

Projekt „Cyfrowa gmina” jest finansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014 - 2020.

Znak: ZP.271.170.2022

Pińczów, dnia 12 grudnia 2022r

## **Burmistrz Miasta i Gminy Pińczów**

### **Zaprasza**

**do składania ofert na zadanie pn.**

**„Cyfrowa gmina”**

#### **I. Nazwa i adres Zamawiającego**

Gmina Pińczów  
ul. 3 Maja 10  
28-400 Pińczów  
tel: 412345100  
fax: 412345101  
NIP 662-176-15-14  
Regon 291009840

#### **II. Tryb udzielenia zamówienia**

Niniejsze postępowanie prowadzone jest na podstawie ZARZĄDZENIE NR 6/2021 BURMISTRZA MIASTA I GMINY PIŃCZÓW z dnia 11 stycznia 2021 r. w sprawie wprowadzenia regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość jest niższa od kwoty 130 000 złotych w Urzędzie Miejskim w Pińczowie.

#### **III. Opis przedmiotu zamówienia**

Sprzedaż i dostawa nowych laptopów oraz AiO. Sprzęt ma być fabrycznie nowy. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia w **załączniku nr 2**  
W cenę sprzętu powinien być wliczony transport do siedziby Zamawiającego  
Sprzęt dostarczony wadliwy lub uszkodzony podczas transportu zostanie wymieniony na nowy.

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

Projekt „Cyfrowa gmina” jest finansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014 - 2020.

### **III.2. Miejsce realizacji zamówienia:**

Urząd Miejski w Pińczowie, ul. 3-go Maja 10, 28-400 Pińczów.

### **IV. Termin wykonania zamówienia**

Maksymalnie do 7 dni od daty podpisania umowy.

### **V. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu**

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp
2. Kartę techniczną zaproponowanych sprzętów przez Wykonawcę

### **VI. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego**

1. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest:

- Urszula Sroka Kurek Kierownik Referatu Pozyskiwania Środków Pozabudżetowych i Zamówień Publicznych tel. 412345120

- Przemysław Fatyga Referat Pozyskiwania Środków Pozabudżetowych i Zamówień Publicznych tel.412345121

### **VII. Opis sposobu przygotowania ofert**

1. Oferta winna być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej.
2. Oferta wraz z załącznikami musi być czytelna.
3. Oferta wraz z załącznikami winna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy.
4. Jeżeli osoba podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty.

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

Projekt „Cyfrowa gmina” jest finansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014 - 2020.

Pełnomocnictwo to musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

5. Zaleca się, by każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty była podpisana lub parafowana przez wykonawcę. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, powinny być parafowane przez wykonawcę.
6. Zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane. W treści oferty winna być umieszczona informacja o ilości stron.
7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

### **VIII. Miejsce i termin składania ofert**

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego przy ul. 3 Maja 10, 28-400 Pińczów w Kancelarii Urzędu Miejskiego w Pińczowie - pok. 17. Termin składania ofert upływa w dniu **14 grudnia 2022r** do godz. 8:00
2. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane na adres: Urząd Miejski w Pińczowie, ul.3 go Maja 10,28-400 Pińczów oraz opatrzone nazwą zamówienia:

### **„ Cyfrowa gmina” – sprzęt komputerowy**

### **IX. Miejsce i termin otwarcia ofert**

1. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w dniu 14 grudnia 2022r o godz. 8:30 w siedzibie Zamawiającego.

### **X. Opis sposobu obliczenia ceny**

1. Wykonawca podaje w ofercie cenę ryczałtową za wykonanie całego przedmiotu zamówienia.
2. Zaoferowana cena nie ulega zmianie w okresie obowiązywania umowy.

Projekt „Cyfrowa gmina” jest finansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014 - 2020.

3. Cena zawiera wszelkie koszty związane z realizacją zadania. Zaoferowana cena jest ceną brutto.

## **XI. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować dwa kryteria

- **cena brutto oferty** (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku), **Cena – 60pkt**

Cena brutto

Liczba punktów =  $C_n/C_b \times 60$

gdzie:

- $C_n$  - najniższa cena spośród wszystkich ofert nie odrzuconych
- $C_b$  - cena oferty badanej

60 wskaźnik stały

- **termin dostawy sprzętu do siedziby zamawiającego 40 pkt według następujących kryteriów**

- do 2 dni od dnia podpisania umowy – 40 pkt
- do 5 dni od dnia podpisania umowy – 30 pkt
- do 6 dni od dnia podpisania umowy – 20 pkt
- do 7 dni od dnia podpisania umowy 10 pkt

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który w obydwu kryteriach będzie miał największą ilość punktów.

## **XII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione przy wyborze oferty w celu zawarcia umowy**

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

Projekt „Cyfrowa gmina” jest finansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014 - 2020.

Po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w kryteriach oceny ofert.

### **XIII Postanowienia końcowe:**

1. Zamawiający bez podania przyczyny może unieważnić postępowanie na każdym jego etapie.
2. Wszystkie koszty poniesione przez Wykonawcę do sporządzenia oferty ponosi Wykonawca
3. Oferta która wpłynie do Siedziby zamawiającego po dacie wskazanym do złożenia oferty nie będzie brana pod uwagę, zostanie zwrócona do wykonawcy bez otwarcia.

**ZATWIERZAM**

**Burmistrz Miasta i Gminy Pińczów**

**mgr inż. Włodzimierz Badurak**

**Sporządził: Przemysław Fatyga**

**Sprawdził: Urszula Sroka Kurek**

### **Załączniki:**

1. Formularz ofertowy – zal.1
2. Specyfikacja wymaganych parametrów laptopów oraz AiO– zal.2
3. Wzór umowy – zal.3
4. Informacja RODO – zal.4