

ID.271.65.2022  
**Gmina Pińczów**  
ul. 3 Maja 10  
28-400 Pińczów  
tel. 41 857 88 71, fax 41 284 51 01  
NIP: 662 176 15 14  
REGON: 291009840

## ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY CENOWEJ

Gmina Pińczów zaprasza do złożenia oferty cenowej na wykonanie robót budowlanych w ramach zadania pn.: „**Remont Remizy OSP**” - fundusz sołecki dla m. Uników na 2022 r.

### 1. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia są prace remontowe w pomieszczeniu remizy obejmujące wykonanie nowej posadzki i malowania ścian wraz z sufitem z wcześniejszym ich przygotowaniem. Budynek znajduje się na działce o nr ewid. gruntów 136 w Unikowie, gm. Pińczów.

Szczegółowy zakres prac zawiera przedmiar robót (załącznik 1).

*Zaleca się aby wykonawca dokonał wizji lokalnej na miejscu planowanego zadania, celem sprawdzenia warunków związanych z wykonaniem prac będących przedmiotem zapytania oraz celem uzyskania dodatkowych informacji przydatnych do sporządzenia oferty oraz właściwego wykonania zadania.*

### 2. Termin wykonania przedmiotu zamówienia oraz okres rękojmi.

Termin wykonania przedmiotu umowy ustala się do dnia **19.08.2022r.**

### 3. Tryb udzielenia zamówienia:

Niniejsze postępowanie prowadzone jest na podstawie ZARZĄDZENIA nr 6/2021 Burmistrza Miasta i Gminy Pińczów z dnia 11 stycznia 2021 r. w sprawie wprowadzenia regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość jest niższa od kwoty 130 tys. złotych w Urzędzie Miejskim w Pińczowie.

### 4. Warunki udziału w postępowaniu:

W postępowaniu mogą wziąć udział podmioty, które spełniają warunki:

- posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
- znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

### 5. Opis sposobu przygotowania oferty:

- Ofertę należy przygotować w formie pisemnej na formularzu stanowiącym **załącznik nr 2** do niniejszego zaproszenia. Do oferty załączyć kosztorys ofertowy.
- Oferta musi być przygotowana w języku polskim, przy użyciu nośnika pisma nieulegającego usunięciu bez pozostawienia śladów.
- Oferta oraz wszystkie załączniki do oferty muszą być podpisane przez osobę (osoby) upoważnioną do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy.
- Wszelkie naniesienie poprawki, korekty błędów, skreślenia w tekście oferty muszą być podpisane przez osobę(y) podpisującą(ce) ofertę.
- Cena w ofercie musi być podana cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem podatku VAT.
- Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert lub drogą elektroniczną na adres e-mail: **sekretariat@pinczow.com.pl**.
- Na kopercie oferty należy zamieścić następujące informacje:
  - nazwę i adres Wykonawcy;

B. Był

- adres Zamawiającego: **GMINA PIŃCZÓW, ul. 3 Maja 10, 28-400 Pińczów;**
  - oraz opis na kopercie lub w temacie e-maila: **OFERTA na realizację zadania: „Przebudowa Remizy OSP” - fundusz sołecki Uników na 2022 r - otwarcie ofert 01.07.2022r., o godz. 9<sup>30</sup>.**
- 8) W przypadku braku w/w informacji Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską za jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia zapytania bez podania przyczyny.
- 9) **Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia zapytania bez podania przyczyny.**
- 6. Okres związania ofertą wynosi 30 dni od daty złożenia oferty.**
- 7. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:**
- 1) Ofertę proszę złożyć w kancelarii Urzędu – pok. Nr 17 lub przesać drogą elektroniczną na adres e-mail: **sekretariat@pinczow.com.pl**, w terminie do dnia **01.07.2022r.**, do godz. **9<sup>00</sup>**. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **01.07.2022r.**, o godz. **9<sup>30</sup>** w Urzędzie Miejskim w Pińczowie.
  - 2) Oferty otrzymane przez Zamawiającego po w/w terminie zostaną zwrócone oferentom bez otwierania.
  - 3) Oferty nadesłane pocztą będą zakwalifikowane do postępowania pod warunkiem dostarczenia ich pod adres Zamawiającego i w wyżej wymienionym terminie.
- 8. Opis kryteriów wyboru oferty i ich znaczenie:**
- Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie kryterium cena – wybrana zostanie oferta z najniższą ceną brutto: 100%.
- 9. Wybór oferty oraz informacje o terminie i miejscu podpisania umowy:**
- 1) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów wg kryteriów wyboru oferty i będzie odpowiadać zasadom niniejszego zapytania;
  - 2) Informacje o terminie i miejscu podpisania umowy zostanie przekazana wybranemu Wykonawcy telefonicznie.
- 11. Osoby do porozumiewania się w sprawie zamówienia:**
- Piotr Winiarski – Naczelnik Wydziału Inwestycji i Infrastruktury Drogowej Urzędu Miejskiego w Pińczowie, tel. 41 23-45-130
- Bernarda Bugaj – Inspektor w Wydz. Inwestycji i Infrastruktury Drogowej Urzędu Miejskiego w Pińczowie, tel. 41 23-45-132
- 12. Pozostałe informacje:**
- 1) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów postępowania.
  - 2) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
  - 3) Zamawiający może unieważnić niniejsze postępowanie bez podania przyczyny.
  - 4) Wzór umowy stanowi załącznik nr 3 do przedmiotowego zapytania ofertowego.
  - 5) Proszę o zapoznanie się i stosowanie klauzuli informacyjnej dotyczącej przetwarzania danych osobowych – patrz załącznik nr 4 do niniejszego zaproszenia ofertowego.

Załączniki:

- 1. Przedmiar – zał. 1,
- 2. Formularz ofertowy – zał. 2,
- 3. Wzór umowy – zał. 3,
- 4. Klauzula informacyjna – zał. 4;

Z up. BURMISTRZA  
mgr inż. Beata Kita  
ZASTĘPCA BURMISTRZA