuje w 2 kompletach (wersja papierowa oraz elektroniczna) jako odrębny dokument będący podsumowaniem Etapu I. Wersja elektroniczna w formacie docx lub doc natomiast mapa w wersji elektronicznej w formacie .shp lub .dxf. Zawartość tego raportu będzie również elementem projektu oraz ostatecznej wersji GPR (Etap II pkt. 1b).
7. Zapewnienie konsultacji społecznych projektu uchwały w sprawie wyznaczenia obszaru zdegradowanego i obszaru rewitalizacji, adekwatnych dla niniejszego etapu zgodnie z pkt. **Formy konsultacji społecznych i akcji informacyjnej w zakresie przygotowywanego programu.**
8. Przygotowanie projektu uchwały w sprawie wyznaczenia obszaru zdegradowanego i obszaru rewitalizacji, oraz udział w posiedzeniach komisji Rady Miejskiej i w sesji Rady Miejskiej w Pińczowie, których tematem i przedmiotem będzie wyznaczenie ww. obszarów, w celu omówienia przeprowadzonych prac i przedstawienia projektu dokumentów do przyjęcia.

Etap II

Opracowanie Gminnego Programu Rewitalizacji Gminy Pińczów

GPR zostanie opracowany dla obszaru/ podobszarów wyznaczonych w drodze uchwały, o której mowa w etapie 1 pkt. 8.

1. GPR zawierać musi zakres wskazany w art. 15 ustawy z dnia 9 października 2015r. o rewitalizacji.
2. GPR powinien uwzględniać inne instrumenty terytorialne (IIT).
3. GPR powinien charakteryzować się :
 - a) kompletnością (tj. zawierać wszystkie opisane w/w elementy);
 - b) kompleksowością (tj. odzwierciedlać powiązania i synergie projektów),
 - c) koncentracją terytorialną działań przy jednoczesnym określeniu hierarchii potrzeb z uzasadnioną możliwością wyjścia poza obszar rewitalizacji,

- d) komplementarnością przestrzenną, problemową, proceduralno – instytucjonalną, międzyokresową oraz źródeł finansowania,
 - e) zachowaniem zasady partnerstwa i partycypacji.
4. Projekt dokumentu należy przedstawić do zaopiniowania Komitetowi Rewitalizacji powołanemu w Gminie Pińczów Zarządzeniem NR 30/2017 Burmistrza Miasta i Gminy Pińczów z dnia 2 maja 2017 r. w sprawie powołania Komitetu Rewitalizacji Miasta i Gminy Pińczów, jak również właściwym podmiotom i instytucjom wskazanym w ustawie z dnia 09. października 2015 r. o rewitalizacji. W tym celu Wykonawca po opracowaniu projektu dokumentu dostarczy go w wersji elektronicznej w wymaganej charakterem ww. konsultacji liczbie egzemplarzy.
5. Wykonawca przeprowadzi proces konsultacji projektu dokumentu w sposób opisany w pkt. **Formy konsultacji społecznych i akcji informacyjnej w zakresie przygotowywanego programu.**
5. Przeprowadzenie strategicznej oceny oddziaływania na środowisko dla projektu („SOOŚ”) Gminnego Programu Rewitalizacji Gminy Pińczów:
- Na etapie opracowania projektu GPR Wykonawca, zgodnie z wytycznymi zawartymi w *ustawie z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko* (Dz. U. z 2022 poz. 1029 ze zm.), zobowiązany jest do:
- a) **opracowania wniosku o wydanie opinii do właściwych organów w sprawie konieczności / lub odstąpienia od sporządzenia strategicznej oceny oddziaływania na środowisko;**
 - b) sporządzenia prognozy oddziaływania na środowisko oraz z zakresem ustalonym przez właściwy organ;
 - c) uzyskanie pozytywnej opinii/ uzgodnienia środowiskowej wydanych przez właściwy organ;
 - d) przeprowadzenie konsultacji społecznych w ramach procedury;
 - e) zebranie oraz dokonanie analizy zgłoszonych w toku konsultacji społecznych prowadzonych w ramach SOOŚ uwag i wniosków i po uzgodnieniu z Zamawiającym uzupełnienie dokumentu o wyznaczone zapisy;
 - f) uwzględnienie w GPR uwag przekazanych przez organy właściwe dla wykonania SOOŚ;
 - g) sporządzenie podsumowania z przeprowadzenia SOOŚ i zamieszczenia jego skróconej wersji w rozdziale GPR poświęconym SOOŚ.
6. Wykonawca weźmie udział w posiedzeniach komisji oraz sesjach Rady Miejskiej w Pińczowie, których tematem i przedmiotem będzie rewitalizacja gminy, w celu omówienia przeprowadzonych prac i przedstawienia projektu dokumentów do przyjęcia. W tym celu, dostarczy projekt dokumentu w 2 egzemplarzach w wersji papierowej oraz elektronicznej W wersji elektronicznej część tekstowa w formacie .docx lub .doc oraz pdf, a załącznik graficzny oprócz wersji papierowej elektronicznie w formacie .shp lub .dxf. Po przyjęciu

projektu dokumentu uchwałą Rady Miejskiej wraz z ewentualnymi korektami, będącymi skutkiem ww. konsultacji, Wykonawca przygotowuje 4 egzemplarze ostatecznej wersji dokumentu (wersja papierowa oraz elektroniczna) z naniesionym nr podjętej uchwały i datą podjęcia tejże uchwały, ze streszczeniem, o którym mowa i prezentacją, o których mowa poniżej.

