

**UCHWAŁA NR L/437/2018
RADY MIEJSKIEJ W PIŃCZOWIE**

z dnia 15 października 2018 r.

o zmianie uchwały w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Pińczów

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 1, ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994 z późn. zm.), Rada Miejska uchwała co następuje:

§ 1. W załączniku do uchwały Nr VIII/55/15 Rady Miejskiej w Pińczowie z dnia 24 czerwca 2015 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Pińczów, wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 35 po pkt 3 dodaje się pkt 4 w brzmieniu:

„4) grupie mieszkańców na zasadach określonych w ustawie ustrojowej”;

2) w § 36 ust. 3 po pkt 7 dodaje się pkt 8 w brzmieniu:

„8) komisja skarg, wniosków i petycji.”;

3) w § 41 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Klub tworzy grupa co najmniej 3 radnych.”;

4) Rozdział 6 otrzymuje brzmienie:

„Rozdział 6.

ZASADY I TRYB DZIAŁANIA KOMISJI SKARG, WNIOSKÓW I PETYCJI

§ 48. Skargi, wnioski i petycje wpływające do Rady Miejskiej, przewodniczący rady kieruje do komisji skarg, wniosków i petycji.

§ 49. 1. Komisja ze swego składu wybiera przewodniczącego i wiceprzewodniczącego.

2. Wiceprzewodniczący komisji wykonuje zadania przewodniczącego komisji w czasie jego nieobecności.

§ 50. 1. Przewodniczący komisji po otrzymaniu skargi, wniosku lub petycji zwołuje posiedzenie komisji, na którym rozpatruje się wniesione środki i podejmuje decyzję co do dalszego postępowania.

2. Przewodniczący komisji zwraca się do podmiotu, którego działalności dotyczy skarga o zajęcie stanowiska w sprawie w ciągu 7 dni od doręczenia tej prośby, przesyłając mu jednocześnie kopię skargi.

3. Przewodniczący komisji po otrzymaniu wniosku lub petycji zwraca się do właściwej komórki organizacyjnej Urzędu Miejskiego lub kierownika gminnej jednostki organizacyjnej o przedstawienie w ciągu 7 dni od doręczenia tej prośby stanowiska dotyczącego prawnych, finansowych i organizacyjnych możliwości i skutków realizacji żądania podniesionego we wniosku lub petycji. Przewodniczący Komisji przesyła tym podmiotom kopię wniosku lub petycji.

4. Przewodniczący komisji, może zwrócić się w związku z rozpatrywaniem skargi, wniosku lub petycji z żądaniem przedstawienia dodatkowych wyjaśnień lub materiałów do:

- 1) podmiotu, który wniósł skargę, wniosek lub petycję,
- 2) podmiotu w interesie którego został wniesiony taki środek,
- 3) podmiotu, którego działalności dotyczy skarga;

4) właściwej komórki organizacyjnej Urzędu Miejskiego lub gminnej jednostki organizacyjnej,

§ 51. 1. Przewodniczący wyznacza datę posiedzenia komisji, podczas którego będzie rozpatrywana skarga, wniosek lub petycja, mając na względzie terminy załatwienia tych środków, które wynikają z przepisów odrębnych.

2. Przewodniczący komisji zawiadamia o posiedzeniu komisji:

- 1) radnych będących członkami komisji,
- 2) podmiot, który wniósł skargę, wniosek lub petycję,
- 3) podmiot, w którego interesie inny podmiot wniósł skargę, wniosek lub petycję.

3. W przypadku skarg przewodniczący zawiadamia o posiedzeniu komisji również podmiot, którego działalność dotyczy skarga.

4. Wraz z zawiadomieniem o posiedzeniu komisji przewodniczący przesyła podmiotom wymienionym w ust. 2 pkt 1 i 3 kopię skargi, wniosku lub petycji.

§ 52. 1. Rozpatrzenie przez komisję skargi, wniosku lub petycji obejmuje:

- 1) przedstawienie żądań zawartych w tym środku,
- 2) dyskusję,
- 3) przyjęcie w głosowaniu sposobu załatwienia skargi, wniosku lub petycji.

2. W dyskusji biorą udział radni będący członkami komisji, pozostali radni oraz przedstawiciele podmiotów o których mowa w § 51 ust 2.

