Znak: OB.VI.271/1/17 Pińczów, 22.03.2017r.

**Burmistrz Miasta i Gminy Pińczów**

**Zaprasza**

**do składania ofert na zadanie pn.**

**„Komputeryzacja urzędu”.**

**I. Nazwa i adres Zamawiającego**

Gmina Pińczów

ul. 3 Maja 10

28-400 Pińczów

tel: 412345100

fax: 412345101

NIP 662-176-15-14

Regon 291009840

**II. Tryb udzielenia zamówienia**

Niniejsze postępowanie nie podlega ustawie z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity Dz.U. 2015r. poz. 2164 ze zm.), wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty 30 000 euro.

**III. Opis przedmiotu zamówienia**

Sprzedaż i instalacja sprzętu komputerowego w skład, którego wchodzi: dwa komputery z oprogramowaniem, dwa serwery, oprogramowanie.

**Sprzęt komputerowy o parametrach technicznych nie niższych niż określone poniżej:**

**a). Komputer stanowi całość złożoną z następujących części i  oprogramowania
- (2 sztuk);**

**Typ:** All-in-One. W ofercie wymagane jest podanie modelu, symbolu oraz producenta

**Zastosowanie:** Komputer będzie wykorzystywany dla potrzeb aplikacji biurowych, aplikacji edukacyjnych, aplikacji obliczeniowych, dostępu do internetu oraz poczty elektronicznej, jako lokalna baza danych, stacja programistyczna

**Pamięć operacyjna:** RAM 4 GB DDR4 2133MHz (max 16)

**Procesor:** Procesor klasy x86, min. 2 rdzeniowy, taktowany zegarem co najmniej 2,3 GHz, pamięcią  cache CPU co najmniej 3 MB osiągający wynik co najmniej 3880 pkt w teście SysMark w kategorii Average CPU Mark

**Grafika:** karta graficzna posiadająca osiągająca wynik co najmniej 829 pkt w benchmarku Average G3D ark

**Kamera internetowa**: 720p HD z mikrofonem

**Pamięć masowa:** SSHD Hybrid Drive 1 TB (8 GB)

**Dźwięk:** Głośnik 2.0 2 x 3 W

**Napęd:** DVD SuperMulti

**Ekran:** Komputer All-in-One z 21,5-calowym ekranem szerokokątnym FHD LED 16:9 z podświetlaniem LCD (1920 x 1080) o jasności 250 nitów