7. Wnioskodawca przygotowuje wniosek o wpisanie GPR do Wykazu programów rewitalizacji gmin województwa świętokrzyskiego zgodnie, a w przypadku konieczności naniesienia korekt, rekomendowanych w trakcie weryfikacji ww. wniosku, naniesienie ich.

Formy konsultacji społecznych i akcji informacyjnej w zakresie przygotowywanego programu.

1. Zdiagnozowanie obszarów zdegradowanych / rewitalizacji, wyznaczenie ich granic oraz opracowanie, wdrażanie i monitorowanie GPR powinno odbywać się przy szerokim udziale zróżnicowanych grup interesariuszy rewitalizacji, w tym w szczególności mieszkańców obszarów rewitalizacji, innych ich użytkowników, przedsiębiorców i organizacji pozarządowych.
2. Prowadzenie konsultacji społecznych winno odbywać się poprzez następujące formy:
 - a) zbieranie uwag w postaci papierowej lub elektronicznej w szczególności z wykorzystaniem poczty elektronicznej lub formularzy opracowanych przez Wykonawcę i zamieszczonych na stronie podmiotowej Gminy w BIP Zamawiającego) oraz
 - b) wykorzystanie co najmniej dwóch innych form konsultacji społecznych spośród następujących: spotkania, debaty, warsztaty, spacer studyjny, ankiety, wywiady, wykorzystanie grup przedstawicielskich, zbierania uwag ustnych
3. O rozpoczęciu konsultacji społecznych oraz ich formach Wykonawca zobowiązany jest powiadomić nie później niż w terminie 7 dni przed dniem ich przeprowadzenia w sposób przewidziany w art. 6 ust. 2 ustawy o rewitalizacji. Forma przekazania informacji o rozpoczęciu konsultacji zostanie każdorazowo uzgodniona z Zamawiającym.
4. Wszelkie uwagi napływające w trakcie prowadzonych konsultacji zostaną przeanalizowane przez Wykonawcę pod kątem ich zasadności, wprowadzone do dokumentu właściwego dla danego etapu konsultacji lub odrzucone wraz z wyjaśnieniem.
5. Po zakończeniu każdej z form konsultacji, osobno dla Etapu I i Etapu II, **Wykonawca sporządzi Raport z konsultacji społecznych informujący o ich przebiegu.** Raport musi zawierać m.in.: dane o miejscu i czasie ich przeprowadzenia, omówienie przebiegu, przedstawienie wniesionych uwag wraz z odniesieniem się do nich.
6. Wykonawca w celu podniesienia wiedzy mieszkańców i innych podmiotów oraz zwrócenia uwagi na społeczny wymiar rewitalizacji poprowadzi działania edukacyjne i informacyjne polegające w szczególności na:

- a) opracowaniu i wydruku ulotek informacyjnych o tematyce związanej z programem rewitalizacji min. 100 szt.;
- b) zaprojektowanie i wykonanie podstrony informacyjnej na stronie Urzędu Miejskiego w Pińczowie podstrony informującej o procesie rewitalizacji.

Wraz z programem rewitalizacji (obejmującym diagnozę), prognozą oddziaływania na środowisko (o ile zajdzie potrzeba jej wykonania) oraz raportem z konsultacji społecznych, Wykonawca przygotowuje w wersji elektronicznej streszczenie i prezentację.

ETAP 3

Streszczenie dokumentu w języku niespecjalistycznym, zawierające najważniejsze elementy przedstawione w opracowanym GPR: wizje, cele, zadania, obszary wraz z ich charakterystyką. Całość winna być nie powinna przekroczyć 20 stron, powinna być wzbogacona zdjęciami, mapkami, wykresami, itp. Streszczenie powinno być przygotowane w formacie elektronicznej, w sposób umożliwiający zlecenie masowego wydruku.

Prezentacja (w formacie *.ppt lub innym umożliwiającym zamieszczenie materiału na stronie internetowej) obrazującej wyniki prowadzonych prac badawczych, przeprowadzonych analiz, konsultacji społecznych oraz wypracowanych rozwiązań służących wyprowadzeniu wyznaczonych obszarów ze stanu kryzysowego.

Wykonanie wniosku o wpis do Wykazu programów rewitalizacji gmin województwa świętokrzyskiego.