3. Po rozpatrzeniu skargi, wniosku lub petycji, przewodniczący komisji sporządza projekt uzasadnienia sposobu załatwienia tego środka.

4. Uchwałę komisji, w której wskazano proponowany sposób załatwienia skargi, wniosku lub petycji wraz z projektem uzasadnienia przewodniczący komisji przekazuje przewodniczącemu rady. Przewodniczący rady włącza sprawę skargi, wniosku lub petycji do porządku obrad najbliższej sesji Rady Miejskiej.

5. Po rozpatrzeniu skargi, wniosku lub petycji przez Radę Miejską przewodniczący rady zawiadamia podmiot wnoszący o sposobie załatwienia.

§ 53. 1. Przewodniczący komisji sporządza do 30 września każdego roku roczne sprawozdanie z działalności komisji, w którym wskazuje:

- 1) liczbę posiedzeń odbytych przez komisję;
- 2) liczbę rozpatrzonych skarg, wniosków i petycji;
- 3) wnioski co do wnoszonych skarg, wniosków i petycji.

2. Sprawozdanie o którym mowa w ust. 1 przewodniczący komisji przedkłada Radzie Miejskiej.”;

5) załącznik Nr 3 do Statutu otrzymuje brzmienie zgodnie z załącznikiem do niniejszej uchwały.

6) w załączniku nr 6 do Statutu dodaje się ust. 7 w brzmieniu: „7. Zakres działalności komisji skarg, wniosków i petycji został określony w rozdziale 6 Statutu Gminy.”

7) w załączniku Nr 8 do Statutu w § 35 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Głosowanie jawne odbywa się na zasadach określonych w ustawie ustrojowej.”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Pińczów.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym województwa świętokrzyskiego i ma zastosowanie do kadencji organów gminy następujących po kadencji, w czasie której została podjęta.

Przewodniczący Rady
Miejskiej

Jan Radkiewicz

Załącznik do uchwały Nr L/437/2018
Rady Miejskiej w Pińczowie
z dnia 15 października 2018 r.

Wykaz Jednostek Organizacyjnych Gminy Pińczów

I. Jednostki organizacyjne bez osobowości prawnej:

- 1) Miejsko - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Pińczowie,
- 2) Zespół Szkół Nr 1 w Pińczowie, w skład którego wchodzi:
 - Szkoła Podstawowa Nr 1 w Pińczowie,
 - Szkoła Muzyczna I Stopnia w Pińczowie,
- 3) Zespół Szkolno-Przedszkolny w Bogucicach Pierwszych,
- 4) Zespół Placówek Oświatowych w Gackach, w skład którego wchodzi:
 - Szkoła Podstawowa w Gackach,
 - Przedszkole w Gackach.
- 5) Zespół Placówek Oświatowych w Kozubowie, w skład którego wchodzi:
 - Szkoła Podstawowa w Kozubowie,
 - Przedszkole w Kozubowie.
- 6) Szkoła Podstawowa Nr 2 w Pińczowie,
- 7) Przedszkole Nr 1 w Pińczowie,
- 8) Przedszkole Nr 2 w Pińczowie,
- 9) Przedszkole Nr 3 w Pińczowie,
- 10) Pływalnia Miejska w Pińczowie,

II. Gminne osoby prawne:

- 1) Pińczowskie Samorządowe Centrum Kultury w Pińczowie,
- 2) Miejska i Gminna Biblioteka Publiczna w Pińczowie,
- 3) Muzeum Regionalne w Pińczowie,
- 4) Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Spółka z o.o. w Pińczowie.
- 5) Wodociągi Pińczowskie Spółka z o.o. w Pińczowie.
- 6) Samorządowy Zakład Opieki Zdrowotnej w Pińczowie.

UZASADNIENIE

Podjęcie niniejszej uchwały jest uzasadnione wprowadzeniem ustawą z dnia 11 stycznia 2018 r. o zmianie niektórych ustaw w celu zwiększenia udziału obywateli w procesie wybierania, funkcjonowania i kontrolowania niektórych organów publicznych, nowelizacji ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym, w/w ustawa wprowadza między innymi obowiązek powołania przez radę komisji skarg, wniosków i petycji.