**Wymiary (szer.X gł.X wys.)(mm):** 535+-5 x 225+-5 x 435+-5

**Masa:** 7,5+-0,5 kg

**Bezpieczeństwo fizyczne:** Gniazdo Kensington

**Złącza:** Kamera oraz mikrofon

Pokrywa przełącznika kamery

2 x USB 3.0

Czytnik kart 6-w-1

Wspólny port słuchawek i mikrofonu

Włącznik zasilania

Wejście zasilacza

1xLAN Gigabit

3 x USB 2.0

1 x wyjście HDMI

**WLAN**: Bluetooth, 802.11a/b/g/n/ac

**Klawiatura:** Klawiatura USB w układzie polski programisty **Mysz:** Mysz optyczna USB

**Gwarancja:** Gwarancja 3 lata OnSite NBD

**Oprogramowanie:** Zainstalowany system operacyjny Windows 10 Professional PL + nośnik

**Oprogramowanie dodatkowe:** Microsoft Office Home and Business 2016 Polish

**b) Serwer - (2 sztuka);**

1. Obudowa typu rack o wysokości maksymalnie 1U wraz z kompletem szyn umożliwiających montaż w szafie rack i wysuwanie serwera do celów serwisowych.
2. Płyta główna z możliwością instalacji minimum dwóch fizycznych procesorów, posiadająca minimum 12 slot’ów na pamięci z możliwością zainstalowania do minimum 384 GB pamięci RAM, możliwe zabezpieczenia pamięci: Advanced ECC, Memory Mirroring, Rank Sparing. Płyta główna zaprojektowana przez producenta serwera i oznaczona trwale jego znakiem firmowym.
3. Zintegrowany z płytą główną moduł TPM.
4. Dwa procesory minimum ośmiordzeniowe dedykowane do pracy z zaoferowanym serwerem umożliwiający osiągnięcie wyniku minimum 630 punktów w teście SPECint\_rate\_base2006 dostępnym na stronie internetowej www.spec.org dla konfiguracji dwuprocesorowej.
5. Minimum 64 GB pamięci RAM typu RDIMM o częstotliwości taktowania minimum 2400MHz. Minimum 8 wolnych slotów przeznaczonych na rozbudowę pamięci.
6. Minimum dwa sloty PCIe x16 generacji 3 o prędkości minimum x16.
7. Minimum 3 wbudowane porty USB 2.0; minimum 2 wbudowane porty USB 3.0; 1 port RS-232; 2 porty VGA D-Sub (wymagana ilość portów nie może zostać osiągnięta poprzez stosowanie dodatkowych adapterów, przejściówek oraz kart rozszerzeń).
8. Zintegrowana karta graficzna, umożliwiająca wyświetlanie obrazu w rozdzielczości minimum 1280x1024 pikseli.
9. Minimum cztery wbudowane interfejsy sieciowe 1Gb Ethernet w standardzie Base-T ze wsparciem dla protokołów iSCSI oraz IPv6.
10. Możliwość instalacji dysków Hot Plug typu: HDD SATA, NL SAS, SAS oraz SSD.
11. Zainstalowane dwa dyski SSD SATA o pojemności min. 120GB (mirror) lub dwie karty Flash Memory min. 16GB (mirror) dla hypervisora wirtualizacyjnego ESXi.
12. Elektroniczny panel informacyjny umieszczony na froncie obudowy, umożliwiający wyświetlenie informacji o stanie procesora, pamięci, dysków, BIOS’u, zasilaniu, temperaturze.
13. Wbudowany czujnik otwarcia obudowy współpracujący z BIOS i kartą zarządzającą.
14. Dwa redundantne zasilacze Hot Plug.
15. Redundantne wentylatory.
16. Niezależna od zainstalowanego systemu operacyjnego, zintegrowana z płytą główną posiadająca port RJ45 lub jako dodatkowa karta rozszerzeń (Zamawiający dopuszcza zastosowanie karty instalowanej w slocie PCIe jednak nie może ona powodować zmniejszenia minimalnej ilości wymaganych slotów w serwerze), posiadająca minimalną funkcjonalność:
* komunikacja poprzez dedykowany interfejs RJ45
* podstawowe zarządzanie serwerem poprzez protokół IPMI 2.0, SNMP, VLAN tagging
* wbudowana diagnostyka
* wbudowane narzędzia do instalacji systemów operacyjnych
* dostęp poprzez interfejs graficzny Web karty oraz z linii poleceń
* monitorowanie zasilania oraz zużycia energii przez serwer w czasie rzeczywistym z możliwością graficznej prezentacji
* lokalna oraz zdalna konfiguracja serwera
* zdalna instalacja systemów operacyjnych
* wsparcie dla IPv4 i IPv6
* zapis zrzutu ekranu z ostatniej awarii
* integracja z Active Directory
* wirtualna konsola z dostępem do myszy i klawiatury
* udostępnianie wirtualnej konsoli
* autentykacja poprzez publiczny klucz (dla SSH)
* możliwość obsługi poprzez dwóch administratorów równocześnie
* wysyłanie do administratora powiadomienia o awarii lub zmianie konfiguracji sprzętowej.
1. Oprogramowanie umożliwiające zarządzanie poprzez sieć, spełniające minimalne wymagania:
* możliwość zarządzania dostarczonymi serwerami bez udziału dedykowanego agenta
* wsparcie dla protokołów– WMI, SNMP, IPMI, WSMan, Linux SSH
* możliwość oskryptowywania procesu wykrywania urządzeń
* możliwość uruchamiania procesu wykrywania urządzeń w oparciu o harmonogram
* szczegółowy opis wykrytych systemów oraz ich komponentów21
* możliwość eksportu raportu do CSV, HTML, XLS
* grupowanie urządzeń w oparciu o kryteria użytkownika
* możliwość uruchamiania narzędzi zarządzających w poszczególnych urządzeniach
* automatyczne skrypty CLI umożliwiające dodawanie i edycję grup urządzeń
* szybki podgląd stanu środowiska
* podsumowanie stanu dla każdego urządzenia
* szczegółowy status urządzenia/elementu/komponentu
* generowanie alertów przy zmianie stanu urządzenia
* filtry raportów umożliwiające podgląd najważniejszych zdarzeń
* integracja z service desk producenta dostarczonej platformy sprzętowej
* możliwość przejęcia zdalnego pulpitu
* możliwość podmontowania wirtualnego napędu
* automatyczne zaplanowanie akcji dla standardy przyjęte przez producentów oferowanego w tym postępowaniu sprzętu poszczególnych alertów w tym automatyczne tworzenie zgłoszeń serwisowych w oparciu o
* kreator umożliwiający dostosowanie akcji dla wybranych alertów
* możliwość importu plików MIB
* przesyłanie alertów „as-is” do innych konsol firm trzecich
* możliwość definiowania ról administratorów
* możliwość zdalnej aktualizacji sterowników i oprogramowania wewnętrznego serwerów
* aktualizacja oparta o wybranie źródła bibliotek (lokalna, on-line producenta oferowanego rozwiązania)
* możliwość instalacji sterowników i oprogramowania wewnętrznego bez potrzeby instalacji agenta
* możliwość automatycznego generowania i zgłaszania incydentów awarii bezpośrednio do centrum serwisowego producenta serwerów
* moduł raportujący pozwalający na wygenerowanie następujących informacji: nr seryjne sprzętu, konfiguracja poszczególnych urządzeń, wersje oprogramowania wewnętrznego, obsadzenie slotów PCI i gniazd pamięci, informację o maszynach wirtualnych, aktualne informacje o stanie gwarancji, adresy IP kart sieciowych
* integracja z konsolą zarządzającą VMware vCenter.
1. Dokumentacja dostarczona wraz z serwerem dostępna w języku polskim lub angielskim.
2. Serwer musi być wyprodukowany zgodnie z normą ISO-9001 oraz ISO-14001.
3. Serwer musi posiadać deklarację CE.
4. Zgodność z systemami operacyjnymi: Microsoft Windows Server 2008 R2, Microsoft Windows Server 2012, Microsoft Windows Server 2012 R2, SUSE Linux Enterprise Server, RedHat Enterprise Linux, VMware ESXi 5.5/6.0/6.5
5. Trzy lata gwarancji realizowanej w miejscu instalacji sprzętu przez autoryzowany serwis producenta, z czasem reakcji do następnego dnia roboczego od przyjęcia zgłoszenia, możliwość zgłaszania awarii w trybie 24x7x365 poprzez ogólnopolską linię telefoniczną producenta. Możliwość rozszerzenia gwarancji przez producenta do siedmiu lat. Możliwość sprawdzenia konfiguracji sprzętowej serwera oraz warunków gwarancji poprzez stronę internetową producenta po podaniu numeru seryjnego.

Serwer powinny być fabrycznie nowy i powinien pochodzić z legalnego kanału dystrybucyjnego określonego przez producenta na terenie Polski. Zamawiający może po dostawie sprzętu wystosować  zapytanie do producenta z prośbą o weryfikację numerów seryjnych w celu sprawdzenia zgodności z powyższym zapisem i zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy i podpisania odbioru sprzętu w przypadku nie spełnienia powyższego zapisu.

**c) Oprogramowanie: - (1 sztuka);**

MS Windows Svr STDCore 2016 OLP 2Core NL Gov Core 8 Lic

* 1. Prace należy wykonać na terenie Urzędu Miejskiego w Pińczowie.
	2. Pracownicy Firmy zostali przeszkoleni odnośnie postępowania z „danymi osobowymi”
	3. Pracownicy Firmy posiadają odpowiednie umiejętności i uprawnienia do przeprowadzenia procesu montażu i instalacji nowego sprzętu (serwery):
* konfiguracja nowych serwerów
* podpięcie do istniejących macierzy
* testy wydajności, optymalizacja
* podpięcie do VMware vCenter
* prezentacja rozwiązania i instruktaż
* instalacja zakupionego systemu
	1. Firma posiada doświadczenia w wykonywaniu tego typu operacji instalacji sprzętu, instalacji oprogramowania.
	2. Po instalacji sprzętu i oprogramowania Firma przetestuje prace nowych urządzeń.

 W cenę sprzętu powinien być wliczony transport do siedziby Zamawiającego montaż w siedzibie Zamawiającego, instalacja i konfiguracja, okres gwarancji.

 Sprzęt dostarczony wadliwy lub uszkodzony podczas transportu zostanie wymieniony na nowy.

 III.2. Miejsce realizacji zamówienia:

 Urząd Miejski w Pińczowie, ul. 3-go Maja 10, 28-400 Pińczów.

 III.3. Wymagania dotyczące jakości sprzętu komputerowego.

Sprzęt komputerowy wymieniony w pkt. III 1 SIWZ, musi spełniać - zgodnie z unijnymi Dyrektywami Nowego Podejścia oraz Ustawą z dnia 30 sierpnia 2002 roku o systemie oceny zgodności (tekst jednolity Dz. U. z 2010r. Nr 138, poz. 935 z późniejszymi zmianami) - opisane w ustawie wymagania.

 **IV. Termin wykonania zamówienia**

30 dni od daty podpisania umowy.

**VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu**

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp
2. **Na ofertę składają się następujące dokumenty** :
3. formularz ofertowy - załącznik nr 1
4. wzór oświadczenia - załącznik nr 2
5. wzór umowy - załącznik nr 3
6. oświadczenie o akceptacji warunków umowy - załącznik nr 4
7. oświadczenie o kadrze pracowniczej - załącznik nr 5

**VII. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego**

 **1.** Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest:

mgr inż. Grzegorz Wojciechowski – informatyk w Wydziale Organizacyjno-Obywatelskim Urzędu Miejskiego w Pińczowie, tel. 412345212

**VIII. Opis sposobu przygotowania ofert**

1. Oferta winna być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej .
2. Oferta wraz z załącznikami musi być czytelna.
3. Oferta wraz z załącznikami winna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy.
4. Jeżeli osoba podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo to musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
5. Zaleca się, by każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty była podpisana lub parafowana przez wykonawcę. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, powinny być parafowane przez wykonawcę.
6. Zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane.
W treści oferty winna być umieszczona informacja o ilości stron.
7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

**IX. Miejsce i termin składania ofert**

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego przy ul. 3 Maja 10, 28-400 Pińczów w Kancelarii Urzędu Miejskiego w Pińczowie - pok. 29. Termin składania ofert upływa w dniu  **30.03.2017r.** do godz. **10:00**

2. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane na adres: Urząd Miejski w Pińczowie, ul.3 go Maja 10,28-400 Pińczów oraz opatrzone nazwą zamówienia:

 **„Komputeryzacja urzędu”**

**X. Miejsce i termin otwarcia ofert**

1. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w dniu **30.03.2017 r.** o godz. **10.15** w siedzibie zamawiającego.

**XI. Opis sposobu obliczenia ceny**

1. Wykonawca podaje w ofercie cenę ryczałtową za wykonanie całego przedmiotu zamówienia.
2. Zaoferowana cena nie ulega zmianie w okresie obo­wiązywania umowy.
3. Cena zawiera wszelkie koszty związane z realizacją zadania. Zaoferowana cena jest ceną brutto.

**XII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria oceny ofert:

1. Cena brutto oferty (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku), **Cena - waga kryterium 96%;**

2. Okres gwarancji na sprzęt komputerowy (macierz, przełącznik), **Gwarancja – waga kryterium 4%;**

Punkty uzyskane w **kryterium „Cena”** będą obliczone wg wzoru:

 C najniższa

PC = -------------------- x 96 pkt

C badana

PC – liczba punków uzyskana w ocenie

C najniższa - cena brutto oferty najtańszej spośród ofert niepodlegających odrzuceniu

C badana - cena brutto oferty ocenianej

Maksymalnie w tym kryterium można uzyskać 94 punkty.

Ocena w kryterium „Gwarancja” będzie dokonywana według następujących zasad:

1. Za okres gwarancji 36 m-cy – 0 pkt;
2. Za okres gwarancji 48 m-cy – 1 pkt;
3. Za okres gwarancji 60 m-cy – 2 pkt;

Maksymalnie w tym kryterium można zdobyć 4 pkt.

5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który otrzyma największą liczbę punktów obliczoną zgodnie ze wzorem:

P= PC+PG

 gdzie: P – łączna liczba punktów uzyskana przez ocenianą ofertę

 PC – liczba punktów uzyskana przez ocenianą ofertę w kryterium cena

 PG – liczba punktów uzyskana przez ocenianą ofertę w kryterium gwarancja

**XIII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione przy wyborze oferty w celu zawarcia umowy**

 Po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w kryterium oceny ofert.